

12-08-2020

12-08-2020
1030/30
103

WPLYNĘŁO	
Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim	
SEKRETARIAT	
Wpl.	10-08-2020
Ilość załączników	12
podpis	L. dz. 9953/08/2006

Pan
Jacek Żurawski
Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
87-410 Kowalewo Pomorskie
ul. Konopnickiej 13

PROJEKT WYSTĄPIENIA POKONTROLNEGO

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224), art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 463) oraz art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 707) w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim (87-410 Kowalewo Pomorskie ul. Konopnickiej 13) w dniu 23 lipca 2020 r. przeprowadzona została kontrola prawidłowości przez Ewę Mejjier głównego specjalistę w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy (upoważnienie Nr 238/2020) w zakresie realizacji zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego związanych z rejestracją stanu cywilnego oraz zmianą imion i nazwisk.

Okres objęty kontrolą od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

W wyniku przeprowadzonej kontroli działalność podmiotu kontrolowanego ocenia się pozytywnie.

Dokonana ocena została oparta o następującą skalę ocen:

- pozytywna,
- pozytywna z uchybieniami,
- pozytywna z nieprawidłowością,
- pozytywna z nieprawidłowościami,
- negatywna (po przekroczeniu przyjętego progu istotności).

Oceny dokonano na podstawie następujących ustaleń:

I. Rejestracja zdarzeń stanu cywilnego: urodzeń, małżeństw i zgonów w rejestrze stanu cywilnego BUSC, prowadzenie akt zbiorowych oraz aktualizacja danych rejestrze BUSC i PESEL

Na podstawie danych z raportów z rejestru Baza Usług Stanu Cywilnego oraz akt zbiorowych prowadzonych do poszczególnych aktów stanu cywilnego kontrolująca ustaliła, że w okresie podlegającym kontroli Kierownik USC w Kowalewie Pomorskim zarejestrował w rejestrze stanu cywilnego następującą ilość aktów stanu cywilnego:

- urodzeń - 20 aktów,
- małżeństw - 62 aktów,
- zgonów - 70 aktów.

Do zarejestrowanych w systemie teleinformatycznym aktów stanu cywilnego prowadzone są zgodnie z art. 26 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego akta zbiorowe, które stanowią podstawę do sporządzenia aktu stanu cywilnego i zarejestrowania w rejestrze BUSC.

1. Akty urodzenia

Na podstawie raportów z rejestru Baza Usług Stanu Cywilnego oraz akt zbiorowych aktów urodzenia stwierdzono, że:

W rejestrze stanu cywilnego sporządzono w kontrolowanym okresie 20 aktów urodzenia, wszystkie akty zarejestrowano w trybie szczególnym tj. czynności materialno-technicznej; w drodze transkrypcji zagranicznego aktu urodzenia do polskiego rejestru stanu cywilnego oraz rejestracji urodzenia, które nastąpiło w państwie, w którym nie jest prowadzona rejestracja aktów stanu cywilnego.

Sprawdzono akta zbiorowe aktów urodzenia, zarejestrowanych w trybach szczególnych, oznaczone w rejestrze stanu cywilnego następująco:

0405043/00/AU/2019/377555 - w aktach zbiorowych znajduje się oryginalny odpis aktu urodzenia sporządzony w Wielkiej Brytanii wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, wniosek o wpisanie aktu, podgląd aktu małżeństwa rodziców dziecka;

0405043/00/AU/2019/603660 - akta zbiorowe zawierają wniosek o wpisanie do polskiego rejestru aktu urodzenia sporządzonego w Holandii, oryginał odpisu aktu wydanego na druku wielojęzycznym wraz z tłumaczeniem na język polski, wydruk podglądu aktu małżeństwa rodziców dziecka;

0405043/00/AU/2019/019149 - akta zawierają wniosek rodziców o wpisanie aktu do polskiego rejestru oraz o uzupełnienie aktu o brakujące dane dot. rodziców na podstawie aktu małżeństwa rodziców dziecka, oryginalny odpis wydany przez holenderski urząd na druku wielojęzycznym, wydruk podglądu aktu małżeństwa rodziców dziecka;

