

ZARZĄDZENIE Nr 120/2019

BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE

z dnia 10 września 2019 roku

Or.0050.120.2019

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1945 ze zm.) ustaliam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną, jako organ doradczy Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kowalewo Pomorskie w składzie:

1. Adam Wincek – przedstawiciel Północnej Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w Gdańsku, Towarzystwa Urbanistów Polskich Oddział w Toruniu;
2. Antoni Pawski – przedstawiciel Północnej Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w Gdańsku, Towarzystwa Urbanistów Polskich Oddział w Toruniu;
3. Elżbieta Przyjemska – Kociołek – członek Północnej Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w Gdańsku;
4. Bożena Rymanowska – przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim;
5. Monika Lewandowska – przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.

§ 2.

Organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 11/2004 z dnia 29.01.2004r., zarządzenie nr 13/2006 z dnia 3.02.2006r. oraz zarządzenia nr 143/2013 z dnia 12.12.2013r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

M. Lewandowska

BURMISTRZ

/-/ Jacek Żurawski

REGULAMIN
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
W GMINIE KOWALEWO POMORSKIE

§ 1.

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej Komisją, jest Organem doradczym Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, a w szczególności:
 - a) kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej miasta i gminy Kowalewo Pomorskie,
 - b) opiniowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kowalewo Pomorskie,
 - c) opiniowania analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta i gminy Kowalewo Pomorskie, a także oceny postępów w opracowywaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania,
 - d) opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kowalewo Pomorskie.
2. Siedzibą Komisji jest Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim.
3. Sprawy do rozpatrzenia przez Komisję zgłaszane są Burmistrzowi Miasta Kowalewo Pomorskie w miarę zaistniałych potrzeb.
4. Każdy z członków Komisji może zgłosić propozycję spraw pod obrady Komisji do jej Przewodniczącego. Przewodniczący w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Kowalewo Pomorskie decyduje o wniesieniu pod obrady Komisji spraw zgłoszonych przez jej członków.

§ 2.

1. W skład Komisji wchodzi:
 - a) Przewodniczący
 - b) Sekretarz
 - c) członkowie
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.
3. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy zwoływanie i kierowanie posiedzeniem Komisji, w tym:
 - a) ustalenie porządku posiedzenia;

- b) ustalenie odpowiedniego, do omawianego tematu, składu specjalistów, w tym również pochodzących spoza grona Komisji;
 - c) wyznaczanie autorów koreferatów, opinii i ekspertyz a także zakresu i terminu ich opracowania;
 - d) podjęcie decyzji o potrzebie wizji w terenie oraz ustalenie jej terminu;
 - e) reprezentowanie Komisji na zewnątrz;
 - f) wyznaczenie zastępcy na wypadek nieobecności na posiedzeniu;
4. Czynności wymienione w podpunktach a – f Przewodniczący Komisji dokonuje w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Kowalewo Pomorskie.
5. Sekretarz Komisji:
- a) zapewnia organizację prac Komisji oraz prowadzi jej dokumentację;
 - b) zapewnia właściwy obieg dokumentów;
 - c) prowadzi protokolarz posiedzeń Komisji i podpisuje wraz z Przewodniczącym każdy protokół.
6. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia Komisji a także terminie i miejscu udostępnienia do wglądu ekspertyz, opinii lub koreferatów zawiadamia się jej uczestników co najmniej 7 dni wcześniej. W miarę możliwości wraz z zawiadomieniem rozsyła się streszczenie referatów, koreferatów i opinii.
7. Protokoły przechowywane są w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim.

§ 3.

1. Komisja wyraża swoje stanowisko poprzez wydanie opinii w sprawach jej przedłożonych.
2. Przewodniczący może zarządzić głosowanie jawne.
3. Głosowanie odbywa się zwykłą większością głosów, a w przypadku jednakowej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Pisemną opinię i wnioski Komisji opracowuje jej Przewodniczący wspólnie z członkami biorącymi udział w posiedzeniu.
5. Opinie i wnioski Komisji Burmistrzowi Miasta Kowalewo Pomorskie przedstawia Przewodniczący.

§ 4.

Obsługę techniczno-organizacyjną Komisji oraz środki na wydatki związane z jej działalnością zapewnia Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie.

§ 5.

Członkom Komisji, za wyjątkiem członków zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim, za udział w posiedzeniach przysługuje wynagrodzenie którego wysokość określi Burmistrz Miasta odrębnym zarządzeniem.

§ 6.

Zmiana Regulaminu Komisji wymaga formy pisemnej.