

Protokół

**ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu i Samorządu, Komisji
Infrastruktury i Drogownictwa, Komisji Rewizyjnej, Komisji Oświaty, Kultury,
Sportu i Zdrowia, Komisji Rozwoju Gospodarczego Rolnictwa i Integracji
Europejskiej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
które odbyło się w dniu 18 maja 2021 roku o godzinie 14⁴²
w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim.**

Ad.1.Sprawy regulaminowe.

I Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji	- 14 radnych
obecnych	- 14 radnych
nieobecni	- 0

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Jerzy Koralewski.

III Proponowany porządek posiedzenia:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.
3. Funkcjonowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Realizacja programu „Maluch +” oraz funkcjonowanie Przedszkola Publicznego i Oddziałów Przedszkolnych.
5. Analiza zaległości podatkowych.
6. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
7. Zapytania, sprawy różne.
8. Zakończenie.

Ad.1 Sprawy regulaminowe.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – powitał wszystkie osoby uczestniczące w posiedzeniu Komisji.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że na poprzedniej Komisji Przewodniczący Skarg, Wniosków i Petycji Ryszard Lipiński poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji w dniu 20 kwietnia.

Ad.3. Funkcjonowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska – przedstawiła materiał dotyczący funkcjonowania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – materiał stanowi załącznik do protokołu.

Następnie omówiła PURM w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2020, stanowiącego część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kowalewo Pom. na lata 2014-2020. Sprawozdanie zawiera informacje z realizacji zadań określonych w Programie za rok 2020.

Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionego materiału i projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że wprowadził radnych w błąd. Na poprzedniej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji został przyjęty tylko protokół z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z dnia 20 kwietnia 2021 r. Dodał, że w chwili obecnej należy przyjąć protokół ze wspólnego posiedzenia wszystkich Komisji z dnia 20 kwietnia 2021 r.

Następnie zapytał czy są uwagi do protokołu.

Nie zgłoszono uwag, wobec czego poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu.

Protokół ze wspólnego posiedzenia Komisji przyjęto jednogłośnie, bez uwag.

Ad.4. Realizacja programu „Maluch +” oraz funkcjonowanie Przedszkola Publicznego i Oddziałów Przedszkolnych.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska – przedstawiła materiał dotyczący realizacji programu „Maluch +” oraz funkcjonowanie Przedszkola Publicznego i Oddziałów Przedszkolnych -materiał stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poprosił by na przyszłość materiał został przesyłany radnym na maila, celem zapoznania.

Następnie zapytał ile dzieci zostało przyjętych na rok szkolny 2021/2022 do Przedszkola Publicznego w Kowalewie Pomorskim oraz ilu dzieciom odmówiono.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska – poinformowała, w tym roku było więcej wniosków niż miejsc do dyspozycji /wpłynęło 10 wniosków więcej/. Są to 2,5 latki, którym został wskazany oddział w Szkole Podstawowej w Kowalewie Pomorskim. Do Przedszkola Publicznego w Kowalewie Pomorskim zostało przyjętych 200 dzieci.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad.5. Analiza zaległości podatkowych.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – przedstawiła pokaz multimedialny dotyczący analizy zaległości podatkowych – materiał stanowi załącznik do protokołu.

O godz. 15²⁰ na posiedzenie Komisji przybyła Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że co roku mierzymy się z tym samym problemem. Cieszy go fakt, że wzrost zadłużenia spada. Znacząca różnica jest, jeżeli chodzi o podatek rolny, który tłumaczony jest pandemią. Dodał, że z badań i informacji medialnych wynika, że pandemia nie miała znaczącego wpływu na rolnictwo. Na poprzednich posiedzeniach Komisji Przewodniczący Rady wspominał, że podatek rolny nie ma znaczenia. Większy problem spowodowany przez pandemię dotyczy podatku od środków transportu. Cieszy go, że zaległości nie są duże. Zasugerował, że nieznaczne podniesienie ceny upomnienia, zmusiłoby do regularniejszych opłat.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – odniosła się do podatku rolnego i poinformowała, że duży wpływ ma podatek akcyzowy. Podatnicy którzy posiadają dług otrzymują upomnienia, następnie tytuł wykonawczy, po czym komornik ściąga dług. Kwota 90 000,00 zł jest ruchoma. Jeżeli kwoty zaległości są nieduże, nie są wysyłane upomnienia, lecz pisma, bądź informacja podawana jest telefonicznie. Zdarzają się sytuacje, że w momencie zajęcia wypłaty w zakładzie pracy, podatnicy kolejnego dnia płacą zaległości.

