

- projekt -

**Umowa nr GKiM.272.13.2020****zawarta w dniu.....**

pomiędzy **Gminą Kowalewo Pomorskie** reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie – Jacka Żurawskiego**

a .....  
 .....  
 reprezentowaną przez .....  
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość przekracza kwoty, o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na zadanie pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Kowalewo Pomorskie**”.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Kowalewo Pomorskie”.
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy (załącznik nr 1) oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 2).

**§ 2**

1. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu gminy Kowalewo Pomorskie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług zgodnie z aktualnymi przepisami prawa, w tym również aktami prawa miejscowego:
  - a) osobiście,
  - b) z udziałem Podwykonawcy ..... w następującym zakresie.....
3. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów określonych:
  - 1) w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
  - 2) w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów

- ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 3) uchwałą Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dn. 29 maja 2017 r. w sprawie Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2016 – 2022 z perspektywą na lata 2023 – 2028.
  4. Do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), papieru i tektury, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz popiołu na terenie nieruchomości stosuje się pojemniki przystosowane do opróżniania mechanicznego o pojemności 60 litrów, 120 litrów, 240 litrów oraz 1100 litrów, bądź kontenery.
  5. Wykonawca zobowiązany będzie do zakupu i dostarczenia właścicielom nieruchomości niezamieszkałych (w tym administratorom cmentarzy oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe) oraz właścicielom nieruchomości w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, zabudowie śródmiejskiej i wielorodzinnej pojemników przeznaczonych do zbierania każdej ilości odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 4.

Wykonawca powinien dysponować pojemnikami do gromadzenia odpadów komunalnych w orientacyjnej ilości podanej poniżej:

- pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania odpadów zmieszanych – ok. 160 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 240 l do zbierania odpadów zmieszanych – ok. 950 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 120 l do zbierania odpadów zmieszanych – ok. 2200 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 60 l do zbierania odpadów zmieszanych – ok. 50 sztuk,
  - pojemniki o pojemności 1100 l do zbierania bioodpadów – ok. 30 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 240 l do zbierania bioodpadów – ok. 350 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 120 l do zbierania bioodpadów – ok. 1000 sztuk
  - pojemnik o pojemności 1100 l (dopuszcza się również pojemniki o pojemności 660 l) do zbierania szkła – ok. 60 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 240 l do zbierania szkła – ok. 1300 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 120 l do zbierania szkła – ok. 1300 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 1100 l do zbierania papieru i tektury – ok. 50 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 240 l do zbierania papieru i tektury – ok. 580 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 120 l do zbierania papieru i tektury – ok. 570 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 1100 l do zbierania tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych – ok. 110 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 240 l do zbierania tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych – ok. 2500 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 120 l do zbierania tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych – ok. 1000 sztuk,
  - pojemnik o pojemności 120 l do zbierania popiołu – ok. 2100 sztuk
6. Pojemniki, o których mowa w pkt. 5 muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 1 lipca 2020 r. Pojemniki mogą zostać ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości.
  7. Każdy z dostarczonych przez Wykonawcę pojemników musi mieć pojemność zapewniającą zbieranie każdej ilości powstających na terenie nieruchomości odpadów, dostosowaną do ilości osób zamieszkujących posesję, częstotliwości odbierania nieczystości, warunków panujących na konkretnej nieruchomości, w szczególności wielkości dostępnej powierzchni. Pojemniki muszą posiadać certyfikat zgodności z normą EN – 840 oraz powinny być wykonane z tworzywa sztucznego, przystosowane do opróżniania mechanicznego oraz powinny

charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną.

8. Pojemniki dostarczone przez Wykonawcę oznacza się w następujący sposób:
  - a) zbieranie papieru i tektury – kolor niebieski z napisem PAPIER;
  - b) zbieranie tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych – kolor żółty z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
  - c) zbieranie szkła – kolor zielony z napisem SZKŁO;
  - d) zbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych – kolor brązowy z napisem BIO;
  - e) zbieranie popiołu – kolor szary/czarny z napisem POPIÓŁ,
  - f) zbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) – dowolny kolor z napisem ZMIESZANE;
9. W dniu podpisania umowy Zamawiający dostarczy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego, których dostawa na teren wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Dotyczy to sytuacji zmiany ilości pojemników na danej nieruchomości, bądź nowych nieruchomości jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.
11.
  - 1) Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika stanowiącego własność Wykonawcy z winy właściciela nieruchomości, Wykonawca dostarczy nowy pojemnik na jego koszt.
  - 2) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za utracenie, zniszczenie lub uszkodzenie w inny sposób (np. podpalenie) pojemników użytych przez Wykonawcę.
12. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.
14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi również w przypadku, gdy dojazd do nieruchomości jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, złego stanu nawierzchni dróg, prowadzonych remontów, objazdów itd.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdów lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z nieruchomości, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich wjazdów, niskich bram itd.
16. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców.
17. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i wywozu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie zwartej oraz w budynkach wielolokalowych –

powyżej 10 lokali, zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, wg stałego harmonogramu. Jeżeli dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy, wywóz odpadów powinien nastąpić w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.

18. Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do opracowania harmonogramu odbioru odpadów na cały okres obowiązywania umowy oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości i innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

Harmonogramy wywozu Wykonawca dostarczy mieszkańcom w następujących terminach:

- harmonogram na okres od 01.07.2020 do 31.12.2020 – do 1 lipca 2020 r.
- harmonogram na 2021 r. - do 20 grudnia 2020 r.
- harmonogram na 2022 r. - do 20 grudnia 2021 r.

19. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów polegających na odbiorze na wniosek właściciela poza ustalonym harmonogramem odpadów zmieszanych oraz odpadów segregowanych tj. papieru i tektury, metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych oraz popiołu.

Za wywóz tych odpadów Wykonawcy zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady. Zamawiający nie będzie uczestniczyć w indywidualnych rozliczeniach pomiędzy Wykonawcą a właścicielami nieruchomości.

20. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

21. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację fotograficzną lub nagranie oraz protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

22. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.

23. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

24. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kowalewo Pomorskie jest zobowiązany przekazać odebrane odpady do instalacji komunalnej w .....

25. Rodzaje i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie przez Wykonawcę:

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, z budynków wielolokalowych do dziesięciu lokali łącznie oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,

a powstają odpady komunalne (w tym z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe) zlokalizowanych na obszarach wiejskich:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
    - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co 2 tygodnie
    - w okresie od 1 listopada do 31 marca – co 4 tygodnie;
  - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – co 2 tygodnie,
  - c) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – co 4 tygodnie,
  - d) papier i tektura – co 4 tygodnie,
  - e) szkło – co 8 tygodni;
  - f) popiół:
    - w okresie od 1 kwietnia do 30 września – co 3 miesiące
    - w okresie od 1 października do 31 marca – co 4 tygodnie;
- 2) z obszarów zabudowy jednorodzinnej, budynków wielolokalowych do dziesięciu lokali włącznie oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (w tym z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe) zlokalizowanych na terenie miasta:
- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
    - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co tydzień
    - w okresie od 1 listopada do 31 marca – co 2 tygodnie;
  - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – co 2 tygodnie,
  - c) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe
    - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – co 2 tygodnie
    - w okresie od 1 listopada do 31 marca – co 4 tygodnie
  - d) papier i tektura – co 4 tygodnie,
  - e) szkło – co 8 tygodni;
  - f) popiół:
    - w okresie od 1 kwietnia do 30 września – co 2 miesiące
    - w okresie od 1 października do 31 marca – co 2 tygodnie;
- 3) z obszarów zabudowy budynkami wielolokalowymi powyżej dziesięciu lokali:
- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,
  - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – co tydzień,
  - c) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – co tydzień,
  - d) papier i tektura – co 2 tygodnie,
  - e) szkło – co 2 tygodnie;
  - f) popiół:
    - w okresie od 1 kwietnia do 30 września – co 2 miesiące
    - w okresie od 1 października do 31 marca – co 2 tygodnie;

Dopuszcza się zmniejszenie częstotliwości wywozu selektywnie zbieranego szkła i papieru na rzecz zwiększenia ilości wywozów plastików z w/w punktów za zgodą Zamawiającego.

- 4) z cmentarzy, zlokalizowanych na terenach wiejskich:
  - a) odpady o kodach 200201, 200202, 200203 będą odbierane co 4 tygodnie, za wyjątkiem okresu o którym mowa w ppkt b);
  - b) w okresie od 25 października do 25 listopada odpady o kodach 200201, 200202, 200203 będą odbierane co tydzień
- 5) z cmentarzy zlokalizowanych na terenie miasta odpady o kodach 200201, 200202, 200203 będą odbierane co tydzień

**Dopuszcza się zmniejszenie częstotliwości wywozu odpadów z cmentarzy, o ile wykonawca zapewni zbieranie tych odpadów w kontenerach o pojemności gwarantującej zachowanie porządku i czystości. Odbiór odbywać się będzie wówczas w ciągu 3 dni od zgłoszenia potrzeby opróżnienia przez zarządcę cmentarza lub Zamawiającego.**

