

## **Protokół**

**ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu i Samorządu, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, Komisji Rewizyjnej, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, Komisji Infrastruktury i Drogownictwa z Komisją Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej w dniu 08.09.2020 roku o godzinie 14<sup>00</sup> w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim**

## **Ad.1 Sprawy regulaminowe.**

### **I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji – 14 radnych  
obecni - 14 radnych  
nieobecni - 0

Listy obecności stanowią załącznik **nr 1** do niniejszego protokołu.

### **II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył :**

Przewodniczący Komisji Infrastruktury i Drogownictwa Marcin Dunajski.

**Przewodniczący Marcin Dunajski** – o godz. 14<sup>00</sup> otworzył posiedzenie Komisji i po powitaniu radnych stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

### **III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.
3. Realizacja zadań w zakresie doradztwa zawodowego w Szkołach Podstawowych i współpraca w tym zakresie z Zespołem Szkół w Kowalewie Pomorskim.
4. Plan organizacyjny placówek oświatowych /etaty/ w roku szkolnym od września 2020 roku.
5. Realizacja budżetu za I półrocze 2020 – placówek oświatowych.
6. Informacja nt. realizacji budżetu gminy za pierwsze półrocze roku budżetowego.
7. Funkcjonowanie pływalni oraz koszty poniesione w roku 2019.
8. Funkcjonowanie szkół i przedszkoli na terenie Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie.
9. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
10. Zapytania, sprawy różne.
11. Zakończenie.

## **Ad.2 Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.**

Przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji w dniu 4 sierpnia 2020r.

- 10 głosów „za” / *S. Kaznowski, J. Koralewski, R. Lipiński, W. Małkiewicz, J. Wypych, H. Dąbrowska, H. Kalinowska, G. Regulski, P. Sęk, P. Strzelecki/*

-0 głosów „przeciw”

- 4 głosy „wstrzymujące się” /*M. Kłafczyński, M. Dunajski, R. Bejgier, P. Lewandowski/*

Protokół przyjęto 10 głosami „za”.

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – poprosił Kierownika Biura Rady Miejskie Donatę Pilarską – Mądry o przesyłanie radnym na maila protokołu z posiedzenia Komisji, celem zapoznania.

**Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry** – poinformowała, że projekty protokołów sporządzane są w terminie 15 dni i są do wglądu w BRM. Projekt protokołu nie jest przyjęty

i zatwierdzony przez radnych, dlatego też nie może być wysłany na maila. Dopiero po zatwierdzeniu i podpisaniu przez Przewodniczącą Komisji może zostać udostępniony.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że jeżeli projekt protokołu nie może zostać przesłany radnym, to tak samo projekty uchwał nie powinny być przesyłane.

**Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry** – poinformowała, że co do projektów uchwał są zapisy wynikające z Ustawy, iż każdy radny musi otrzymać projekty uchwał celem zapoznania.

**Radna Halina Dąbrowska** – poinformowała, że należy pozostawić praktykę, która funkcjonowała do tej pory, by z projektem protokołu zapoznawać się w BRM.

**Przewodniczący Rady Jerzy Orłowski** – poinformował, że jest zamysł aby w przyszłym roku dokonać zakupu laptopów dla radnych. Każdy radny będzie miał przypisany urzędowy adres mailowy. Wszystkie materiały będą wysyłane w formie elektronicznej. Dodał, że przesyłanie niezatwierdzonego protokołu na prywatny adres mailowy jest w pewnym sensie przekazywaniem nieformalnego listu.

**Radny Robert Bejgier** – stwierdził, że w prawie nie ma zapisu, zabraniającego przesyłanie projektów protokołów z posiedzeń Komisji.

**Przewodniczący Rady Jerzy Orłowski** – wyjaśnił, że chodzi mu o to, że dokument urzędowy nie może być wysyłany na prywatny adres mailowy radnego.

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – poinformował, że była to tylko propozycja, zostajemy przy obecnej formie zapoznania się z projektem protokołu w BRM.

### **Ad.3. Realizacja zadań w zakresie doradztwa zawodowego w Szkołach Podstawowych i współpraca w tym zakresie z Zespołem Szkół w Kowalewie Pomorskim.**

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – przedstawiła materiał dotyczący realizacji zadań w zakresie doradztwa zawodowego w Szkołach Podstawowych i współpracy w tym zakresie z Zespołem Szkół w Kowalewie Pomorskim. Materiał ten stanowi załącznik do protokołu.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał jaki jest efekt doradztwa zawodowego w ocenie dyrektorów, nauczycieli, uczniów i rodziców. Jaki wpływ miało takie doradztwo zawodowe na wybór kierunku dalszego kształcenia.