Radny Piotr Strzelecki – zapytał ile wynosi największa zaległość podatku rolnego.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – odpowiedziała, że trudno jest podać kwotę, z uwagi na to, że jest to zmienne. Są osoby, które mają dług w granicach 30 000,00 zł, lecz na koniec roku komornik ściąga pieniądze z konta podatnika.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Ad. 6. Projekty uchwał i tematy informacyjne.

- PURM w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2020, stanowiącego część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kowalewo Pom. na lata 2014-2020 .

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że projekt ten został już omówiony przez Kierownik ref. OŚRiEG Edytę Jasińską.

- PURM w sprawie wniosku z dnia 22 marca 2021 roku,

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji został rozpatrzony wniosek z dnia 22 marca 2021 roku i został przez Komisję uznany jako zasadny, następnie zapytała czy są uwagi do tego projektu.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – odniósł się do uzasadnienia projektu uchwały i zapytał czy w momencie gdy nie będziemy posiadać środków finansowych, znak nie zostanie postawiony.

Kierownik ref. GKIM Małgorzata Wegner – poinformowała, że postawienie znaku wiąże się ze zmianą dokumentacji, którą musi opracować projektant. Koszt zmiany organizacji jest w granicach 2 000,00 zł – 3 000,00 zł, wymagana jest zgoda organu wyższego stopnia, oraz uzgodnienia z Policją i Starostwem. W uzasadnieniu nie została podana kwota kosztu opracowania dokumentów, gdyż nie jest do końca znany. Dodała, że są ograniczone środki finansowe w budżecie.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że planowane jest ustawienie na wjeździe do Kowalewa tablicy informującej o parkingach znajdujących się na terenie miasta wraz z podaną odległością.

Przewodniczący Rady Jerzy Orłowski -ustosunkował się do petycji omawianej na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, która w jego ocenie wiąże się z wnioskiem z dnia 22 marca. Dodał, że w uzasadnieniu do wniosku nawiązano, że w gestii Rady jest postawienie znaku, natomiast wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta. Rozpatrywana petycja, również została uznana za zasadną, jednakże w uzasadnieniu nie zostało określone jak zostanie to rozwiązane. Podane są tylko rozwiązania, które wszystkim są wiadome. Osoby, które podpisały się pod petycją znają zasadę, kolejności remontu dróg. Zastanawia się czy myślenie radnych z Komisji Skarg, Wniosków i Petycji nie jest błędne.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że jego zdaniem ważna będzie treść uzasadnienia, a nie to czy petycja uznana jest za zasadną bądź bezzasadną.

Radna Jolanta Wypych – wyjaśniła, że chodzi jej o blokowanie parkingu na rynku przez mieszkańców, a nie przez turystów.

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że na rynku zostanie umieszczony znak oraz dodatkowo na wjeździe do Kowalewa tablica informująca o parkingach znajdujących się na terenie miasta.

Radny Jerzy Koralewski – uważa, że rola Rady w tej sprawie się zakończyła, teraz kolej na Pana Burmistrza.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że podczas posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji nie zabierał głosu na temat zasadności petycji. Zgadza się z wypowiedzią Przewodniczącego Rady, gdyż w jego ocenie petycja mieszkańców wnosi o przyspieszenie budowy drogi. Zasadność petycji może prowadzić do kolejnych wniosków mieszkańców o budowę drogi.