0405043/00/AU/2019/902710 - akta zawierają wniosek o transkrypcję aktu urodzenia oraz uzupełnienie aktu o brakujące dane dot. rodziców dziecka, załączony został oryginalny odpis wydany na druku wielojęzycznym przez Urząd Stanu Cywilnego w Kassel (Niemcy), wydruk podglądu aktu małżeństwa rodziców dziecka;

0405043/00/AU/2019/279895 - akta zawierają wniosek rodziców dziecka o rejestrację aktu urodzenia, które miało miejsce w Norwegii przekazany za pośrednictwem Konsula RP w Oslo, załączono świadectwo urodzenia wydane przez urząd podatkowy w Oslo wraz z tłumaczeniem dokumentów na język polski dokonany przez Konsula RP, na wniosek rodziców dostosowano pisownię nazwiska matki dziecka do zasad pisowni polskiej, załączono odpisy aktów urodzenia rodziców dziecka, po dokonanej rejestracji urodzenia Kierownik USC przesłał odpis zupełny aktu urodzenia rodzicom dziecka, za pośrednictwem Konsulatu RP;

0405043/00/AU/2019/764021 - w aktach znajduje się wniosek matki o transkrypcję aktu urodzenia dziecka sporządzonego w Wielkiej Brytanii, załączono oryginalny odpis aktu urodzenia wraz tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego, akt został uzupełniony na wniosek matki dziecka o brakujące dane dot. matki dziecka;

0405043/00/AU/2019/474966 - akta zbiorowe zawierają wniosek rodziców o transkrypcję angielskiego aktu urodzenia dziecka oraz uzupełnienie aktu na podstawie aktu małżeństwa rodziców, wniosek zawiera prośbę o zastosowanie polskich znaków diakrytycznych, w aktach zbiorowych znajduje się oryginalny odpis aktu urodzenia wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego;

0405043/00/AU/2019/700898 - akta zawierają wniosek rodziców dziecka o transkrypcję aktu urodzenia sporządzonego w Wielkiej Brytanii oraz o uzupełnienie na podstawie aktu małżeństwa rodziców, w aktach oryginalny angielski wypis z rejestru urodzeń wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, wydruk podglądu aktu małżeństwa rodziców dziecka;

0405043/00/AU/2019/994738 - w aktach zbiorowych znajduje się wniosek rodziców dziecka o transkrypcję aktu urodzenia sporządzonego w Niemczech, załączony odpis aktu urodzenia wydany na druku wielojęzycznego przez Urząd Stanu Cywilnego w Hannoverze, akt uzupełniono na wniosek rodziców, na podstawie aktu małżeństwa rodziców dziecka;

0405043/00/AU/2019/443221 - w aktach zbiorowych znajduje się wniosek rodziców dziecka o dokonanie transkrypcji aktu urodzenia sporządzonego w Wielkiej Brytanii oraz uzupełnienie aktu o brakujące dane dot. rodziców dziecka, załączono oryginalny wypis z rejestru urodzeń wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sprawdzone akty stanu cywilnego zostały zarejestrowane w rejestrze stanu cywilnego w drodze czynności materialno-technicznej na podstawie art. 104 oraz art. 99 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Transkrypcji aktów sporządzonych za granicą lub ich rejestracji w trybie art. 99 dokonano prawidłowo, zgodnie z regulacją ustawową w tym zakresie. Na wniosek zainteresowanych dokonując transkrypcji lub rejestracji Kierownik USC w drodze czynności materialno-technicznej dostosował dane zawarte w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, zgodnie z art. 104 ust. 7 lub 99 ust. 5 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Informacja dotycząca trybu zarejestrowania aktu oraz dostosowania danych do zasad pisowni polskiej znajduje się w akcie w rubryce - adnotacje. Zagraniczne dokumenty stanu cywilnego, które podlegały transkrypcji lub wpisaniu do rejestru były oryginalnymi, urzędowymi dokumentami wydanymi przez właściwe organy państw, na terenie których zdarzenie zaistniało. Zagraniczne dokumenty stanu cywilnego były przetłumaczone na język polski przez tłumaczy przysięgłych lub konsula, zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, z wyjątkiem odpisów aktów wydanych na drukach wielojęzycznych w trybie *Konwencji Nr 16 dotyczącej wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735)*, które nie wymagają tłumaczenia. Z wnioskami o transkrypcję i rejestrację aktów urodzenia występowali rodzice dzieci, których akty dotyczyły transkrybowane i rejestrowane akty urodzenia. Akty, które nie zawierały wszystkich danych wymaganych przez prawo polskiego były na wniosek rodziców dzieci uzupełniane w zakresie brakujących danych, na podstawie aktów małżeństwa lub urodzenia rodziców, zgodnie z art. 37 ustawy.