**Wicedyrektor SP Kowalewo Pom. Małgorzata Pęcherska – Żary** – odpowiedziała, że nie robiono żadnych badań dotyczących doradztwa zawodowego, czy ma wpływ na wybór kierunku dalszego kształcenia. Dodała, że wszyscy absolwenci ich szkoły podejmują dalszą naukę. Doradztwo zawodowe i poczynania ZSZ w Kowalewie Pom., są na coraz wyższym poziomie, dzięki czemu absolwenci szkół podstawowych chcą kontynuować naukę w Kowalewie. Dodała, że poprosi Dyrektora ZSZ w Kowalewie Pomorskim, by przedstawił nam taką statystykę.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że tematyka jest bardzo ciekawa i poważna. Inne uwarunkowania były kilka lat temu. W sposób opisowy na pytanie Pani dyrektor będzie trudno odpowiedzieć. W sposób statystyczny będzie o wiele łatwiej, ponieważ wystarczy Dyrektora ZSZ w Kowalewie Pomorskim zapytać ilu absolwentów z naszej Gminy trafia do niego do szkoły.

**Radny Robert Bejgier** – wypowiedział swoje spostrzeżenie dotyczące wychowania przedszkolnego i nauczania w klasach I-III. Nauczyciele w tych klasach uczą według programu nauczania. Słyszał w radio, że jakieś Stowarzyszenie ze środków unijnych, chciało prowadzić doradztwo zawodowo – specjalistyczne w klasach I-III. Uważa, że w klasach młodszych takie doradztwo nie ma sensu.

**Radna Halina Dąbrowska** – poinformowała, że w ZSZ w Kowalewie Pomorskim były przeprowadzane zajęcia, na które byli zapraszani przedszkolacy. Zajęcia te polegały na zabawie w kuchni. Jeżeli chodzi o doradztwo zawodowe, to boleje nad tym, że nie ma systemu, który pozwalałby na dobre działanie doradztwa. Dodała, że ZSZ w Kowalewie Pom. jest szkołą, która bardzo dobrze przygotowuje uczniów. Uważa, że należałoby zorganizować konferencję, podczas której będzie można pokazać uczniom kierunki i zalety wyboru szkoły.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że kilka lat temu kiedy był odwrót od szkół zawodowych, zajmowała się tym Wojewódzka Komisja Dialogu Społecznego, gdzie pracodawcy uczestniczący w tym spotkaniu, alarmowali, że coraz więcej ludzi na rynku jest z wyższym wykształceniem. Był taki moment, że nasze województwo w całym kraju przodowało w tym, że mieliśmy dużo pedagogów i historyków. Niestety w tych kierunkach nie było ofert pracy. Pracodawcy szukali ludzi do konkretnego zawodu. Dodał, że na szczęście z telewizji zniknęły reklamy promujące kierunki studiów. Uczelnie wypuszczały rzeszę bezrobotnych. Dodał, że należy uniknąć takich sytuacji i w klasach VI-VIII uświadamiać uczniów i rodziców, by takich błędów nie popełniali. Należy poinformować dziecko, że stoi przed wyborem najważniejszej decyzji w życiu – wyborem kierunku pracy. Doradztwo zawodowe powinno działać na takiej samej zasadzie jak w krajach skandynawskich, gdzie przez pierwsze lata w szkole podstawowej nauczyciele badają predyspozycje dzieci, gdzie planuje się im ścieżkę zawodową.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że całkowicie zgadza się z Panem Burmistrzem. Zadając pytanie chciał wykazać proces, którym jest doradztwo zawodowe. Im dłużej ten proces będzie udoskonalany, tym lepsze efekty będzie dawał. Dodał, że kiedyś odbywały się spotkania z Mobilnym Centrum Ochotniczych Punktów Pracy – uważa, że należałoby do tego wrócić. Powiatowy Urząd Pracy ma także swoich fachowców, którzy prowadzą wykaz zawodów z nadmiarem kształcenia oraz ich braku. Na koniec dodał, że na doradztwo zawodowe są pieniądze, które należałoby wykorzystać.