Radna Halina Dąbrowska – poprosiła o wyjaśnienie, dlaczego w uzasadnieniu do wniosku jest mowa o 25 miejscach parkingowych, a podczas posiedzenia Komisji była mowa o 17 miejscach.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że zostanie to wyjaśnione.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu.

- PURM w sprawie uznania petycji z dnia 7 kwietnia 2021 roku za zasadną,

Zastępca Burmistrza Iona Rybicka – poinformowała, że radni projekt uchwały otrzymają wraz z zaproszeniem na Sesję RM.

Nikt z radnych nie wniósł uwag.

- PURM w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2021-2035,
- PURM w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2021,

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – przedstawiła zmiany dotyczące obydwu projektów uchwał.

Radny Robert Bejgier – zapytał co się przyczyniło do tego, że wróciła część dotacji ze Szpitala Powiatowego w Golubiu Dobrzyniu.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że powodem zwrotu części dotacji był niższy koszt zakupionego sprzętu służącego do prześwietlenia płuc.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionych projektów.

- PURM w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego,

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że w dniu 5 stycznia 2021 roku zostały wprowadzone zmiany do ustawy o dodatkach mieszkaniowych. Art. 7 ust. 1e wskazuje, iż Rada gminy określa, w drodze uchwały, wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. W związku z powyższym należy podjąć stosowną uchwałę.

Nikt z radnych nie wniósł uwag do przedstawionego projektu.

16¹³ -16¹⁵ – Radny Robert Bejgier wyszedł z sali posiedzeń.

- PURM w sprawie likwidacji Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowalewie Pomorskim zlokalizowanych w Wielkiej Łące i Pluskowęsach oraz zmian w statucie Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorski,

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że w dniu 28 stycznia 2021 r została podjęta uchwała w sprawie zamiaru likwidacji filii Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowalewie Pomorskim zlokalizowanych w Wielkiej Łące i Pluskowęsach. Burmistrz został zobowiązany do zaciągnięcia opinii Wojewódzkiej Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu. Została wydana pozytywna opinia. W związku z czym uzasadnione jest podjęcie takiej uchwały. Wiąże się to również ze zmianą w Statucie Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Kowalewie Pomorskim. Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Nr 52/2021 z 12 maja 2021 roku projekt ten został poddany konsultacjom /od 14 do 20 maja/. Jeżeli będą wniesione uwagi do tego projektu zostaną one zawarte w projekcie. Jeżeli natomiast uwag nie będzie zostanie wprowadzony zapisek w uzasadnieniu o przeprowadzonych konsultacjach.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że podczas omawiania projektu uchwały odnośnie zamiaru likwidacji filii bibliotecznych pytał czy są przeprowadzane konsultacje. Okazało się, że w tej chwili w Zarządzeniu Burmistrza jest adnotacja: „głównym powodem likwidacji filii bibliotecznych zlokalizowanych w Wielkiej Łące i Pluskowęsach jest brak odpowiedniego lokalu”.

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że mówiła o tym na posiedzeniu Komisji Dyrektor MGOK .

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że oznacza to, że punkt biblioteczny znajdował się w szkole.

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – odpowiedziała, że tak.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że w tej chwili nie ma miejsca na te filie biblioteczne. Dodał, że argumentacja: „ likwidacja Filii Bibliotecznej w Pluskowęsach i Wielkiej Łące nie oznacza pozbawienia mieszkańców możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych. Mieszkańcy tych miejscowości korzystają i będą korzystać z nowoczesnej, dobrze wyposażonej Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowalewie Pomorskim wraz z Filią w Wielkim Rychnowie.” - nie jest udogodnieniem.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że argumentacja, jaka do niego trafiła była taka, że biblioteki te nie działają już od dłuższego czasu. Dodał, że jest to uchwała porządkowa. Dyrektorzy szkół sami zawnioskowali o likwidację filii bibliotecznych.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał czy społeczeństwo będzie mogło korzystać z bibliotek szkolnych.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – odpowiedział, że w bibliotekach szkolnych nie ma jedynie lektur ale jest także literatura.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że jest przeciwnikiem zamykania instytucji. Likwidując filie biblioteczne zaprzeczamy zapowiedziom Rządu, związanym z budowaniem wieluset muzeów i instytucji kultury. Jednakże argument, że filie biblioteczne nie działają od dawna jest zasadne do ich likwidacji.