Oświadczenia o uznaniu ojcostwa

Na podstawie danych z rejestru uznań (rejestr BUSC) ustalono, że w 2019 r. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Kowalewie Pomorskim przyjął 9 oświadczeń o uznaniu ojcostwa. W teczce „USC.5351.4.2019 uznania ojcostwa” znajdują się drugie egzemplarze oświadczeń o uznaniu ojcostwa przyjętych oddzielnie od matki i ojca dziecka. W wyniku elektronicznego zlecenia w BUSC dokumenty dotyczące uznania ojcostwa przekazane zostały do urzędu stanu cywilnego rejestrującego urodzenie dziecka, którego oświadczenie o uznaniu ojcostwa dotyczyło. Z ogólnej liczby przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa, 6 dotyczyło uznania dziecka poczętego, 3 oświadczenia dziecka urodzonego, dla którego nie sporządzono aktu urodzenia

Oświadczenia o uznaniu ojcostwa dziecka przyjęto w trybie art.73 i art.75 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 2086). Oświadczenia przyjęto do protokołu zgodnie z art. 63 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, oddzielnie od ojca i matki dziecka. Protokoły podpisane są przez składających oświadczenia oraz Kierownika USC. Protokoły oświadczenia o uznaniu ojcostwa zostały przekazane do urzędu stanu cywilnego właściwego do sporządzenia aktu urodzenia dziecka, zgodnie z art. 63 ust. 3 i 5 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

2. Akty małżeństwa

W rejestrze stanu cywilnego sporządzono w kontrolowanym okresie łącznie 65 aktów małżeństwa, z tego 21 oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński zostało złożonych przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Kowalewie Pomorskim, 41 małżeństw zawarto w sposób określony w art. 1 § 2 i 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz 3 akty małżeństwa zostały zarejestrowane w rejestrze stanu cywilnego w trybie szczególnym, na podstawie transkrypcji zagranicznego odpisu aktu małżeństwa.

a) akty małżeństwa sporządzone w trybie szczególnym

Sprawdzono akta zbiorowe małżeństw zarejestrowane w trybie szczególnym, oznaczone w rejestrze stanu cywilnego następująco:

0405043/00/AM/2019/078651- w aktach zbiorowych znajduje się wniosek obojga małżonków o wpisanie do polskiego rejestru aktu małżeństwa sporządzonego w Mołdawii, załączono oryginalny odpis aktu małżeństwa wydany przez władze Mołdawii wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego na język polski, w aktach znajduje się również oświadczenie złożone przez małżonków o nazwisku noszonym przez dzieci zrodzone z tego małżeństwa;

0405043/00/AM/2019/999762 - w aktach znajduje się wniosek małżonków o transkrypcję przekazany za pośrednictwem Wydziału Konsularnego Ambasady RP w Londynie, wypis aktu małżeństwa z brytyjskiego rejestru stanu cywilnego wraz z tłumaczeniem dokonany przez Konsula, kserokopie dowodów osobistych małżonków, oświadczenia co do nazwisk złożone przed Konsulem, po dokonanej transkrypcji Kierownik USC przekazał odpis zupełny aktu małżeństwa wnioskodawcom za pośrednictwem Ambasady RP.

b) akty małżeństwa sporządzone w trybie zwykłym:

- zawierane przed Kierownikiem USC w Kowalewie Pomorskim

Sprawdzono akta zbiorowe prowadzone do aktów małżeństwa oznaczonych w rejestrze stanu cywilnego następująco:

0405043/00/AM/2019/292672, 0405043/00/AM/2019/390665, 0405043/00/AM/2019/792563, 0405043/00/AM/2019/576539, 0405043/00/AM/2019/089021, 0405043/00/AM/2019/834115, 0405043/00/AM/2019/510030, 0405043/00/AM/2019/798399.