**Radna Halina Dąbrowska** – poinformowała, że doradztwo zawodowe musi się odbywać w Szkole Podstawowej. Szkoły ponadpodstawowe powinny otrzymać sygnał, w jakim kierunku powinny kształcić uczniów.

#### **Ad.4. Plan organizacyjny placówek oświatowych /etaty/ w roku szkolnym od września 2020 roku.**

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – przedstawiła materiał dotyczący planu organizacyjnego placówek oświatowych /etaty/ w roku szkolnym od września 2020 roku. Materiał ten stanowi załącznik do protokołu.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała na jakiej zasadzie są przyznawane etaty obsługi w Szkole Podstawowej w Kowalewie Pom. oraz w Przedszkolu Publicznym w Kowalewie Pom.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że w SP Kowalewo są to tylko etaty obsługi administracyjnej, sprzątającej i konserwatorskiej. Jeśli chodzi o Przedszkole 2 etaty są

administracyjne, pozostałe 10 etatów, to oprócz pań sprzątających także pomoce nauczyciela. Pomoce te są niezbędne ze względu na to, że w Przedszkolu jest dużo grup z młodszymi dziećmi. Na tą chwilę 4 osoby stanowią pomoce dla nauczycieli.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała czy w przedszkolu jest 6 pań sprzątających.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że te 6 osób stanowią panie sprzątające i osoby pracujące w kuchni. Dzieci przebywające w przedszkolu są młodsze niż szkolne i wymagają więcej opieki m.in. podczas wydawania posiłków.

**Radna Jolanta Wypych** – uważa, że w SP Kowalewo jest za mało etatów w stosunku do Przedszkola.

**Radna Halina Dąbrowska** – uważa, że jeżeli nie został złożony wniosek przez Panią Dyrektorkę szkoły o dodatkowy etat, to rozumie, że nie jest potrzebna dodatkowa osoba do sprząkania.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – wyjaśniła, że dyrektorzy wnioskuje o dodatkowe etaty, natomiast podczas przygotowywania arkusza, przeprowadzana jest analiza, czy rzeczywiście ten etat jest potrzebny. Dodatkowy etat, przekłada się na finanse. Być może należałoby stworzyć jakieś formy metrażowe przypadające na jedną osobę sprząającą. Przedszkole zamykane jest o 16<sup>30</sup> natomiast w szkole jest dużo zajęć popołudniowych np. na hali sportowej. Uważa, że jest inna specyfika pracy pomiędzy szkołą a przedszkolem.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – dodała, że w SP Kowalewo obecnie jest dwóch pracowników gospodarczych. To dyrekcja decyduje o tym ile osób potrzebuje na dane miejsce pracy.

**Radny Jerzy Koralewski** – odniósł się do wypowiedzi Radnej Jolanty Wypych, uważa że sama statystyka budzi pewne obawy. Nie jest za tym by zabierać etaty z przedszkola. Biorąc fakt kubatury i powierzchni do sprząkania w szkole poprosił by zwrócić na to uwagę i może jednak przyjąć jeszcze jedną osobę na etat do sprząkania. Pod uwagę należy również wziąć fakt, że szkoły przez 6 miesięcy nie pracowały, więc jakieś oszczędności są.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że na pracownikach nie ma oszczędności. Media nie generują kosztów, tylko zatrudnienie. Dodała, że oszczędność jakiej się spodziewali jest niewielka i została ona przeznaczona na środki do dezynfekcji i zakup termometrów.

**Radny Jerzy Koralewski** – poprosił, by wspomóc dyrekcję w zakresie pomocy do sprząkania kubatury szkoły.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – potwierdziła, że w przedszkolu są cztery etaty pomocy dla małych dzieci.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała ile osób sprząających jest zatrudnionych w przedszkolu, ponieważ z jej obliczeń wynika, że 6 natomiast w szkole 8.

**Wicedyrektor SP Kowalewo Pom. Małgorzata Pęcherska – Żary** – wyjaśniła, że w sekretariacie są dwie osoby, informatyk, intendentka, dwóch woźnych, pięć pań sprzątających, jedna osoba pracująca interwencyjnie oraz jedna osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim.

**Radna Jolanta Wypych** – stwierdziła, że w szkole powinien być jeden dodatkowy etat osoby sprzątającej.

#### **Ad.5. Realizacja budżetu za I półrocze 2020 – placówek oświatowych.**

O godzinie 15<sup>10</sup> Radny Piotr Sęk opuścił posiedzenie Komisji.

