

## **Protokół**

**ze wspólnego posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej, Komisji Infrastruktury i Drogownictwa, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, Komisji Budżetu i Samorządu, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz Komisji Rewizyjnej w dniu 22 marca 2022 roku o godzinie 15<sup>40</sup> w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim.**

## **Ad.1.Sprawy regulaminowe.**

### **I Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 14 radnych  
obecnych - 14 radnych

Listy obecności stanowią załącznik niniejszego protokołu.

### **II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

Przewodniczący Komisji Infrastruktury i Drogownictwa Marcin Dunajski.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – przedstawił informacje dotyczące uchodźców przebywających na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza Iлона Rybicka – Sałatowska** – dodała, że na dzień 31 marca 2022 r. zostało wydanych 38 numerów PESEL. Przewidzianych jest jeszcze 70 osób, które mają wyznaczony termin. Wszelkie informacje przekazywane są na bieżąco, poprzez stronę internetową Urzędu, ustawione są tablice informacyjne. Jest ścisła współpraca z MGOPS. Pracownicy mają kontakt, z osobami, które przyjęły pod swój dach uchodźców. Przekazywana jest pomoc, pod kątem zakupu niezbędnych rzeczy. Z Urzędu Marszałkowskiego otrzymano informację, że posiadają magazyn ze środkami w Przysieku.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że czwarty tydzień z rzędu mamy czystą wodę. Zdarzają się awarie na sieciach, które są naprawiane na bieżąco przez pracowników. Następnie poinformował o dużej ilości zgłoszeń dzieci do Przedszkola Publicznego. Została podjęta decyzja o tym, że wszystkie wnioski o przyjęcie do przedszkola zostaną rozpatrzone pozytywnie i wszystkie dzieci będą uczęszczać do przedszkola w Kowalewie. Zostało złożonych 97 wniosków, Gmina jako Organ Prowadzący musi zapewnić dzieciom miejsce w przedszkolu.

**Radna Jolanta Wypych**- podziękowała Pracownikom Urzędu Pani Izabeli Wasilewskiej, Pani Annie Szewczyk oraz pracownikom ich biur za pomoc.

**Radny Jerzy Koralewski** – podziękował Pracownikowi Urzędu Pani Izabeli Wasilewskiej oraz Kierownikowi USC Pani Annie Szewczyk za sprawne i szybkie działania w zakresie pomocy Ukraińcom. Dodał, że spotkał się z obecną Panią Sekretarz i złożył wniosek do Gminy by w sobotę był otwarty Urząd dla uchodźców, którzy będą mogli ubiegać się o nr PESEL.

**Radna Jolanta Wypych**- poinformowała, że aby uchodźcy otrzymali pieniądze ze świadczeń muszą posiadać konto w banku. Konta w banku nie mogą założyć jeżeli nie posiadają nr PESEL.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że podstawą jest uzyskanie nr PESEL. Poinformował, że część mam, które przyjechały z Ukrainy mają wykształcenie wyższe. Dodał, że na najbliższej Sesji RM podziękuje mieszkańcom Kowalewa za dobre serce. Szkoły bardzo dobrze przygotowały się na przyjęcie i rozmowy z młodymi uchodźcami. Podziękował również MGOK za działania oraz wszystkim, którzy zaangażowali się w pomoc.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że godziny oraz dni funkcjonowania Urzędu Stanu Cywilnego zostaną wydłużone. Odbývają się wideo konferencje z Urzędem Wojewódzkim, Panem Wojewodą, poszczególnymi Ministrami, którzy gościli w Urzędzie Wojewódzkim w Bydgoszczy. Uczestniczy w nich wraz z pracownikami.

Dyrektorzy Szkół, pracownicy MGOPS oraz Urząd zostali przygotowani do tego, by przyjąć uchodźców w jak najlepszy sposób. Zgadza się z tym, że największe podziękowania należą się mieszkańcom. Uważa, że w przyszłości nie będzie problemu z podjęciem pracy przez uchodźców.

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – podziękował wszystkim za okazaną pomoc uchodźcom, następnie o godzinie 15<sup>40</sup> otworzył wspólne posiedzenie Komisji i po powitaniu radnych i zaproszonych gości stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

### **III Proponowany porządek posiedzenia:**

#### *Porządek posiedzenia:*

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.
3. Analiza działalności świetlic sołeckich w 2021 roku.
4. Informacja z działalności Domu Dziennego Pobytu dla seniorów i określenie zadań do dalszego jego funkcjonowania.
5. Analiza subwencji oświatowej w zakresie realizacji zadań oświatowych wynikających ze strategii zadań oświatowych.
6. Informacja z rozstrzygnięcia przez Komisję konkursową otwartego konkursu ofert na realizację zadań w zakresie sportu i kultury w 2022 r.
7. Skutki społeczne i ekonomiczne spowodowane przez pandemię Covid-19 w Gminie Kowalewo Pomorskie w 2021 roku.
8. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
9. Zapytania, sprawy różne.
10. Zakończenie.

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – odczytał treść porządku posiedzenia i zapytał czy ktoś ma uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia.  
Porządek posiedzenia przyjęto bez uwag.

#### **Ad.2. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.**

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – zapytał czy są uwagi do protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji, które odbyło się 15 lutego 2022 r.