Wszystkie akta zbiorowe zawierają protokoły przyjęcia przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kowalewie Pomorskim oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński na protokole podpisy osób zawierających małżeństwo, świadków i Kierownika USC, zapewnienia złożone przez nupturientów o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, wydruki podglądów aktów stanu cywilnego nupturientów, dowody uiszczenia opłaty skarbowej za sporządzenie aktu małżeństwa - 84 zł.

- małżeństwa konkordatowe

Sprawdzono akta zbiorowe prowadzone do aktów małżeństwa oznaczonych w rejestrze stanu cywilnego następująco:

0405043/00/AM/2019/602279, 0405043/00/AM/2019/056782, 0405043/00/AM/2019/210112, 0455043/00/AM/2019/970660, 0405043/00/AM/2019/403704, 0405043/00/AM/2019/865574, 0405043/00/AM/2019/466784, 0405043/00/AM/2019/511036.

Wszystkie sprawdzone akta zbiorowe zawierają zaświadczenia stwierdzające, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego Kościoła Rzymsko-Katolickiego. Na każdym skontrolowanym zaświadczeniu znajduje się data wpływu do Urzędu. W aktach zbiorowych znajdują się również zapewnienia złożone przez nupturientów o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, wydruki podglądów aktów urodzenia osób zawierających małżeństwo oraz dowody uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 84 zł za sporządzony akt małżeństwa.

Podstawą do zarejestrowania aktów małżeństwa zawartych przed Kierownikiem USC w Kowalewie Pomorskim były protokoły przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, sporządzone w trybie art. 87 Prawo o aktach stanu cywilnego. Protokoły generowane są z rejestru BUSC. Poprzedziło je złożenie zapewnień przez osoby zamierzające zawrzeć małżeństwo o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, złożonych w trybie art. 76 ust. 1 pkt 1 Prawa o aktach stanu cywilnego. Akty małżeństw zawieranych w formie wyznaniowej ze skutkami cywilnoprawnymi zostały zarejestrowane na podstawie zaświadczeń przekazywanych przez duchownych Kościoła Rzymsko-Katolickiego, przed którymi zostały złożone oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński, zgodnie z art. 1 § 2 i 3 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. *Kodeks rodzinny i opiekuńczy* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2086). Zaświadczenia zostały przekazane przez duchownych w terminie ustawowym tj. zgodnie z art. 8 § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego - ustalono to na podstawie pieczęci z datą wpływu do Urzędu, która znajduje się na każdym kontrolowanym zaświadczeniu. Kontrolująca ustaliła na

podstawie podglądu w bazie PESEL i BUSC sprawdzonych aktów małżeństw, że Kierownik USC każdorazowo po sporządzeniu aktu małżeństwa dokonał aktualizacji danych w rejestrze PESEL osób, dla których sporządził akty małżeństwa, zgodnie z art. 10 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1397) w zakresie: nazwisk, stanu cywilnego, danych małżonka, daty zawarcia małżeństwa oraz oznaczenia aktu małżeństwa.

Akty małżeństwa sporządzone za granicą zostały zarejestrowane w rejestrze stanu cywilnego w drodze czynności materialno-technicznej na podstawie art. 104 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Transkrypcji aktu sporządzonego za granicą dokonano prawidłowo, zgodnie z regulacją ustawową w tym zakresie. Informacja dotycząca trybu zarejestrowania aktu znajduje się w każdym skontrolowanym akcie w rubryce-adnotacje. Zagraniczne dokumenty stanu cywilnego, które podlegały transkrypcji były oryginalnymi, urzędowymi dokumentami wydanymi przez właściwe organy państw miejsca zdarzenia. Zagraniczne dokumenty stanu cywilnego zostały przetłumaczone na język polski przez tłumaczy przysięgłych, zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. Kierownik USC dokonał aktualizacji w rejestrze PESEL danych osób, których akty dotyczyły, zgodnie z art. 10 ust. 1 pkt 2 ustawy o ewidencji ludności. Osoby zawierające małżeństwo złożyły oświadczenia, co do nazwisk noszonych przez dzieci zrodzone z tego małżeństwa we wnioskach o transkrypcję złożonym do Kierownika USC oraz przed Konsulem RP w Londynie, w trybie art. 106 ust. 1 i 4 oraz wyżej wymienionej ustawy.