- 6) Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą bezpośrednio z terenu nieruchomości w terminie 7 dni od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
26. W związku z ograniczoną powierzchnią na składowanie odpadów oraz specyfiką działalności zakładów, Wykonawca zobowiązuje się do innej niż podana w pkt. 25 częstotliwości wywozu odpadów komunalnych w następujący sposób:
- Biedronka, Urząd Miejski – 1 raz w tygodniu,
  - Gimnazjum, Szkoła Podstawowa w Kowalewie Pom. - 1 raz w tygodniu,
  - Polo Market - 2 razy w tygodniu,
  - Zakłady Mięsne Henryka Stokłosa, Plac 700-lecia 6 – 1 raz w tygodniu
  - PKN ORLEN Szychowo – 1 raz w tygodniu
  - Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowe Eljot Frydrychowo – 1 raz w tygodniu
  - Plastica Sp. z o.o. Frydrychowo – 2 razy w tygodniu
  - Zakład Usług Gastronomicznych Adam Arbart – 1 raz w tygodniu
27. Wykonawca w ramach ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie każdorazowo (tj. w jednym cyklu odbioru) do odbioru i zagospodarowania od właścicieli nieruchomości każdej ilości niżej wymienionych odpadów komunalnych:
- odpady komunalne niesegregowane (zmieszane);
  - odpady komunalne zbierane selektywnie „u źródła” (papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz popiół);
  - odpady pochodzące z cmentarzy o kodach 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03.
28. Standardy sanitarne dotyczące wykonania zamówienia:  
Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie.
29. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
- Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających wykazy ilości i rodzaje pojemników znajdujące się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie sporządzać i przekazywać Zamawiającemu wykaz zmian w ilości i rodzaju pojemników, które nastąpiły w danym miesiącu.
  - Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań, o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków;
  - W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru,

unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający;

- d) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy Kowalewo Pomorskie;
- e) Do raportów wykonawca załącza potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania potwierdzające recykling i odzysk.

30. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w pkt V SIWZ. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

31. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest sfinansować nagrody dla uczestników konkursu ekologicznego, organizowanego przez Gminę Kowalewo Pomorskie, w wysokości po ..... zł w każdej edycji konkursu.

### § 3

1. Wykonawca do kontaktu wskazuje Panią/Pana..... (imię nazwisko, stanowisko służbowe) oraz .....( numer telefon) i .....(e-mail).
2. Zamawiający do kontaktu wskazuje Panią Annę Dalke, pracownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pom., tel. 56 475-65-28 lub 56 684-10-24, wew. 528 e -mail: anna.dalke@kowalewopomorskie.pl
3. Zmiany w ust. 1 i 2 dokonywane będą w formie pisemnej, jednak nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

### § 4

Umowa zawarta zostaje na czas określony tj. od dnia 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2022 r.

### § 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.
2. Zamawiający zastrzega, iż wykaz o jakim mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku:
  - a) zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

- b) konieczności zmiany lokalizacji pojemników,
- c) konieczności zmiany pojemności pojemników na nieruchomości.

3. O każdej zmianie w wykazie, o której mowa w pkt. 2, Zamawiający w terminie 7 dni poinformuje Wykonawcę.

## § 6

W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca:

- a) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od dnia następującego po dniu, w którym Zamawiający przekazał mu informację,
- b) dostarczy właścicielowi nieruchomości przed pierwszym odbiorem pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych, szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, bioodpadów oraz popiołu jednak nie później niż do 3 dni roboczych po otrzymaniu informacji od Zamawiającego,
- c) dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów przed pierwszym odbiorem odpadów.

## § 7

1. Strony ustalają, że za realizację usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu gminy Kowalewo Pomorskie, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych przy zastosowaniu ceny za 1 Mg danego rodzaju odpadu, określonej dla odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

### **Cena 1 Mg za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

Rodzaj odpadu	Cena za odbieranie 1 Mg odpadów (zł netto)	Cena za odbieranie 1 Mg odpadów (zł brutto)
20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)		
20 01 01 - Papier i tektura		
20 01 02 – Szkło		
20 01 39 - Tworzywa sztuczne		
20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji		
20 03 07 - Odpady wielkogabarytowe		
20 02 03 - Inne odpady nieulegające biodegradacji		
17 09 04 - Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03		
20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35		
20 01 34 - Baterie i akumulatory, inne niż wymienione w 20 01 33		
20 01 99 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny		



## Cena 1 Mg za zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Rodzaj odpadu	Cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów (zł netto)	Cena za zagospodarowanie 1 Mg odpadów (zł brutto)
20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)		
20 01 01 - Papier i tektura		
20 01 02 – Szkło		
20 01 39 - Tworzywa sztuczne		
20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji		
20 03 07 - Odpady wielkogabarytowe		
20 02 03 - Inne odpady nieulegające biodegradacji		
17 09 04 - Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03		
20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35		
20 01 34 - Baterie i akumulatory, inne niż wymienione w 20 01 33		
20 01 99 Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny		