**Radny Robert Bejgier i Radny Jerzy Koralewski** – zgłosili poprawki do protokołu.

**Przewodniczący Komisji Marcin Dunajski** – poddał pod głosowanie z naniesionymi poprawkami protokół ze wspólnego posiedzenia Komisji. Protokół przyjęto jednogłośnie.

#### **Ad.3. Analiza działalności świetlic sołeckich w 2021 roku.**

**Samodzielne Stanowisko do Spraw Zdrowia, Stowarzyszeń i Sołectw Katarzyna Szczutowska** – przedstawiła materiał multimedialny dotyczący działalności świetlic sołeckich w 2021 roku. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Radny Jerzy Koralewski** – zgłosił prośbę, by materiały z Planów Pracy poszczególnych Komisji, Radni otrzymywali przed posiedzeniem Komisji, celem zapoznania.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego materiału.

**Ad. 4. Informacja z działalności Domu Dziennego Pobytu dla seniorów i określenie zadań do dalszego jego funkcjonowania.**

**Kierownik MGOPS Zyta Szymańska** – poinformowała, że za pośrednictwem Biura Rady został przesłany Radnym materiał dotyczący działalności Domu Dziennego Pobytu dla seniorów i określenie zadań do dalszego jego funkcjonowania, celem zapoznania. Jeżeli będą jakieś pytania, chętnie na nie odpowie. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że przygotowany materiał pokazał jak bardzo potrzebny był w naszej Gminie Dzienny Dom Pobytu.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego materiału.

**Ad. 5. Analiza subwencji oświatowej w zakresie realizacji zadań oświatowych wynikających ze strategii zadań oświatowych.**

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – przedstawiła materiał dotyczący analizy subwencji oświatowej w zakresie realizacji zadań oświatowych wynikających ze strategii zadań oświatowych. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

O godz. 16<sup>10</sup> – 16<sup>30</sup> Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski wyszedł z sali posiedzeń.

**Radny Wojciech Małkiewicz** – poinformował, że przerażają Go cyfry, które ujęte są na początku sprawozdania dotyczące subwencji oświatowej. Następnie zapytał ile kwotowo, w ubiegłym roku Gmina dołożyła do subwencji oświatowej.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – odpowiedziała, że kwota wyniosła 8 652 000,00 zł.

**Radny Robert Bejgier** – zapytał jak będzie wyglądała organizacja przystosowania budynku przedszkola do przyjęcia prawie setki dzieci. Następnie poprosił o szczegóły dotyczące powstania od września klasy sportowej.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – odpowiedziała, że podczas rozmowy z Panią Dyrektorem SP Kowalewo poprosiła o przygotowanie arkusza organizacyjnego na kolejny rok szkolny. Jest możliwość utworzenia klasy sportowej, zostanie to przeanalizowane. Na chwilę obecną nie otrzymała jeszcze arkusza, dlatego też nie została przedstawiona Panu Burmistrzowi możliwość utworzenia klasy sportowej. Pani Dyrektorka tylko rozmawiała z nią na ten temat. Dodała, że należy przeanalizować środki finansowe.

**Radny Robert Bejgier** – zapytał w czym miałyby te środki przeszkadzać. Zakładając, że klasy sportowe są dodatkowo dofinansowane.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że należy sprawdzić jakie potrzeby mają inne szkoły. Zostanie przeanalizowana ilość godzin, która musiałaby być zwiększona.

**Radny Robert Bejgier** – nawiązał do przedstawionego sprawozdania, gdzie główny nacisk jest na strategię oświaty, oraz jest zapis odnośnie podwyższenia poziomu edukacyjnego. Tworzenie dodatkowych profili klas, które rozwijane są w poszczególnych dziedzinach podnosi znacząco poziom nauczania. Dodał, że po rozmowie z Panią Dyrektorką myślał, że wszystko jest na dobrej drodze, ale okazuje się, że jest jakiś problem.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że jeżeli znajdzie się wystarczająca ilość chętnych dzieci do utworzenia klasy sportowej, będą dalsze rozmowy w tym temacie.

**Radny Robert Bejgier** – dodał, że miał inne przekonanie. Po rozmowie z Panem Burmistrzem zrozumiał, że jeżeli wszystko zostanie zrobione zgodnie z procedurami, ilością i przepisami, Pani Dyrektor złoży zapotrzebowanie, będzie „zielone światło” organu prowadzącego na utworzenie klasy sportowej.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – potwierdziła, że „zielone światło” będzie do rekrutacji, do utworzenia klasy sportowej. Dodała, że Radny Robert Bejgier wychodząc ze spotkania zapytał Pana Burmistrza czy jest „zielone światło” na rozpoczęcie rekrutacji. Co Pan Burmistrz potwierdził.

**Radny Robert Bejgier** – dodał, że rekrutacja jest już daleko zaawansowana, wyjaśnił, że pytał konkretnie o utworzenie klasy sportowej.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że uzyskała od Pani Dyrektor informację, że spotkanie z rodzicami miało się odbyć po spotkaniu, na którym był Radny Robert Bejgier u Pana Burmistrza.