3. Akty zgonu

W rejestrze stanu cywilnego w kontrolowanym okresie zarejestrowano 70 aktów zgonu. Wszystkie sporządzono w trybie zwykłym, na podstawie protokołu zgłoszenia zgonu,

Sprawdzono akta zbiorowe aktów zgonu oznaczone w rejestrze stanu cywilnego następującymi numerami:

0405043/00/AZ/2019/553524, 0405043/00/AZ/2019/458735, 0405043/00/AZ/2019/187777,
0405043/00/AZ/2019/601344, 0405043/00/AZ/2019/503000, 0405043/00/AZ/2019/346484,
0405043/00/AZ/2019/368433, 0405043/00/AZ/2019/963582, 0405043/00/AZ/2019/855138,
0405043/00/AZ/2019/225062, 0405043/00/AZ/2019/028895, 0405043/00/AZ/2019/456999;
0405043/00/AZ/2019/454436, 0405043/00/AZ/2019/833591, 0405043/00/AZ/2019/203882,

Sprawdzone akta zbiorowe zawierają protokoły zgłoszenia zgonu, karty zgonu wystawione przez lekarzy z placówek opieki zdrowotnej, potwierdzenia odbioru dowodu osobistego osoby zmarłej, odbioru bezpłatnego odpisu aktu zgonu oraz notatkę sporządzoną do aktu zgonu.

W skontrolowanych aktach zbiorowych wymienionych aktów zgonu dokonano prawidłowej rejestracji zgonu w ustawowym 3-dniowym terminie, na podstawie karty zgonu oraz protokołu zgłoszenia zgonu, zgodnie z przepisami art. 92 i art. 93 ust. 1 i 2 oraz art. 94 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, każdy protokół podpisany jest przez osobę zgłaszającą zgon oraz Kierownika USC. Kierownik USC zaktualizował dane osób zmarłych w rejestrze PESEL, w trybie art. 10 ust. 1 pkt 3 ustawy o ewidencji ludności, co ustaliła kontrolująca na podstawie podglądu w rejestrze PESEL

II. Prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w trybie ustawy o zmianie imienia i nazwiska

W kontrolowanym okresie Kierownik USC w Kowalewie Pomorskim wydał 6 decyzji w sprawach zmiany imion i nazwisk. Sprawdzono akta 3 postępowań zakończonych wydaniem decyzji oznaczonych następującymi sygnaturami spraw:

USC.5355.2.2019- decyzja z dnia 09.07.2019 r. dotyczy zmiany nazwiska dziecka małoletniego, w aktach sprawy znajduje się oryginał postanowienia Sądu Rejonowego w Golubiu-Dobrzyniu z dnia 19.09.2018 r. sygn. akt III.NSM 117/18 w sprawę wyrażenia zgody na zmianę nazwiska dziecka zastępujący zgodę ojca, wniosek matki dziecka, na kopii decyzji znajdującej się w aktach sprawy znajduje się potwierdzenie odbioru, decyzja dotyczy aktu urodzenia sporządzonego w USC w Toruniu oznaczonego nr:0463011/00/AU/2004/147699;

USC.5355.3.2019 - decyzja z dnia 30.08.2019 r. dotyczy zmiany nazwiska małoletniego dziecka na wniosek matki dziecka, ojciec dziecka pozbawiony władzy rodzicielskiej, w aktach postanowienie Sądu Rejonowego w Toruniu o pozbawieniu władzy rodzicielskiej ojca dziecka, w aktach sprawy znajduje się wniosek wraz z uzasadnieniem, na kopii decyzji potwierdzenie odbioru decyzji przez wnioskodawcę, decyzja dotyczy aktu urodzenia sporządzonego w USC w Toruniu oznaczonego nr: 0463011/00/AU/2003/135261;

USC.5355.1.2019- decyzja z dnia 28.05.2019 r. zmiana nazwiska osoby pełnoletniej, w aktach znajduje się wniosek wraz z uzasadnieniem, na decyzji potwierdzenie odbioru decyzji oraz załączono odpis aktu urodzenia, decyzja dotyczy aktu urodzenia sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Golubiu-Dobrzyniu oznaczonego w rejestrze stanu cywilnego następująco: 0405011/00/AU/2000/395379.