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – przedstawiła materiał dotyczący realizacji budżetu za I półrocze 2020 – placówek oświatowych. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała ile dołożono z budżetu gminy do wszystkich jednostek oświatowych za I półrocze.

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – odpowiedziała, że 1 829 976,13 zł.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała o wysokość otrzymanej subwencji.

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – odpowiedziała, że subwencja wynosiła 6 209 912,00 zł.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała czy taka kwota była planowana na całe półrocze.

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – odpowiedziała, że planowana była kwota powyżej 10 000 000,00 zł.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał czy wypłacana jest nauczycielom podwyżka wynagrodzenia tj. 6%.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedziała, że 31 sierpnia w Dzienniku Ustaw ukazało się Rozporządzenie, więc nie było szansy na zmianę. W miesiącu wrześniu, gdy wpłyną od Dyrektorów zmiany zaszeregowania, to nauczyciele otrzymają wyrównanie.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał czy reklamowana kwota 1 800 000,00 zł otrzymana od Pana Premiera wpłynęła na konto.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedziała, że tak.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał na jakie cele zostaną wydatkowane te pieniądze. Z tego co mu wiadomo jest to fundusz inwestycji lokalnych.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że pieniądze te mogą być wydatkowane tylko i wyłącznie na inwestycje. Wracając do subwencji ma nadzieję, że subwencja będzie zwiększana, ponieważ wszystkie Samorządy w Polsce wykażą, że brakuje tych pieniędzy na oświatę. Wracając do tematu ilości osób sprzątających w szkole i w przedszkolu, dodał, że za każdym razem są

starania, by zapotrzebowanie na personel było odpowiednie. Duży nacisk brany jest na zajęcia z psychologiem i zajęcia z logopedą.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że oświata trochę „zatrze” nasz budżet. W przyszłym roku budżet będzie zupełnie inaczej planowany, gdyż musimy trzymać się wytycznych z Regionalnej Izby Obrachunkowej. Na początek będzie brana pod uwagę oświata i administracja urzędu. Mniej pieniędzy natomiast zostanie przeznaczonych na drogi.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że podczas omawiania budżetu za I półrocze będzie punkt „obsługa zadłużenia”. Taki punkt będzie jeszcze przez kilka kolejnych lat. Duża część pieniędzy w przyszłym roku będzie planowana na szkoły, za to na drogi będzie ich mniej. Dlatego też te pieniądze od Pana Premiera będzie można przeznaczyć na inwestycje drogowe.

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – zapytał czy są już jakieś plany na przeznaczenie tych pieniędzy.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że na chwilę obecną nie chce o tym mówić, należy najpierw ustalić z kierownictwem urzędu na jakie inwestycje zostaną przeznaczone te pieniądze.

**Radny Wojciech Malkiewicz** – zapytał, czy wszystkie dzieci, które mają orzeczenia o indywidualnym nauczaniu, są nim objęte. Jest to zapytanie skierowane od jednej z mam, która do niego dzwoniła. Z tego co zrozumiał, mówiła, że została potraktowana odmownie.

**Wicedyrektor SP Kowalewo Małgorzata Pęcherska – Żary** – odpowiedziała, że w całej szkole dwoje dzieci posiada orzeczenie o nauczaniu indywidualnym, którym są objęte. Są też orzeczenia o kształceniu specjalnym, na podstawie których przeprowadzana jest rewalidacja, wszyscy uczniowie, którzy posiadają takie orzeczenie, są objęci rewalidacją. Na podstawie tych samych orzeczeń można przyznać godziny z Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego - tych godzin nikt z uczniów nie ma. Nie ma także zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że na ten temat rozmawiał z czwórką rodziców. Jeden z rodziców otrzymał dziś informację, że w ciągu dwóch tygodni otrzyma odpowiedź.

#### **Ad.6. Informacja nt. Realizacji budżetu gminy za pierwsze półrocze roku budżetowego.**

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że zgodnie z Ustawą została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze, która została pozytywnie zaopiniowana. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że budżet w tym roku jest bardzo trudny, tak samo jak i rozmowy z kierownictwem urzędu na ten temat. Dodał, że cieszymy się gdy wygrywamy przetargi na inwestycje z niższą ofertą, staramy się by niższe nie oznaczało gorsze. Poinformował, że był dziś w Starostwie i rozmawiał na temat zniszczonej drogi z Piątkowa. Ustalono wspólnie o naprawie tej drogi. Dodał, że pieniądze z budżetu wydajemy mądrze, nie zwiększamy zadłużenia, a staramy się z niego schodzić.