**Radny Robert Bejgier** – dodał, że starania o utworzenie klasy sportowej trwają od trzech lat, w związku z czym rekrutacja cały czas trwa. W poprzednich latach były kłopoty z powstaniem klasy sportowej. W tym roku nie ma żadnych problemów związanych z utworzeniem takiej klasy. Po raz kolejny dodał, że jego założenie było takie, że wszystko jest na dobrej drodze. Zapytał co ma odpowiedzieć Pani Dyrektor, jeżeli zapyta Go jaka była odpowiedź.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – zapytała dlaczego Pani Dyrektor oczekuje odpowiedzi, skoro nie złożyła jeszcze arkusza organizacyjnego. Na chwilę obecną nie wie jak wygląda arkusz.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że w arkuszu organizacyjnym jest ujęta klasa sportowa. Wyjaśnił, że Pani Dyrektor chce wiedzieć, czy ma złożyć taki arkusz, czy jednak ma go zmienić.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że Pani Dyrektor ma złożyć arkusz na następny rok szkolny, z propozycjami jakie chce by były uwzględnione. Jednakże ma świadomość, że nie wszystkie zadania wpisane w arkusz zostaną zaakceptowane przez organ prowadzący.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że jest to oczywiste. Jednak zadał konkretne pytanie, czy powstanie klasa sportowa.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że w obecnej chwili nie może odpowiedzieć na to pytanie. Należy przeanalizować arkusze złożone przez wszystkie szkoły.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że oczywiste jest, że inne szkoły nie złożą takiego zapotrzebowania.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że inne szkoły będą miały inne potrzeby, nad którymi będzie trzeba się pochylić.

**Radny Robert Bejgier** – dodał, że przed chwilą była rozmowa o tym, że z budżetu Gminy w ubiegłym roku do oświaty dołożono ponad 8 000 000,00 zł. Teraz można otrzymać dodatkowe pieniądze, gdzie wkład Gminy byłby niewielki. Otrzymał informację, że należy zastanowić się nad tym, czy inne szkoły będą miały inne zapotrzebowanie. Uważa, że na pewno będą miały takie zapotrzebowanie, na co pieniądze będzie trzeba wyłożyć z budżetu Gminy. Dodał, że jest zdziwiony tą odpowiedzią, ale przyjmuje ją do wiadomości.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – odniosła się do informacji, którą przekazał Pan Burmistrz, jeżeli chodzi o przyjęcie wszystkich dzieci do przedszkola. Dodała, że poczynią wszelkie starania by wszystkie dzieci zostały przyjęte. W chwili obecnej trwają rozmowy odnośnie przystosowania budynku przedszkola. Trwają poszukania dwóch pomieszczeń potrzebnych do utworzenia dodatkowych grup. Prawdopodobnie zostanie to ustalone w miesiącu marcu.

**Radny Robert Bejgier** – zapytał, które pomieszczenia zostaną zaadoptowane.

**Radna Jolanta Wypych** – uważa, że mieszkanie po [REDACTED].

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że aby przystosować mieszkanie na pobyt dzieci, należy spełnić wymogi, które wynikają z przepisów. Pani Sekretarz poinformowała, że w chwili obecnej trwają rozmowy w tym zakresie z projektantem, strażą pożarną oraz z sanepidem. Dodała, że każde nowe pomieszczenie musi spełniać wymogi.

**Radny Robert Bejgier** – wyjaśnił, że chciał się tylko dowiedzieć czy zostaną zabrane pomieszczenia, które już funkcjonują tj. pomieszczenie do rytmiki, czy też zostanie oddane mieszkanie.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że tydzień temu zakończył się nabór dzieci do przedszkola. Została podjęta decyzja o przyjęciu wszystkich dzieci. Nie można przekazać przypadkowych pomieszczeń do przedszkola. Nie wyobraża sobie wprowadzenia dzieci na dodatkowe piętro, gdzie znajduje się Urząd. Rozpoczął się przegląd wszystkich pomieszczeń znajdujących się na terenie przedszkola. Pani Dyrektor ma wyznaczyć pomieszczenia, które byłyby najbardziej odpowiednie. Warunkiem jest spełnienie wszystkich wymogów bezpieczeństwa i ewakuacji. Nie będą zabierane pomieszczenia, które obecnie funkcjonują w przedszkolu. Dodał, że na chwilę obecną nie jest w stanie powiedzieć, które pomieszczenia zostaną przeznaczone dla dodatkowych grup. Należy wziąć pod uwagę dużą ilość zgłoszonych wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola i liczyć się z tym, że w roku kolejnym takich wniosków może być mniej. Wyjaśnił, że chce by powstanie dwóch dodatkowych grup było wykonane rozsądnie, biorąc pod uwagę koszty. Budynek Przedszkola jest w najlepszym stanie i nakłady będą jak najmniejsze.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że wie o co chodzi Radnemu Robertowi Bejgier. Wyjaśniła, że jeżeli chodzi o budynek, adaptację, opracowaną dokumentację projektową, pozwolenia na budowę, które uzyskała Gmina obejmowały dwa lokale mieszkalne. Dokumentacja projektowa jest opracowana na adaptację dwóch mieszkań na potrzeby przedszkola, na dwa dodatkowe oddziały. Należy wziąć pod uwagę fakt, że na parterze nadal jest mieszkanie. Nie można adoptować mieszkania, znajdującego się na piętrze, na potrzeby przedszkola, z uwagi na to, że mieszkania te są powiązane. Została wybudowana klatka schodowa, która docelowo będzie służyła do obsługi dwóch dodatkowych grup przedszkolnych. W pierwszej kolejności musi się zwolnić mieszkanie, gdzie są nabyte prawa. Dodała, że dokumentacja projektowa przewiduje tę część budynku na utworzenie dwóch oddziałów przedszkolnych.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała czy jest możliwość porozumienia się z Niepublicznym Przedszkolem Terapeutycznym, obecnie w przedszkolu przebywa piątka dzieci, może byłaby możliwość udostępnienia sal w budynku, który jest odpowiednio przystosowany.

