

ZARZĄDZENIE NR 109/2020
BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE
z dnia 12 października 2020r.

Or.0050.109.2020

**w sprawie wprowadzenia instrukcji postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia
popelnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu**

Na podstawie art. 83 ust. 1 w związku z art. 2 ust. 2 pkt 8 ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2018r. poz. 723 ze zm.)

zarządzam, co następuje

§ 1.

Wprowadzam instrukcję postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia popelnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Funkcję Koordynatora ds. współpracy z Głównym Inspektorem Informacji Finansowej powierzam Kierownikowi Referatu Finansowego.

§ 3.

Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim oraz jednostek organizacyjnych do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem i przestrzegania jego postanowień. Fakt zapoznania się z regulacjami zawartymi w niniejszym zarządzeniu należy potwierdzić w formie podpisu na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Oświadczenia dołącza się do akt osobowych.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Finansowego.

§ 5.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie nr 200/2018 Burmistrza Miasta Kowalewa Pomorskiego z dnia 31 grudnia 2018r. w sprawie wprowadzenia instrukcji postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia popelnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu zakresie przeciwdziałania wprowadzeniu do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz przeciwdziałaniu finansowania terroryzmu".

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporz. M. Górna

Burmistrz
/-/ Jacek Żurawski

Instrukcja postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu

1. Ilekroć w Instrukcji jest mowa o:

- 1) kodeksie karnym – rozumie się przez to ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu ;
- 3) finansowaniu terroryzmu – rozumie się przez to czyn określony w art. 165a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
- 4) GIIF – oznacza to Generalnego Inspektora Informacji Finansowej;
- 5) koordynatorze – oznacza to osobę wyznaczoną przez Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie do pełnienia funkcji Koordynatora ds. współpracy z GIIF;
- 6) praniu pieniędzy – rozumie się przez to czyn określony w art. 299 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny;
- 7) transakcji – rozumie się przez to czynność prawną lub faktyczną, na podstawie której dokonuje się przeniesienia własności lub posiadania wartości majątkowych, lub czynność prawną lub faktyczną dokonywaną w celu przeniesienia własności lub posiadania wartości majątkowych;
- 8) transakcji okazjonalnej – rozumie się przez to transakcję, która nie jest przeprowadzana w ramach stosunków gospodarczych.

2. Pracownicy Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych obowiązani są do zwracania uwagi, w szczególności na:

- 1) nietypowe transakcje związane z nabywaniem czy dysponowaniem majątkiem Gminy;
- 2) umowy związane z wykonaniem zadań publicznych w jednostkach samorządu terytorialnego, realizowane w warunkach odbiegających od istniejących standardów;
- 3) nietypowe zachowania i czynności podejmowane przez uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, polegające m.in. na oferowaniu przez nich warunków wykonania zamówienia rażąco odbiegających od oferowanych przez innych oferentów;
- 4) dokonywanie wpłat znacznych kwot gotówką;
- 5) dokonywanie wpłat należności gotówką w ratach (kilkakrotnie), w tym samym dniu.

3. Pracownicy Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych właściwi merytorycznie z tytułu powierzonych im obowiązków w zakresie dokonywanych transakcji, obowiązani są:

- 1) dokonywać analizy i oceny realizowanych transakcji, w których występują symptomy wskazujące na możliwość wprowadzania do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł;
- 2) sporządzać potwierdzone za zgodność kopie dokumentów dotyczących transakcji, co do których zachodzi podejrzenie, że mogą one mieć związek z popełnieniem przestępstw, o którym mowa w art. 165a lub art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zebrać dostępne informacje o osobach przeprowadzających transakcje;
- 4) dokonać opisu transakcji wraz z uzasadnieniem zaistnienia konieczności powiadomienia o tym fakcie GIIF.

4. Pracownik Urzędu Miejskiego czy jednostki organizacyjnej w przypadku podejrzenia, że zachodzą podstawy do zawiadomienia GIIF o zagrożeniu popełnienia przestępstwa, o którym mowa w art. 165 a lub w art. 299 Kodeksu karnego obowiązany jest do sporządzenia notatki służbowej zawierającej opis zaistniałej sytuacji i przekazania jej kierownikowi komórki organizacyjnej. Kierownik komórki organizacyjnej po zweryfikowaniu i uznaniu zasadności sporządzonej notatki przekazuje następnie tę informację Koordynatorowi oraz do wiadomości Skarbnikowi Gminy.

5. Koordynator uznając zasadność podjęcia działań wnioskowanych przez kierownika komórki organizacyjnej, przekazującego dokumenty, o których mowa w ustępie 3 i 4 niniejszej instrukcji, przedstawia Burmistrzowi Miasta projekt powiadomienia GIIF;

W przypadku stwierdzenia braku zasadności powiadomienia GIIF, Koordynator sporządza uzasadnienie swojego stanowiska i przedstawia Burmistrzowi Miasta celem podjęcia odpowiedniej decyzji.