#### **Ad.7. Funkcjonowanie pływalni oraz koszty poniesione w roku 2019.**

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – przedstawiła materiał dotyczący funkcjonowania pływalni oraz koszty poniesione w roku 2019. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Radna Halina Dąbrowska** – zapytała czy w ramach wychowania fizycznego z zajęć na basenie oprócz SP Kowalewo korzystają również inne szkoły.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedziała, że tak. W SP Kowalewo nie uczęszczają jedynie klasy I i II. Pozostałe szkoły uczestniczą w zajęciach, jednak nie w takim samym wymiarze. SP Pluskowęsy do tej pory jeździły raz w tygodniu, Wielka Łąka korzystała z programu Umiem Pływać, natomiast Wielkie Rychnowo jeździło sporadycznie ze względu na problem z zebraniem grupy.

**Radna Halina Dąbrowska** – zapytała czy z Wielkiego Rychnowa dzieci jeździły w ramach zajęć wychowania fizycznego.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedziała, że Pani Dyrektor zbierała grupę dzieci z całej szkoły.

**Radny Piotr Strzelecki** – poinformował, że ustalenie wychowania fizycznego na basenie u dzieci spoza terenu Kowalewa jest trudne. Przeznaczyć na taki jeden wyjazd należy 2 godziny lekcyjne.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że w czasie pandemii, gdy placówki były zamknięte, zaden z rodziców nie zdecydował się na posłanie dzieci do szkoły. Natomiast w miesiącu lipcu, kiedy odbywały się zajęcia Umiem Pływać dzieci w nich uczęszczały.

**Radny Piotr Strzelecki** – poinformował, że bardzo dużo osób przyjeżdża na pływalnię z okolic Torunia, atutem jest to, że obiekt ten jest bardzo czysty.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że od samego początku wiadomym było to, że obiekt ten nie ma przynosić zysków. W razie podwyżki cen biletów za wejście na pływalnię, poprosił o przygotowanie analizy, w jakim zakresie byłaby ta podwyżka.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że Pływalnia traktowana jest jako promocja Gminy. Większość osób korzystających z obiektu, jest spoza terenu naszej Gminy. Poinformował, że zamiast podwyżki myślano nad tym by wprowadzić karnety rodzinne, lub tańszą opcję wykupienia biletu na cały miesiąc. Zmiany te mają na celu zachęcenie osób do korzystania z obiektu. W czasie pandemii niestety jesteśmy zmuszeni do przełożenia tych pomysłów, z uwagi na obostrzenia. Dodał, że nie jest za podwyżką cen biletu. Z czasem, gdy już cena biletu będzie symboliczna, zostanie odrobinę podniesiona, dla samego szacunku dla obiektu.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że od lipca na Pływalni funkcjonuje dla klientów SYSTEM OK.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że Pływalnia na tą chwilę objęta jest trwałością projektu, dlatego żadnych zmian nie można wprowadzać. Do końca przyszłego roku mamy ograniczenia dostępności. W związku z pandemią zostały przerwane zajęcia Aqua Aerobik, które cieszyły się dużym zainteresowaniem.

**Radny Robert Bejgier** – zaproponował by w przyszłości zrobić rozgraniczenia w biletach, na bilety dla dorosłych i młodzieży. Uważa, że dotychczasowa cena za bilet powinna być dla dzieci,

natomiast należałoby podnieść cenę biletu dla osób dorosłych. Podniesienie stawki biletu dla dzieci byłoby zniechęcające, bo z tego co obserwuje na basen przyjeżdżają całe rodziny. Zaproponował cenę biletu dla dorosłych 9,00 zł, dla dzieci 6,00 zł.

#### **Ad.8. Funkcjonowanie szkół i przedszkoli na terenie Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie.**

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – przedstawiła materiał dotyczący funkcjonowania szkół i przedszkoli na terenie Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Nikt z radnych nie wniósł uwag do przedstawionego materiału.

#### **Ad.9. Projekty uchwał i tematy informacyjne.**

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że projekty uchwał w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2020 – 2035 oraz w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2020 nie są jeszcze gotowe. Poprosiła o ustalenie w jaki sposób te zmiany mają zostać przedstawione radnym. Projekty zostaną przesłane wraz z materiałami na Sesję RM. Termin Sesji zostanie ustalony. Poprosiła o to by wspólne posiedzenia komisji odbywały się w drugiej połowie miesiąca, ze względu na przygotowywane projekty uchwał.