**Rady Jerzy Koralewski** – poinformował, że przekazanie budynku po byłym przedszkolu na okres dłuższy niż trzy lata „odbija się czkawką”. Uważa, że jest szansa by wykorzystać trzy pomieszczenia po byłym przedszkolu, na utworzenie dodatkowych grup 3-latków lub 6-latków

w Przedszkolu Publicznym. Należy wziąć pod uwagę fakt, że jest tam piękny plac zabaw. Dodał, że deklaracja Pana Burmistrza, o przyjęciu wszystkich dzieci do Przedszkola jest pięknym gestem. Uważa, że trudne będzie wykonanie tej deklaracji, jednak propozycja dotycząca Niepublicznego Przedszkola Terapeutycznego będzie skuteczna. Odniósł się do sprawy subwencji oświatowej, która niedługo będzie wynosiła 25%. Dodał, że Prezydent RP podjął dobrą decyzję związaną z LEX Czarnek. Kolejno zapytał Pana Burmistrza, czy występował do Ministra Czarnka z informacją, że w subwencji oświatowej wystarcza nam 56 % zabezpieczenia. Poprosił Panią Sekretarz o przesłanie radnym materiału, który przedstawiła, ponieważ nie jest w stanie wychwycić wszystkich informacji, przez co nie może zadać pytań. Materiał ten będzie pomocny w omawianiu Strategii Rozwoju. Następnie dodał, że rozmawiał z Dyrektorami Szkół i otrzymał informację, że każda jedna propozycja lub prośba o pomoc psychologiczną skierowana do Pana Burmistrza jest realizowana. W imieniu dzieci serdecznie podziękował za pomoc, którą otrzymują. Odniósł się do konferencji, która została zorganizowana w ZSZ Kowalewo Pomorskie przez Dyrektora Bogdana Oswarek, gdzie został poruszony temat doradztwa zawodowego. Uważa, że nie jest ono na niskim poziomie, jednak swoje zadanie powinno wypełniać lepiej. Dodał, że uwagi, które złożył mają swoje uzasadnienie, w tym co jest robione na terenie miasta i Gminy, jeżeli chodzi o oświatę i przyjętą strategię. Głównym hasłem było: „wyrównujemy szansę”. Uważa, że szanse są wyrównywane kosztem pozostałych, innych działań i przedsięwzięć, które robione są na terenie Miasta i Gminy.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że jako Burmistrz jest niezależny, z czego korzystał i będzie korzystał. Ma możliwość rozmowy z Ministrami twarzą w twarz, dzięki czemu nie musi wysyłać do nich pism. Oświata musi być w realiach. Poważnie podchodzi do propozycji Pani Dyrektor SP Kowalewo. Czasami krytycznie podchodzi do pewnego rodzaju rozwiązań, które rodzą się w naszej Gminie, czy też w Kuratorium. Wracając do tematu przedszkola poinformował, że nie chce spotkać się z zarzutem, skierowanym przez rodziców, że ich dzieci są dyskryminowane. Na jakiej zasadzie część dzieci ma chodzić do nowego budynku przedszkola, a na jakiej do byłego budynku przedszkola. Dodał, że dzieci będą uczęszczać do budynku Przedszkola Publicznego, będą pod dobrą opieką oraz będą bezpieczne. Referat Oświaty funkcjonuje sprawnie, nawet w pełni sprawnie funkcjonował w okresie pandemii, podczas której odbyły się objazdy szkół, celem sprawdzenia jak radzą sobie szkoły w tak trudnym czasie. Spotkania z Dyrektorami były częste i nadal takie są. Następnie odniósł się do „wyrównywania szans” i poinformował, że żadna szkoła w naszej Gminie nie może zostać zlikwidowana. Wszystkie szkoły na terenie Gminy są dla Niego tak samo ważne.

**Radna Halina Dąbrowska**- odniosła się do sprawy przedszkola i zwróciła uwagę na kwestię zarządzania przedszkolem. Z doświadczenia wie, że pod kątem administracji utrudnienie.

**Radny Wojciech Makiewicz** – odniósł się do wypowiedzi Radnej Haliny Dąbrowskiej, z którą się nie zgodził. Kilka lat temu Przedszkole Publiczne miało swój oddział na Osiedlu Brodnickim, gdzie rodzice byli bardzo zadowoleni, z możliwości uczęszczania dzieci do Przedszkola i nie wożenia ich po terenie Gminy. Uważa, że odległość pomiędzy budynkami nie jest duża i rodzice byliby na tyle wyrozumiali by to zaakceptować.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

**Ad.6. Informacja z rozstrzygnięcia przez Komisję konkursową otwartego konkursu ofert na realizację zadań w zakresie sportu i kultury w 2022 r.**

**Pracownik Urzędu Ewa Dąbkowska** – przedstawiła materiał dotyczący informacji z rozstrzygnięcia przez Komisje Konkursową otwartego konkursu ofert na realizację zadań w zakresie sportu i kultury w 2022 r. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

**Radny Robert Bejgier** – zadał pytanie dotyczące wizji i kierunku jaki organ prowadzący posiada co do rozwoju sportu i turystyki w naszej Gminie.