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 płatne będzie miesięcznie, po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca za wykonanie usługi wystawiać będzie faktury na:  
*Gmina Kowalewo Pomorskie*  
*ul. Konopnickiej 13*  
*87-410 Kowalewo Pomorskie*  
*NIP: 5030022196*  
 po zakończeniu miesiąca w którym realizowano usługę – w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca.
4. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił raport odpadów odebranych z terenu gminy Kowalewo Pomorskie i przyjętych do RIPOK w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie ..... dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za datę zapłaty uznaje się obciążenie konta bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku wykonywania robót przy udziale podwykonawcy Wykonawca do faktury za realizację robót, doręczonej Zamawiającemu dołącza dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury wraz z oświadczeniem podwykonawcy potwierdzającym otrzymanie terminowej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia lub cesję przelewu wierzytelności dokonaną po uprzedniej zgodzie Zamawiającego, przez Wykonawcę na podwykonawcę robót.
8. Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 8

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, tj.: ..... zł (słownie: ..... 00/100).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
4. Nie wniesienie w terminie zabezpieczenia, o jakim mowa w ust. 1 skutkować będzie nieprzystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.

## § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:
  - a) wysokości stawki opłat za korzystanie ze środowiska;
  - b) częstotliwości odbioru odpadów oraz rodzaju i ilości frakcji odbieranych odpadów w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowalewo Pomorskie bądź uchwały Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Wykonawca może:
  - a) dokonać zmiany podwykonawcy;
  - b) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia;
  - c) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia, jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
  - a) zmiana przepisów prawa mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) wystąpienie siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia, działanie siły wyższej rozumiane jest jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia rozumianej jako zjawisko zewnętrzne, gwałtowne i nieoczekiwane, któremu nie można zapobiec przy dołożeniu nawet nadzwyczajnej staranności;
  - c) przedłużającej się niezależnej od Wykonawcy procedury udzielenia zamówienia publicznego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych np. w związku z ewentualnym odwołaniem.

5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

## **§ 10**

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia osób wykonujących czynności polegające na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych tj. kierowców pojazdów którymi realizowany jest transport odpadów oraz osoby zajmujące się załadunkiem odpadów, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny;
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów;
  - przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, wykonawca – na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży zamawiającemu na potwierdzenie spełnienia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego w pkt. 1 czynności, oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie takie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie określonym w wezwaniu żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności

## **§ 11**

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestarczająco, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy, zastosowanie mają postanowienia ust. 2.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy lub jej części w zakresie nieobjętym przypadkami określonymi w § 12 ust. 1 pkt 2-6, upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o 4 % wysokości wynagrodzenia miesięcznego brutto za

każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia, w przypadku gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość dokonanego obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający może żądać odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wys. 20% wynagrodzenia brutto, wskazanego w formularzu oferty.
4. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego należności w terminach i wielkościach, o których mowa w § 7 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## § 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
  - 2) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni;
  - 3) w przypadku gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania;
  - 4) w przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;
  - 5) zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 6) w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym;
  - 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności powodującej odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 3 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, prowadzenie usług powierzyć innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 8 ust 1.

## § 13

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości wynagrodzenia za poprzedni miesiąc;
  - 2) za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odpadów komunalnych, zaakceptowanego przez Zamawiającego, w wysokości 2000 zł. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 30 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości, więcej niż 15 osób oświadczyło, że nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu.
  - 3) gdy Wykonawca nie wyposażył nieruchomości w pojemniki do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, szkła, bioodpadów i popiołu, w wysokości 10000 zł. Za równoznaczne z niewykonaniem tego obowiązku uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości, więcej niż 30 osób oświadczyło, że nie otrzymało od Wykonawcy pojemników, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.

4) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 10 ust. 1 czynności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w wysokości 5000 zł

5) za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania do RIPOK-ów;

6) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania określonego w § 2 ust. 29,

7) za nieterminowe przekazanie sprawozdania,

Za przypadki, o których mowa w ust. 1 pkt 5-7 Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w wysokości wynikającej z art. 9x ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

8) za nieosiągnięcie wymaganych, zgodnie z § 2 ust. 3 umowy, poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów dla okresu trwania umowy.

Karę umowną oblicza się odrębnie dla wymaganego poziomu:

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów papieru, metali, szkła i tworzyw sztucznych,

- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

Kary umowne oblicza się jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości wynagrodzenia za poprzedni miesiąc;
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
4. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.

#### § 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników, osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Obowiązek ten dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacenia składek.

#### § 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane tylko za zgodą obydwu stron.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz uchwał Rady Miejskiej w Kowalewie Pom.
3. Spory mogące wyniknąć z warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## **§ 16**

1. Zamawiający jest administratorem danych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej RODO).

Powierzenie danych osobowych do przetwarzania Wykonawcy nastąpi odrębna umową.

2. Zakres przekazanych danych osobowych będzie dotyczył:

- imienia i nazwiska,
- adresu zamieszkania i numeru telefonu.

3. Dane osobowe w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 zostają powierzone Wykonawcy w celu wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu realizacji umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**