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – przedstawiła:

- PURM w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół prowadzonych przez gminę Kowalewo Pomorskie oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Dodała, że projekt tej uchwały został przesłany do Związków, które zgłosiły drobne uwagi, poprawki zostały naniesione.

**Radny Rober Bejgier** – uważa, że projekt tej uchwały pokrywa się w pewnym stopniu z pracą Komisji Socjalnej, która działa przy każdej szkole. Zapytał czy jest to dodatkowa uchwała, która dodaje dodatkowe środki.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że nie są to środki z funduszu socjalnego, są to środki wyodrębnione w budżecie. Są to wyregulowane zasady w formie uchwały.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – dodała, że Komisje Socjalne nie mogą jak do tej pory regulować tych świadczeń.

**Radny Rober Bejgier** – zapytał, skąd jest ta zmiana.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że reguluje to ustawa.

**Radny Rober Bejgier** – zapytał, czy to Burmistrz będzie przyznawał te środki.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że Burmistrz będzie przyznawał te środki, natomiast Komisja będzie je opiniowała.

**Radny Rober Bejgier** – zapytał, czy będzie powoływana jakaś Komisja.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że po podjęciu uchwały i Zarządzeniu będzie to regulowane.

**Radny Rober Bejgier** – wniósł uwagi do § 3 pkt.6 */nagle zdarzenie losowe wymagające natychmiastowego podjęcia leczenia (nagła choroba/wypadek)/*, oraz do § 4 pkt. 2 */Wnioski o przyznanie świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej składa się w terminie od dnia 1 kwietnia danego roku do dnia 30 czerwca danego roku do Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie. Zapytał co jeżeli w sierpniu wydarzy się coś nagłego, jak ma się jeden punkt do drugiego, czy należy czekać do przyszłego roku do kwietnia.*

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że jeżeli chodzi o szpitalne bądź poszpitalne leczenie, nie będzie ono wypłacone zaraz po szpitalu. Termin składania wniosków raz do roku, konsultowany był z Dyrektorami szkół, którzy chcieli aby ten termin był właśnie raz do roku.

**Radna Halina Dąbrowska** – zapytała, czy te świadczenia zdrowotne pomniejszają Fundusz socjalny.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że one nie mają związku ze sobą, Jest to wyodrębniony procent funduszu wynagrodzeń.

**Radna Halina Dąbrowska** – zapytała, ile wynosi ten procent.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedział, że jest to 0,3 %, co stanowi kwotę 23 259,00 zł na rok.

**Radna Halina Dąbrowska** – zapytała, co jeżeli te środki nie zostaną wykorzystane.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że przechodzą do budżetu gminy, natomiast z reguły środki te są wykorzystywane.

**Radny Rober Bejgier** – odniósł się do § 5 pkt. 3 */oświadczenie/zaświadczenie o średnim dochodzie brutto przypadającym na jedną osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym za okres trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku/*. Zapytał czy jest to wymóg ustawy, czy jest to nasz wymóg zewnętrzny oraz czy są określone jakieś kwoty, do których będą przyznawane te świadczenia.

**Pracownik Ref. Edukacji, Oświaty i Wychowania Monika Kozińska** – odpowiedziała, że nie jest to wymóg ustawy. Zamysł był taki by osoby, które mają niższe dochody, mogły uzyskać większą kwotę z tego funduszu.

**Radna Halina Dąbrowska** – uważa, że kwota będzie także zależała od ilości wniosków.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że będzie powołana Komisja, w której skład będą wchodzić przedstawiciele Związków Zawodowych.

**Radny Jerzy Koralewski** – poprosił jeżeli jest to zgodne z prawem by § 7 pkt. 1 */ o przyznaniu pomocy zdrowotnej i jej wysokości lub o odmowie przyznania pomocy zdrowotnej decyduje Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie/* dodać zapis w uchwale „po zaopiniowaniu przez Komisję”. I poprosił by Rozporządzeniem Pan Burmistrz powołał łącznie z przedstawicielami Związków Zawodowych Komisję. Odniósł się także do § 5 pkt. 3 */oświadczenie / zaświadczenie*

*o średnim dochodzie brutto przypadającym na jedną osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym za okres trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku/*

i zapytał dlaczego nie wykorzystujemy oświadczenia o zaświadczeniu w tym przypadku, skoro nie jest to ustawowy wymóg.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – wyjaśniła, że chodzi tu o zaświadczenie lub oświadczenie.