**Pracownik Urzędu Ewa Dąbkowska** – poinformowała, że z perspektywy Przewodniczącej Komisji oraz opinii pozostałych członków cieszy ich zróżnicowanie przedstawionych ofert. Są różne dyscypliny sportowe, pojawiają się nowe osoby, które „zaszczepiają” sport wśród mieszkańców, dzieci i młodzieży z terenu Gminy. Z głosów oferentów wynika, że pieniądze, którymi dysponuje Gmina są za małe. Dotacje, które są przyznawane są na miarę możliwości środków. Bardzo duży potencjał oferenci widzą w dotacjach na rozwój swoich klubów.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

#### **Ad.7. Skutki społeczne i ekonomiczne spowodowane przez pandemię Covid-19 w Gminie Kowalewo Pomorskie w 2021 roku.**

**Samodzielne Stanowisko do Spraw Zdrowia, Stowarzyszeń i Sołectw Katarzyna Szczutowska** – poinformowała, że z uwagi na obszerny materiał został on przesłany Radnym, celem zapoznania. Jeżeli ktoś z Radnych będzie miał pytania to chętnie na nie odpowie.

Nikt z Radnych nie miał pytań do materiału.

#### **Ad. 8. Projekty uchwał i tematy informacyjne.**

**Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – Sałatowska** -poinformowała, że pierwsze dwa projekty uchwał przedstawi Pani Skarbnik.

- PURM w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2022-2040,
- PURM w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2022,

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że projekty te zostały przesłane do Radnych drogą mailową, następnie je omówiła. Przedstawione projekty stanowią załącznik do protokołu.

**Radny Rober Bejgier** – odniósł się do ostatniego punktu uzasadnienia w PURM w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2022-2040, gdzie zwiększono plan wydatków bieżących z przeznaczeniem na dotację dla MGOK w związku z zatrudnieniem pracownika w ramach prac interwencyjnych pt.: Wsparamy osoby młode, pozostające bez pracy”. Zapytał czy Gmina otrzyma jakieś dodatkowe środki finansowe z zewnątrz.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedziała, że otrzymamy środki z Urzędu Pracy. Jest to osoba zatrudniona w ramach prac interwencyjnych. Będzie refundowana kwota przez Urząd Pracy.

**Radny Rober Bejgier** – poinformował, że on rozumie, że Gmina zatrudniła dodatkową osobę w MGOK, a Urząd Pracy będzie refundował jej wynagrodzenie.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – odpowiedział, że kwota 33 000,00 zł jest to kwota, którą musi pokryć MGOK, z udzielonej dotacji. Będzie to refundacja co drugi miesiąc w granicach



2 000,00 zł /gdzie są uwzględnione składki ZUS/. Poinformowała, że odpowie szczegółowo w późniejszym czasie, jaka jest kwota refundacji.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionych projektów uchwał.

- PURM w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Kowalewo Pomorskie położonej w miejscowości Napole,

**Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Kowalewo Pomorskie, oznaczonej numerem geod. nr 104 o powierzchni 0,26 ha, położonej w obrębie ewidencyjnym Napole, dla której Sąd Rejonowy w Golubiu-Dobrzyniu prowadzi księgę wieczystą. Z wnioskiem o ustanowienie w/w służebności wystąpiła Invest PV 5 sp. z o.o. W art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a ustawy o samorządzie gminnym postanowiono, że do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących: zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Do czasu określenia tych zasad Burmistrz może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady. Prawne uregulowanie usytuowania urządzeń przesyłowych na nieruchomościach będących własnością samorządu (z wyłączeniem dróg publicznych) wymaga ustanowienia odpłatnej służebności przesyłu. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, nieruchomości mogą być obciążone ograniczonymi prawami rzeczowymi w tym m. in. służebnością przesyłu, o której mowa w art. 305<sup>1</sup> ustawy Kodeks cywilny. W myśl art. 305<sup>1</sup> *„nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia, o których mowa w art. 49§1, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń ”*. Służebność gruntową, należy ustanowić na okres 30lat.

**Radny Rober Bejgier** – zapytał czy to będzie przebiegać po naszej drodze.

**Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – odpowiedziała, że tak. Następnie poinformowała, że jest to działka sklasyfikowana jako droga, która jest drogą gruntową, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych.

**Radny Rober Bejgier** – dla pewności zapytał czy nie jest to droga asfaltowa.

**Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – odpowiedziała, że nie. Jest to droga gruntowa nie zaliczona do dróg publicznych. Gdyby była to droga publiczna wydana byłaby decyzja na ułożenie sieci na tej drodze, naliczana byłaby też opłata za ułożenie tych urządzeń w drodze. Przepisy Kodeksu Cywilnego dają możliwość ustanowienia służebności, a decyzja w tej kwestii należy do Rady. Właściciel może, a nie musi wyrazić zgody na to by służebność była ustanowiona. Inaczej jest w przypadku ustanowienia drogi koniecznej. Jeżeli działka nie ma dostępu do drogi publicznej, a ktoś się zwróci o ustanowienie takiej służebności i właściciel nie wyrazi na to zgody, wówczas można wystąpić do Sądu. Sąd za właściciela taką zgodę wyda. Jeżeli chodzi o służebność przesyłu, nie ma obowiązku, czyli właściciel może wyrazić zgodę, a nie musi. Służebność przesyłu ustanawiana jest za odpłatnością.

