

**Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na prowadzenie
Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego
dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin**

I. Wymagania:

1. Doświadczenie w zakresie świadczonych usług.
2. Posiadanie zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych.
3. Niekaralność za przestępstwa umyślne.

II. Wymagane dokumenty:

1. Pisemne złożenie oferty wg załącznika nr 1.
2. Dokumenty poświadczające kwalifikacje.

III. Zadania osoby prowadzącej punkt:

1. Informowanie o chorobie alkoholowej i możliwości leczenia osób uzależnionych i członków rodzin.
2. Wstępne motywowanie do terapii.
3. Prowadzenie działalności informacyjnej, profilaktycznej i terapeutycznej, w ramach 4 godzin tygodniowo.
4. Współdziałanie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Burmistrzem Miasta Kowalewo Pomorskie i Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.
5. Prowadzenie dokumentacji Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego.
6. Składanie comiesięcznych sprawozdań z pracy punktu.

IV. Informacje dodatkowe:

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć do dnia **27 grudnia 2019r. do godz. 9.00** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13.
2. Koperta powinna być oznaczona: „*Oferta – prowadzenie Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin*”.
Oferta powinna zawierać:
 - dane teleadresowe oferenta,
 - koszt świadczonych usług za 1 godzinę brutto,
 - opis dotychczasowej działalności w dziedzinie objętej konkursem.
3. Otwarcie ofert nastąpi **27 grudnia 2019 r. o godz. 11.00** w budynku Urzędu Miejskiego, Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Ewidencji Gospodarczej, ul. Konopnickiej 13 , pokój nr 22.
4. Kryterium wyboru stanowić będzie najniższa cena.
5. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
Wyniki te zostaną również wywieszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim oraz BIP.
6. Przewidywany termin prowadzenia punktu: 01.01.2020 – 31.12.2020 r. z możliwością przedłużenia umowy do 31.12.2021r.
7. Rodzaj umowy: umowa – zlecenie.

Załącznik nr 1 – wzór oferty

Załącznik nr 2 – informacja RODO

Z up. BURMISTRZA

**/-/ mgr inż. Ilona Rybicka
Zastępca Burmistrza**