Radny Grzegorz Regulski – poinformował, że biblioteka w Wielkiej Łące była „martwa”, zaproponował, aby scalić likwidowaną bibliotekę razem ze szkolną.

Radny Piotr Strzelecki – poinformował, że nie można scalać bibliotek.

Radny Robert Bejgier – uważa, że dobrym miejscem powrotu filii bibliotecznych będzie Miejsko Gminny Dom Kultury w Kowalewie Pomorskim.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do projektu uchwały.

- PURM w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Kowalewo Pomorskie,

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że Rada Miejska na podstawie § 19 uchwały Nr XIX/164/16 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 28 grudnia 2016 roku w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy obejmującego lata 2017-2021 (Dz. Urz. Woj. Kuj - Pom. z 2017 roku, poz. 117) powinna przyjąć sprawozdanie z realizacji Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Kowalewo Pomorskie za 2020 rok, według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku.

Poinformowała, że w § 2 wkraść się błąd z ilością budynków, który zostanie poprawiony.

16³²-16³⁶ – Radny Ryszard Lipiński wyszedł z sali posiedzeń.

Radny Przemysław Lewandowski – zapytał czy kontrolowane są budynki socjalne.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że zarządca dbający o mienie prowadzi kontrole w budynkach, które wynikają z Zarządzenia.

Radny Przemysław Lewandowski – zapytał czy w lokalach socjalnych nie można wprowadzić regulaminu, który mówiłby, że mieszkańcy mogą posiadać tylko jednego psa.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że nie ma takiej możliwości, można jedynie wskazać mieszkańcom teren, który należałoby ogrodzić dla psów.

16⁴¹-16⁴³ – Radny Piotr Strzelecki wyszedł z sali posiedzeń.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że subwencji mieszkaniowej nie da się utrzymać z czynszu, 30 % zabierane jest na koszty zarządzania. tj. około 126 000,00 zł. Zapytał czy tak duże jest utrzymanie zarządzania.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że są to koszty poniesione w związku z umową powierzenia z ZGKiM tj. administracja, bieżące utrzymanie wokół budynku, koszenie terenów zielonych.

Radna Halina Dąbrowska – zapytała co wchodzi w skład zarządzania administracją.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – odpowiedziała, że przeglądy kominiarskie, budowlane, bieżące naprawy i awarie.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że jeżeli nie zostanie zwiększony czynsz, nie będzie możliwości utrzymania subwencji mieszkaniowej w standardzie. Dodał, że należy się przygotować do przeprowadzenia analizy i standardu w mieszkaniach socjalnych. Poinformował, że będzie chciał uczestniczyć w przygotowaniu tego programu.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że osoby zamieszkujące w mieszkaniach komunalnych dzielą się na cztery grupy. Pierwsza z nich to taka, która dba o mieszkania i uważa, że grupa ta powinna otrzymać mieszkanie z Krajowego Zasobu Nieruchomości - Toruń. Mieszkania komunalne nie będą sprzedawane lecz remontowane, celem podwyższenia standardu.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że występują zaległości czynszowe u osób posiadających mieszkania komunalne. W związku z tym zawierane są porozumienia z lokatorami i czynsz rozdzielany jest na raty.

Radny Marcin Dunajski - zaproponował by tacy lokatorzy odrabiali zaległości czynszowe.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że nie ma takiej możliwości.

Tematy informacyjne:

Kierownik MGOPS Zyta Szymańska – przedstawiła materiał dotyczący Oceny Zasobów Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim za rok 2020 – materiał stanowi załącznik do protokołu.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że należałoby się zastanowić nad utworzeniem punktu jadłodzielni w naszym mieście.