**Radny Wojciech Malkiewicz**- zapytał czy negatywna decyzja może wstrzymać budowę.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – odpowiedział, że tak. Chyba, że Przedsiębiorca będzie szukał innych możliwości ułożenia tego przewodu na innych działkach.

**Radny Robert Bejgier** – zapytał czy inwestycja już ruszyła, czy jest dopiero w planach.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – odpowiedziała, że z wiedzy, którą posiada wnioskodawca podzielił inwestycje na dwie części. Na jedną instalację do 1 MW, otrzymał pozwolenie na budowę, a nie ma uregulowanej kwestii energii.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny,

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że darowizna dotyczy lokalu niemieszkalnego, administracyjnego znajdującego się w budynku administracyjno – mieszkalnym, położonym w 03 obrębie miasta Kowalewo Pomorskie, przy ul. Plac Wolności 6 wraz z przynależnymi pomieszczeniami o powierzchni 214,15 m<sup>2</sup>, dla którego Sąd Rejonowy w Golubiu - Dobrzyniu prowadzi księgę wieczystą oraz udziałem w nieruchomości wspólnej stanowiącej własność Powiatu Golubsko - Dobrzyńskiego, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 58/1 o powierzchni 0,0777 ha, dla której Sąd Rejonowy w Golubiu - Dobrzyniu prowadzi księgę wieczystą, z przeznaczeniem na siedzibę posterunku Policji w Kowalewie Pomorskim. Gmina Kowalewo Pomorskie wystąpiła do Zarządu Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego o nieodpłatne przekazanie na rzecz gminy nieruchomości stanowiącej siedzibę Posterunku Policji. Powołana na wstępie darowizna miałaby służyć celom publicznym, tj. zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym zaspakajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty, obejmujących zadania porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli. Rada Powiatu wyraziła w formie uchwały zgodę na nieodpłatne przekazanie tego lokalu na rzecz Gminy. W chwili obecnej Rada musi podjąć uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny. Z uwagi na to, że lokal jest na terenie naszej Gminy, należałoby to uregulować.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że taka darowizna na rzecz Gminy bardzo cieszy. Następnie zapytał czy darowizna dotyczy pomieszczeń służbowych wraz z placem.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że powierzchnia lokalu wraz z przynależnymi pomieszczeniami wynosi 214,15 m<sup>2</sup>. Są tam również pomieszczenia przynależne, garaże oraz udział w działce.

**Radny Jerzy Koralewski** – zapytał Pana Burmistrza czy rozmawiał z władzami Policji na ten temat. Nie chce by była sytuacja, że Gmina sprzedaje budynki Policji.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że nie można sprzedać budynku Policji, z uwagi na to, że jest to darowizna. Nie ma decyzji w jakiej formie ten lokal zostanie przekazany. Ustawa o Policji określa szczegółowo warunki finansowania budynków zajętych przez Policję jako posterunek. Dodała, że w uzgodnieniu z Panią Skarbnik zdecydują w jakim zakresie Gmina będzie partycypowała.

**Radny Wojciech Małkiewicz** – zapytał czy budynek zapisany jest w rejestrze zabytków.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – odpowiedziała, że jest wpisany do ewidencji zabytków. Budynek należy do Wspólnoty Mieszkaniowej i zaliczki na poczet remontów będą musiały być regulowane.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że od trzech lat Policjanci z Kowalewa Pomorskiego proszą o wyremontowanie budynku Posterunku Policji. Z uwagi na to, że nie jesteśmy właścicielami budynku, takich remontów nie mogliśmy wykonywać, zostały jedynie załatwane dziury na drodze przy budynku. Następnie odniósł się do pytania Radnego Jerzego Koralewskiego i odpowiedział, że rozmawiał z nowym Komendantem Powiatowym. Chciałby odtworzyć Posterunek Policji w Kowalewie, jest jedna forma, która to umożliwia. Odtworzenie świadczy o tym, że należy zwiększyć etaty, przynajmniej o jeden. Jedną z form, jest uczestniczenie Gminy w kosztach remontu posterunku. Dodał, że w tym roku zakończy się wymiana wozów strażackim na terenie Gminy. Na przyszły rok będzie prośba, by zabezpieczyć w budżecie około 60 000,00 zł na dołożenie do nowego samochodu policyjnego. Koszt takiego pojazdu wynosi w granicach 120 000,00 zł, połowę pieniędzy przekazuje Samorząd, drugą Ministerstwo Spraw Wewnętrznych. Gdyby takie pieniądze zostały wyasygnowane i zostałyby zrobiony remont budynku, posterunek pozostałby w naszej Gminie. Byłyby uzasadnione oczekiwania na zwiększenie zatrudnienia w Policji w Kowalewie oraz byłby Komendant Policji, a nie jak do tej pory Kierownik Posterunku Policji. Dodał, że Burmistrz odpowiada za bezpieczeństwo w Gminie, nie chodzi tylko o bezpieczeństwo przeciwpożarowe. Uważa, że jego relacja ze strażakami jest na jak najlepszym poziomie. Mieszkańcy także muszą czuć się bezpiecznie, co oznacza, że musi być Policja.

