

**ZARZĄDZENIE NR 140/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE**  
**z dnia 18 grudnia 2020 roku**

Or. 0050.140.2020

**w sprawie powołania Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019r., poz. 351 ze zm.) oraz ust. 2 pkt. 1 załącznika nr 5 do Zarządzenia nr 171/2017 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości, zmienionego Zarządzeniem nr 135/2019 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 09 października 2019r., Zarządzeniem nr 74/2020 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 01 lipca 2020r. i Zarządzeniem nr 105/2020 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 30 września 2020r.

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Powołuję panią Anetę Watras – Kierownika Referatu Finansowego na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Skład komisji inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych zostanie powołany na wniosek Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej.

**§ 2**

Inwentaryzacja obejmuje spis z natury gotówki, weksli, druków ścisłego zarachowania i gwarancji znajdujących się w Kasie Urzędu Miejskiego i w Kasie CRiS - Pływalnia w Kowalewie Pomorskim.

**§ 3**

Harmonogram poszczególnych czynności inwentaryzacyjnych określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Komisja inwentaryzacyjna przeprowadzi szkolenie osób biorących udział w spisie z natury.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporz. A. Watras

**BURMISTRZ**  
**/-/ Jacek Żurawski**

### Harmonogram inwentaryzacji metodą spisu z natury

Lp.	Czynności	Etapy inwentaryzacji	Termin	Osoba odpowiedzialna
1	Powołanie przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej	wprowadzający	18.12.2020	kierownik jednostki
2	Powołanie składu komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych	wprowadzający	22.12.2020	kierownik jednostki
3	Przygotowanie dokumentów inwentaryzacyjnych	wprowadzający	23.12.2020	komisja inwentaryzacyjna
4	Przeszkolenie zespołów spisowych	wprowadzający	28.12.2020	komisja inwentaryzacyjna
5	Przeprowadzenie inwentaryzacji gotówki, weksli, druków ścisłego zarachowania i gwarancji w drodze spisu z natury	realizacja	31.12.2020	zespół spisowy
6	Protokół różnic inwentaryzacyjnych	analiza	04.01.2021	referat finansowy
7	Wyjaśnienie przyczyn różnic inwentaryzacyjnych	analiza	04.01.2021	osoby materialnie odpowiedzialne
8	Protokół z rozliczenia wyników inwentaryzacji	sformułowanie wniosków	04.01.2021	komisja inwentaryzacyjna
9	Podjęcie decyzji w sprawie rozliczenia wyników inwentaryzacji	sformułowanie wniosków	04.01.2021 - 05.01.2021	radca prawny, skarbnik
10	Decyzja kierownika jednostki w sprawie różnic inwentaryzacyjnych	sformułowanie wniosków	07.01.2021 – 08.01.2021	kierownik jednostki
11	Ujęcie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie w księgach rachunkowych	realizacja wniosków	11.01.2021	referat finansowy

**BURMISTRZ**

**/-/ Jacek Żurawski**