**Radny Jerzy Koralewski** – uważa, że zapis o terminie składania wniosków jest nie potrzebny.

**Radna Halina Dąbrowska** – uważa, że wskazany termin reguluje wszystko i jest on konieczny.

Nikt z Radnych nie wniósł więcej uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim i nadania jej statutu.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że projekt ten stał już na wcześniejszych posiedzeniach Komisji. Zostały dokonane „kosmetyczne” poprawki, które były zgłaszane przez Radnych. Jeżeli chodzi o tryb wyborów, należało zrobić drobną zmianę.

**Radny Rober Bejgier** – zgłosił, że w rozdziale 3 w § 10 pkt.2 zbędna jest cyfra 1 i należałoby ją wykreślić. Zapytał czy w rozdziale 3 w § 16 pkt.2 ppkt. 5 */przebieg głosowań, z wyszczególnieniem głosujących „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”/* jest to wyszczególnienie imienne głosujących czy tylko określenie liczby głosujących.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – odpowiedziała, że nie jest to imienne.

Nikt z Radnych nie wniósł już więcej uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie powołania Honorowej Kapituły Miasta Kowalewa Pomorskiego.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że projekt ten również był już omawiany na wcześniejszych posiedzeniach Komisji.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych na terenie gminy Kowalewo Pomorskie.

**Kierownik Ref. GKiM Małgorzata Wegner** – omówiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie majątkowej gminy przekraczającej zakres zwykłego zarządu.

**Kierownik Ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – przedstawiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie przystąpienia Gminy Kowalewo Pomorskie do projektu pn. „Poprawa bezpieczeństwa energetycznego poprzez dywersyfikację źródeł energii na terenie gminy Kowalewo Pomorskie”.

**Kierownik Ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – przedstawiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr ewid. 47/19 w obrębie ewidencyjnym 01 miasta Kowalewo Pomorskiego.

**Kierownik Ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – przedstawiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kowalewo Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – przedstawiła projekt uchwały.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że Pani Sekretarz wspomniała, że w miesiącu lipcu była prowadzona konsultacja. Poprosił by w uzasadnieniu była wzmianka o tych konsultacjach.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – wyjaśniła, że zapis ten zamieszczony jest w uchwale, zostanie również zamieszczony w uzasadnieniu.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał, jakie są efekty współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że w sprawozdaniu wszystkie te efekty są ujęte.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał, czy to prawda, że Koła Gospodyń Wiejskich, otrzymały środki pieniężne w kwocie 3 000,00 zł, oraz jakie to były organizacje KGW.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedziała, że wszystkie te, które były zarejestrowane w ubiegłym roku jako stowarzyszenie.

**Radny Jerzy Koralewski** – poprosił by do tego projektu uchwały był załącznik z wykazem organizacji pozarządowych.

**Sekretarz Gminy Ewa Bąk** – poinformowała, że na stronie internetowej Starostwa Powiatowego jest wykaz organizacji pozarządowych z terenu naszej gminy. Są również organizacje zarejestrowane w KRS. Dodała, że w ciągu roku na bieżąco dochodzą nowe organizacje i nie chcielibyśmy kogoś pominąć w załączniku do uchwały.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie ustalenia wysokości dopłat do taryf dla odbiorców usług kanalizacyjnych.

**Kierownik Ref. GKIM Małgorzata Wegner** – omówiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, o trwających zmianach organizacyjnych w urzędzie, które mają na celu poprawę jego funkcjonowania. Zapewnił, że w trakcie tych zmian nikt nie traci pracy, ani dotychczasowego wynagrodzenia. Również nikt nowy nie zostaje zatrudniony.

**Kierownik Ref. TliGG Bożena Rymanowska** – przedstawiła informację dotyczącą ewentualnego zagospodarowania przestrzennego dla obszarów, na których występują ograniczenia w wydawaniu WZ, z uwag na elektrownie wiatrowe oraz informacje o wydanych WZ dla instalacji fotowoltaicznych na terenie gminy. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że do 30 września należy podjąć ostateczną decyzję dotyczącą dotacji dla Ogródków Działkowych ROD „Jedność”. Po rozmowach z kierownictwem ustalono, że kwota jaką można przyznać jest 1 000,00 zł.