O godz. 17<sup>38</sup> – 17<sup>40</sup> Radna Halina Dąbrowska wyszła z sali posiedzeń.

**Radny Robert Bejgier**- zapytał czy to Urząd był inicjatorem przejęcia Posterunku Policji.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – odpowiedział, że inicjatorem początkowo była Komenda Powiatowa. Ówczesny Komendant Powiatowy przedstawił argumenty, dla których przejęcie posterunku opłacałoby się Gminie. Gmina wystąpiła do Starostwa Powiatowego z wnioskiem, przejęcia posterunku około rok temu. Urząd musi dalej zadziałać by wszystkie plany zostały zrealizowane.

**Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że wniosek do Powiatu został złożony w październiku roku 2020. Decyzja Powiatu została podjęta teraz.

**Radny Robert Bejgier**- zapytał czy Komenda Powiatowa wystąpiła do Starostwa o wyremontowanie pomieszczenia.

**Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska** – poinformowała, że nie potrafi odpowiedzieć na to pytanie. Starostwo jak i Gmina, która byłaby właścicielem budynku nie ma obowiązku wyremontowania budynku. Ustawa o Policji określa szczegółowo warunki. Dodała, że już kilkanaście lat temu była sprawa przekazania budynku na rzecz Gminy, nie było woli ze strony Powiatu na przekazanie budynku.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025,
- PURM w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2021,
- PURM w sprawie przyjęcia raportu z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2021 – 2023,

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – omówiła projekty uchwał. Projekty stanowią załącznik do protokołu.

**Radny Robert Bejgier** – odniósł się do ubiegłego roku i poinformował, że myślał, że uda się po raz kolejny stworzyć ankietę.

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – poinformowała, że w ramach ogólnopolskiej diagnozy społecznej uczniów była przeprowadzana ankietyzacja do końca listopada 2021 roku. Wyniki tych ankiet mają być na przełomie maja i czerwca, które zostaną ujęte w sprawozdaniu z tego programu oraz zostaną przekazane do szkół. Zostało to przedłużone ze względu na pandemię oraz zdalne nauczanie. Osoby, które tworzyły ankietę obawiały się, że w formie zdalnej ankietą nie zdałaby rezultatu.

**Radny Robert Bejgier** – wrócił do pytania w kierunku rozwoju sportu i turystyki. Pani Kierownik wspomniała, że świetlica korzystała z programu „Zdrowo na sportowo”, zapytał czy to nie jest podwójne dofinansowanie. Jeden płatnik ma dwa programy.

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – poinformowała, że świetlica była partnerem w realizacji programu.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionych projektów uchwał.

- PURM w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie w 2022 roku

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – omówiła projekt uchwały, stanowiący załącznik do protokołu.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach dla członków ochotniczych straży pożarnych,

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – omówiła projekt uchwały. Dodała, że w dniu dzisiejszym pojawiło się rozstrzygnięcie Wojewody o uchyleniu uchwały w Gminie Pakość. Należy dokonać weryfikacji i zmienić zapisy ujęte w projekcie. W dniu jutrzejszym Radni otrzymają projekt uchwały z naniesionymi poprawkami. Wyjaśniła, że chodzi o kwestię nazwy. Jest zapis: „członków ochotniczych straży pożarnych”, a powinien być zapis: „strażaków ratowników OSP”, są to zapisy wynikające z ustawy. Należy również dopisać „za każdą rozpoczętą godzinę, od zgłoszenia wyjazdu z jednostki OSP”.

**Radny Piotr Sęk** – zapytał czy można dopisać w projekcie by ekwiwalent był wypłacany za kwartał oraz określić datę.

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – wyjaśniła, że nie można ująć takiego zapisu w projekcie uchwały. Zostanie przygotowane Zarządzenie Burmistrza, w którym będą zawarte szczegóły dotyczące ekwiwalentu oraz zostaną określone nowe druki. Zostanie to przedstawione Zarządowi. Odniosła się do wyjazdów PSP, które wpływają na przedłużenie wypłat ekwiwalentu.

O godz. 18<sup>05</sup> posiedzenie Komisji opuścili Radny Ryszard Lipiński i Radny Piotr Strzelecki.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Osłonowego w zakresie udzielenia wsparcia seniorom w wieku 65 lat i więcej w ramach programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022,

**Kierownik MGOPS Zyta Szymańska** – omówiła projekt uchwały, stanowiący załącznik do protokołu.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie sprzedaży prawa własności nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie ewidencyjnym Wielkie Rychnowo, stanowiącej własność Gminy Kowalewo Pomorskie na rzecz użytkownika wieczystego,

O godz. 18<sup>07</sup> na posiedzenie Komisji wrócił Radny Ryszard Lipiński.

**Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska** – omówiła projekt uchwały, stanowiący załącznik do protokołu.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

O godz. 18<sup>09</sup> na posiedzenie Komisji wrócił Radny Piotr Strzelecki.