Decyzje o zmianie nazwiska zostały wydane prawidłowo na uzasadnione wnioski stron postępowania, wyłącznie z ważnych powodów, zgodnie z art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Każda sprawa zawiera wniosek spełniający wymagania określone w art. 11 ustawy. Decyzje wydawane były po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego. W przypadku zmiany dotyczącej małoletnich dzieci [redacted] przedstawiciel ustawowy dziecka - matka (art. 9 ust. 2 ustawy), ojciec został pozbawiony władzy rodzicielskiej lub w jednym przypadku sąd opiekuńczy wyraził zgodę na zmianę nazwiska dziecka (art. 8 ust. 3 ustawy). Wszystkim sprawdzonym decyzjom nadano rygor natychmiastowej wykonalności, co wynika z dyspozycji art.12 ust. 2 ustawy. Decyzje zostały doręczone stronie wnioskującej, co jest istotne w związku z koniecznością naniesienia wzmianki dodatkowej, [redacted] sprawach przy akcie urodzenia w rejestrze PESEL i BUSC w zakresie dokonanej zmiany a także istotne dla strony, która od chwili doręczenia decyzji winna posługiwać się zmienionymi danymi. Wszystkie wymienione decyzje, które podlegały kontroli zostały sprawdzone w rejestrze PESEL przez kontrolującą poprzez podgląd danych osób, których nazwiska zostały zmienione. Stwierdzono, że w rejestrze PESEL we wszystkich przypadkach figurują zmienione dane osób, wynikające z wydanych decyzji administracyjnych.

III. Wykorzystanie i przechowywanie blankietów odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń

Zgodnie z art. 34 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji zapewnia kierownikom urzędów stanu cywilnego blankiety odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń. Dystrybucja wyżej wymienionych formularzy na potrzeby urzędów stanu cywilnego z terenu województwa kujawsko-pomorskiego następuje za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy. Kierownik USC prowadzi ewidencję druków ścisłego zarachowania, w której rejestrowany jest przychód - przyjęcie druków na stan oraz rozchód - wydawanie blankietów z oznaczeniem daty wydania, numeru blankietu oraz pracownika pobierającego formularze. W dniu 20 września 2019 r. komisyjnie dokonano zniszczenia 100 sztuk wybrakowanych blankietów do wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń, za okres od 01.01.2016 r. do 20.09.2019 r. Na okoliczność zniszczenia blankietów komisja sporządziła protokół zniszczenia zawierający załączniki od 1 do 4, które zawierają oznaczenie zniszczonych blankietów w poszczególnych latach z podaniem serii i numeru blankietu, daty zniszczenia oraz powodu uszkodzenia. Formularze odpisów i zaświadczeń przechowywane są w metalowej szafie w pokoju nr 10 znajdującym się w Urzędzie Stanu Cywilnego.

Sposób przechowywania zabezpiecza formularze odpisów aktów stanu cywilnego przed dostępem osób nieuprawnionych, utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem i odpowiada przepisom art. 43 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz.725).

IV. Zatrudnienie Kierownika i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego

Na podstawie przedłożonych dwóch *Zakresów obowiązków służbowych z dnia 03.07.2018 r.* ustalono, że na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego i Kierownika Referatu Spraw Obywatelskich w Kowalewie Pomorskim zatrudniona jest natomiast na stanowisku Zastępcy Kierownika USC i Zastępcy Kierownika Referatu Spraw Obywatelskich zatrudniona jest

Zatrudnienie Kierownika i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego nastąpiło zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

W trakcie kontroli wyjaśnień udzielała oraz przedkładała dokumenty do kontroli
Zastępca Kierownika USC w Kowalewie Pomorskim.

Kontrolę wpisano do książki kontroli Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim pod nr: 4/2020.

Projekt wystąpienia pokontrolnego sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje kierownik jednostki kontrolowanej a drugi pozostaje w aktach kontroli.

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania niniejszego projektu wystąpienia pokontrolnego do Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy (kierownika komórki ds. kontroli), umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.

Główny specjalista


Ewa Mejgier

5.08.2022

.....
(podpis i pieczętka kontrolera)

Dyrektor
Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców


Krzysztof Czajkowski

.....
(podpis i pieczętka kierownika
komórki ds. kontroli)