Kierownik MGOPS Zyta Szymańska – poinformowała, że MGOPS rozpoczął pracę ze sklepem Biedronka, gdzie dwie rodziny otrzymują towary z krótkim terminem przydatności. Co do punktu jadłodzielni, uważa że nie byłoby problemu z odbieraniem tego jedzenia, problem byłby jednak z jego wydawaniem i odpowiedzialnością.

Radna Jolanta Wypych – poinformowała, że punkt ten byłby samoobsługowy, polegałoby to na postawieniu szafy, z której samemu odbierałoby się produkty.

Kierownik MGOPS Zyta Szymańska – poinformowała, że MGOPS nie wzięłoby za to odpowiedzialności, gdyż istnieje możliwość zatrucia się przez osoby korzystające z takiego punktu. Dodała, że takie jadłodzielnie prowadzone są przez Stowarzyszenia, które biorą za nie odpowiedzialność, odbierają żywność i zaraz ją wydają.

Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska – przedstawiła materiał dotyczący inwentaryzacji reklam i nośników reklamowych wraz z analizą finansową zasadności wprowadzenia opłaty reklamowej dla miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie – materiał stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał jaki był koszt opracowania „Inwentaryzacji reklam i nośników reklamowych wraz z analizą finansową zasadności wprowadzenia opłaty reklamowej”.

Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że materiał opracowywała Firma GEO Fabryka. Co do kosztów, sprawdzi i odpowie, gdyż były to koszty poniesione w ubiegłorocznym budżecie.

17⁴⁰ -17⁴¹ – Radny Piotr Strzelecki wyszedł z sali posiedzeń.

W wyniku przeprowadzonej dyskusji Rada ustaliła, że powrócą do tego tematu po okresie wakacyjnym.

Ad.7. Zapytania, sprawy różne.

Radny Wojciech Malkiewicz – zawnioskował, by w okresie wakacji wystosować apel do mieszkańców Gminy z sygnałem o procedurze wprowadzenia opłaty reklamowej.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że w momencie gdy zostanie podjęta decyzja przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim w kwestii wprowadzenia opłaty reklamowej, wystąpi do mieszkańców z prośbą o wprowadzenie ładu i porządku w reklamach.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska - odpowiedziała na złożony wniosek przez radnego Roberta Bejgier odnośnie reaktywacji Rady Sportu – treść odpowiedzi stanowi załącznik do protokołu.

17⁵² -17⁵⁶ – Radny Michał Klafczyński wyszedł z sali posiedzeń.

O godz. 17⁵⁵ posiedzenie Komisji opuścił Radny Piotr Strzelecki.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia do końca września br.; określi czy będzie chciała powołać Radę Sportu.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska - udzieliła również odpowiedzi na wniosek Radnej Haliny Dąbrowskiej w zakresie oceny pracy psychologa w szkołach – treść odpowiedzi stanowi załącznik do protokołu.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – na prośbę Radnego Roberta Bejgier przekazała informację dotyczącą ilości psów przebywających w schronisku. W ubiegłym roku były 3 psy, natomiast w tym roku jest ich 5. W roku 2020 koszty utrzymania zwierząt wynosiły 28 857,89 zł. W I kwartale tego roku wydano 3 580,00 zł. W roku ubiegłym za ten sam okres wydano 4 704,00 zł, z czego wynika, że jest tendencja spadkowa psów.

Radny Robert Berjgier – podziękował za pozytywne rozpatrzenie wniosku w sprawie zakupu klatko – łapki dla bezpańskich kotów. Następnie odniósł się do wypowiedzi Pani Skarbnik i poinformował, że w uzyskanej odpowiedzi na wniosek odnośnie zakupu klatko łapki jest mowa o zwiększającej się ilości bezdomnych kotów, a w materiale przedstawionym przez Panią Skarbnik mowa jest o zmniejszającej się ilości zwierząt bezdomnych.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że w odpowiedzi na wniosek uwzględniony był rok ubiegły.