6. Wzór powiadomienia GIIF stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji. Powiadomienie GIIF podpisuje Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

7. Koordynator niezwłocznie powiadamia GIIF o podejrzeniu popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu.

8. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 6, powinno zawierać w szczególności:

- 1) posiadane dane, o których mowa w art. 36 ust. 13, osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, pozostających w związku z okolicznościami mogącymi wskazywać na podejrzenie popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu;
- 2) opis okoliczności, o których mowa w pkt 1;
- 3) uzasadnienie przekazania powiadomienia.

9. Powiadomienia, o których mowa w ust. 6, są przekazywane w postaci papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wzór powiadomienia w formie dokumentu elektronicznego udostępnia minister właściwy do spraw finansów publicznych. Wzór powiadomienia przekazywanego w postaci papierowej GIIF zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

10. Sposób sporządzania i tryb przekazywania powiadomień za pomocą środków komunikacji elektronicznej określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

11. Kopie powiadomienia GIIF wraz z dokumentacją oraz projekty powiadomień są ewidencjonowane w rejestrze prowadzonym przez Koordynatora, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji.

12. Koordynator do spraw współpracy z Generalnym Inspektorem pełni nadzór nad przestrzeganiem zasad zawartych w niniejszej instrukcji, przedstawia propozycje uzupełnienia lub zmiany jej treści, dokonuje okresowej analizy wpisów do rejestru powiadomień Generalnego Inspektora o podejrzeniach prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, przygotowuje i przekazuje do Generalnego Inspektora informacje o sposobie wykorzystania zaleceń zawartych w strategii na podstawie art. 32 . ust. 3. pkt 1) ustawy.

13. Koordynator przekazuje GIIF informacje lub dokumenty mogące mieć wpływ na krajową ocenę ryzyka, o której mowa w rozdziale 4 ustawy „Krajowa ocena ryzyka prania pieniędzy i finansowania terroryzmu oraz ocena ryzyka instytucji obowiązyanych”.

14. Na żądanie GIIF, koordynator przekazuje informacje lub dokumenty mogące mieć wpływ na krajową ocenę ryzyka w formacie oraz terminie określonym przez GIIF.

15. Koordynator przekazuje do GIIF informacje o sposobie wykorzystania zaleceń zawartych w strategii przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu co najmniej raz na 6 miesięcy od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

16. Na wniosek GIIF, koordynator przekazuje lub udostępnia posiadane informacje lub dokumenty związane z operacjami określonymi w art. 72 ust. 14 ustawy. We wniosku Generalny Inspektor może wskazać termin oraz formę ich przekazania lub udostępnienia.

Burmistrz
/-/ Jacek Żurawski

Załącznik nr 1 do Instrukcji postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu

Kowalewo Pomorskie, dnia

.....

(sygnatura)

Generalny Inspektor Informacji Finansowej
Ministerstwo Finansów

.....

.....

**POWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA PRANIA
PIENIĘDZY LUB FINANSOWANIU TERRORYZMU**

W związku z art. 83 ust. 1 –2 ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2018r. poz. 723 ze zm.) powiadamiam, że w trakcie wykonywania obowiązków służbowych dotyczących

.....

.....

.....

zaistniało uzasadnienie podejrzenia popełnienia

.....

.....

.....

.....

Opis ustaleń

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

(Potwierdzone kopie dokumentów dotyczących transakcji, co do których zachodzi podejrzenie, że mają one związek z popełnieniem przestępstwa, o którym mowa w art. 165a oraz art. 299 Kodeksu karnego oraz informacje o osobach przeprowadzających te transakcje)

Burmistrz
/-/ Jacek Żurawski

Załącznik nr 2 do Instrukcji postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu

**REJESTR POWIADOMIEŃ
GŁÓWNEGO INSPEKTORA INFORMACJI FINANSOWEJ**

Lp.	<i>Data, miejsce i rodzaj transakcji</i>	<i>Uczestnicy transakcji</i>	<i>Cechy dokumentów transakcji</i>	<i>Opis treści dokumentów</i>	<i>Data przekazania informacji kierownikowi jednostki</i>	<i>Decyzja kierownika jednostki</i>	<i>Data wysłania zawiadomienia</i>	<i>Uwagi</i>

Burmistrz
/-/ Jacek Żurawski

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 109/2020
Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie
z dnia 12 października 2020r.

Kowalewo Pomorskie,

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
(jednostka organizacyjna)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam / zapoznałem się z treścią zarządzenia nr Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia w sprawie wprowadzenia instrukcji postępowania na wypadek sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu oraz zobowiązuję się postępować zgodnie z zawartymi w nim postanowieniami.

.....
(Czytelny podpis)

Burmistrz
/-/ Jacek Żurawski