W wyniku dyskusji radni jednogłośnie zdecydowali o przyznaniu kwoty w wysokości 1 000,00 zł.

#### **Ad.10. Zapytania, sprawy różne.**

**Radna Jolanta Wypych** - zawnioskowała, aby na parkingu przy basenie od strony Urzędu Miejskiego zrobić „wjazd”, a z drugiej od strony Szkoły Podstawowej „wyjazd”. W chwili obecnej jest tam niebezpiecznie z uwagi na wzmożony ruch.

**Radny Marcin Dunajski** – dodał, że należałoby również zamontować lustro przy wyjeździe na przy drodze powiatowej - ulica Chopina, naprzeciw wyjazdu ze Szkoły Podstawowej.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – wyjaśnił, że podczas zeszłorocznych rozmów mówiono już, że będziemy przebudowywać parking przy szkole, żeby służył rodzicom. Zostanie rozeznane jak można to zrobić.

**Radny Robert Bejgier** – w związku z sygnałami mieszkańców dotyczącymi niepokojących zachowań „starszej młodzieży” w różnych zakątkach miasta, który nie zawsze patroluje Policja. Patrol zmotoryzowany nie zawsze daje efekty dlatego mieszkańcy proszą o patrole „piesze” /górką zamkowa, okolice sklepu ABC, parki/.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że regularnie spotyka się z Kierownikiem Posterunku Policji, zostanie to przekazane.

**Radny Michał Klafczyński** - zawnioskował, aby w ramach gwarancji, która jest do 2024 roku, wystąpić do Firmy Drobud w sprawie pękających poboczy na drodze Gminnej Szewa - Chelmonie. Zapytał Skarbnik Gminy o ściągalskość należności za odpady komunalne po zmianie stawek. Dodał, że nie spotkał się z negatywnymi opiniami w sprawie podwyżki stawek.

**Skarbnik Gminy – Magdalena Górna** – poinformowała, że jest w trakcie analizy tego materiału. W październiku zostanie przedstawiony w tej sprawie materiał. Na chwilę obecną można powiedzieć, że nie ma żadnego odbiegu od normy – osoby które dotychczas nie płaciły nadal nie płacą. Część mieszkańców dokonała nawet nadpłat z tego tytułu.

**Radny Grzegorz Regulski** – zapytał o naprawę chodnika z Wielkiej Łąki do Elzanowa

**Kierownik GKiM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że chodnik był naprawiany wiosną, jednakże wskutek wycinki topoli korzenie pracują i deformują płytki. Jest to cały czas monitorowane i kolejne naprawy będą przeprowadzane. Jest to kosztowne, prawdopodobnie wystąpimy o pomoc w tym zakresie do GDDKiA. Dodała, że podobna sytuacja miała miejsce na ulicy Toruńskiej.

O godz. 17<sup>33</sup> posiedzenie Komisji opuściła Wicedyrektor Małgorzata Pęcherska – Żary.

**Radny Marcin Dunajski** - stwierdził, że na terenie miasta chodniki zostały wyczyszczone z chwastów przez ZGKiM. Dodał, że w przeszłości wnioskował, aby raz w roku ZGKiM przeprowadził również oczyszczenie chodników na terenach wiejskich – zapytał czy jest to możliwe.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że jeżeli finansowanie będzie pół na pół to można to realizować.

**Radny Marcin Dunajski** – zawniósł, aby w przyszłości zaplanować ścieżkę pieszo - rowerową na „małej obwodnicy” Martyniec – Sierakowo – Kowalewo.

**Przewodniczący Rady Jerzy Orłowski** – poprosił Radnych, by podpisali się na liście, że wyrażają zgodę do poinformowania Radnych Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim o każdym wniosku oraz jego treści dotyczącym interesu prawnego Radnego, który złoży Radny do Burmistrza Miasta. Poinformował, że najbliższa Sesja RM odbędzie się 25 września o godz. 14<sup>00</sup>.

#### **AD.11. Zakończenie**

Wobec wyczerpania porządku Przewodniczący Komisji o godzinie 17<sup>48</sup> zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 14 kolejno ponumerowanych stron.

*Protokolowała:  
M. Chądzyńska*

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI  
INFRASTRUKTURY I DROGOWNICTWA

*Marcin Dunajski*