Radny Marcin Dunajski – odniósł się do zamontowanych ławek przy ulicy Odrodzenia i zapytał czy przy ławeczkach zostaną postawione kosze na śmieci.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – odpowiedziała, że będą.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że trwają prace nad Raportem o stanie Gminy, do końca miesiąca radni otrzymają materiał.

Radna Jolanta Wypych – zawnioskowała o umycie figury przydrożnej na ul. Plac Wolności.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że zostały podjęte działania w tej sprawie, podest na którym znajduje się figura zostanie uporządkowany. Jednakże bez zgody konserwatora zabytków oraz księdza na obiekcie nie mogą być wykonywane roboty.

Radna Jolanta Wypych – na prośbę mieszkańców ulicy Mikołaja z Ryńska zawnioskowała, by na skarpie wzdłuż ulicy Odrodzenia wykonać rowki, które będą umożliwiały spływ wody. Na chwilę obecną podczas dużych opadów deszczu, woda gromadzi się w piwnicach mieszkańców ulicy

Mikołaja z Ryńska.

Radny Michał Klafczyński – zawniósł o wprowadzenie ruchu jednokierunkowego /za wyjątkiem mieszkańców/ na drodze gminnej 110131C w miejscowości Chełmonie.

18²² -18²⁴ – Radny Robert Bejgier wyszedł z sali posiedzeń.

Radny Grzegorz Regulski – poinformował, że w miejscowości Wielka Łąka, na terenie spółdzielni, przechylił się jeden ze słupów energetycznych.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że awaria ta została zgłoszona do Zakładu Energetycznego, który poinformował, że zostaną podjęte czynności związane z naprawą. Dodała, że uściśli jeszcze termin naprawy.

Radny Robert Bejgier – zgłosił zły stan drogi na ulicy Odrodzenia na wysokości byłego internatu.

Radny Piotr Sęk – zgłosił, że na rondzie w Wielkim Rychnowie nie zostały wymienione krawężniki oraz płytki, które zostały uszkodzone przez firmę dowożącą elementy wiatraków na budowę. Dodał, że rozmawiał na ten temat z Panem Trojanowskim, jednak wolały żeby odzew był również ze strony Urzędu.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – odniosła się do wniosków złożonych przez radnych podczas wspólnego posiedzenia Komisji w dniu 20 kwietnia 2021 r. :

- na wniosek Radnego Piotra Strzeleckiego odpowiedziała, że przepust został udrożniony i oczyszczony. Nawierzchnia zostanie wyrównana w ramach remontów częściowych w I półroczu 2021 r.;
- na wniosek Radnego Marcina Dunajskiego odpowiedziała, że plac budowy przejęła firma, która realizuje między innymi drogę Wojewódzką. Wniosek został przekazany do Zarządu Dróg Wojewódzkich;
- na wniosek Radnego Wojciecha Małkiewicza odpowiedziała, że ulica Kościuszki, która jest drogą publiczną będzie musiała być przebudowana w celu dostosowania do obsługi terenów przyległych. W zależności od możliwości finansowych w budżecie na 2022 r. zostaną zaplanowane środki na ustalenie granic drogi i opracowanie dokumentacji;
- na wniosek Radnej Jolanty Wypych odpowiedziała, że nawierzchnia została wyprofilowana równiarką i odniosła się do wypowiedzi radnego Piotra Sęka i poinformowała, że wystąpiono z pismami do właścicieli gruntów, by nie niszczyli znaków granicznych;
- udzieliła odpowiedzi Radnej Halinie Dąbrowskiej dotyczącej ilości miejsc parkingowych podanych w uzasadnieniu do uchwały, wyjaśniła, że 25 miejsc parkingowych stanowi razem z zatoczką tj. 14 miejsc parkingowych znajduje się wzdłuż linii rynku, 3 miejsca przy banku, oraz 8 na zatoczce.

Ad.8. Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Komisji o godzinie 18³² zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 10 kolejno ponumerowanych stron.

*Protokolowała:
M. Chądzyńska*

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
OŚWIATY, KULTURY I SPORTU

Jerzy Koralewski