- PURM w sprawie uchwalenia "Aktualizacji projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2022-2025",

**Kierownik ref. GKIM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że w okresie wyłożenia do publicznego wglądu projektu wpłynęła jedna uwaga, która została już ujęta w projekcie. W dniu wczorajszym wpłynęła druga uwaga z Zakładu Gazowniczego, w związku z czym w uzasadnieniu będzie mowa o tym, że wpłynęły dwie uwagi. Następnie omówiła projekt uchwały, stanowiący załącznik do protokołu.

**Radny Robert Bejgier** – odniósł się do jakości powietrza. Dodał, że ma nadzieję, że w momencie przyjęcia przez Radnych uchwały odnośnie darowizny, zostanie wyremontowany Posterunek i Policja będzie bardziej skuteczna w egzekwowaniu „dziwnych kominów”, które funkcjonują na terenie Kowalewa. Nie ma interwencji ze strony Policji, na jakość dymu wydostającą się z kominów.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie uchylenia uchwały dotyczącej opłaty targowej,

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – omówiła projekt uchwały, stanowiący załącznik do protokołu.

Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie zarządzenia terminu przeprowadzenia wyborów Sołtysa w sołectwie Mariany,

**Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – Sałatowska** – omówiła projekt uchwały, stanowiący załącznik do protokołu.

Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

**Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – Salatowska** – poinformowała, że zostaną przesłane radnym wraz z zaproszeniem na Sesję RM cztery projekty uchwał, które wynikają z dzisiejszego posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, w sprawie:

- pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia,
- rozpatrzenia wniosku z dnia 15 lutego 2022 roku,
- w sprawie przekazania wniosków wskazanych w skardze z dnia 2 marca 2022 roku,
- w sprawie przekazania wniosków wskazanych w skardze z dnia 2 marca 2022 roku.

#### **Ad.9. Zapytania, sprawy**

**Radny Wojciech Malkiewicz** – zapytał kiedy zostanie naprawiony ubytek w asfalcie po awarii sieci wodociągowej na ul. Kościuszki, która jest słabo oznakowana.

**Prezes ZGKiM Lidia Jankowska** – poinformowała, że ubytek zostanie naprawiony jak najszybciej.

**Radny Jerzy Koralewski** – zgłosił, że na ul. Konopnickiej vis-à-vis budynku Urzędu Miejskiego powstało zapadlisko w asfalcie po awarii sieci wodociągowej, poprosił o postawienie znaku ostrzegającego.

**Prezes ZGKiM Lidia Jankowska** – poinformowała, że znak jest postawiony. Zapadlisko zostało zgłoszone do zaasfaltowania. Firma zadeklarowała, wykonanie naprawy w przyszłym tygodniu.

**Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że do czasu naprawy zapadlisko zostanie zasypane celem zniwelowania go.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej poinformował Go, że w dniu 17 marca 2022 roku był wyciek na hydrancie przy Spółdzielni. W związku z czym Prezes próbował zgłosić awarię do ZGKiM na podane numery telefonu, lecz nikt nie odbierał. Próbował również dodzwonić się do Pana Burmistrza, który również nie odebrał telefonu. Dodał, że awaria zdarzyła się w czwartek, a do usunięcia usterki przyjechano w poniedziałek. Woda cały czas leciała. Nie rozumie dlaczego trzeba czekać tyle dni na usunięcie awarii. Radny dodał, że osobiście zadzwonił do ZUW Ostrowite z zapytaniem dlaczego tak długo trzeba czekać na usunięcie usterki. W rozmowie, został poinformowany, że w wyniku zasunięcia zasuw, woda w blokach mogłaby lecieć brudna przez weekend. Następnie poprosił, by w momencie pojawienia się awarii zrobić wszystko by jej usunięcie nastąpiło jak najszybciej.

**Prezes ZGKiM Lidia Jankowska** – poinformowała, że Prezes Spółdzielni dodzwonił się do niej i poinformował o awarii na zasuwie w Spółdzielni. Następnie wyjaśniła, że awaria została zweryfikowana w dniu 17 marca t.j. w czwartek, okazało się, że wyciek nie jest przy zasuwie, tylko gdzieś na sieci. Usunięcie awarii zostało zaplanowane na piątek, z uwagi na to, że do południa w czwartek zgłoszona została również awaria w miejscowości Zapluskowęsy na przyłączy, a popołudniu pojawiła się awaria na sieci. Część awarii na sieci została przeniesiona na piątek. Moce przerobowe nie pozwoliły na usunięcie awarii w Spółdzielni do południa. O godz. 13<sup>00</sup> była możliwość naprawienia usterki. Jednak z uwagi na brak możliwości zakupu części potrzebnej do usunięcia awarii, zweryfikowania niewielkiego wycieku przy zasuwie oraz możliwości odcięcia mieszkańców bloków od wody pitnej, podjęto decyzję o usunięciu awarii w poniedziałek.

**Radny Jerzy Koralewski** – poinformował, że był na miejscu awarii, gdzie okazało się, że jest wyłobiony z wody lej.

**Radny Robert Bejgier** – odniósł się do wycieku z dnia 17 marca 2022 roku i poinformował, że w miejscu awarii pojawił się ZUW Ostrowite, którego po niespełna pół godziny już nie było.

**Prezes ZGKiM Lidia Jankowska** – poinformowała, że nic o tym nie wie, zostanie to wyjaśnione.

**Radna Jolanta Wypych** – zapytała czy jest możliwość zwrócenia uwagi Starostwu Powiatowemu, by na drodze do Okonina zostały podsypane pobocza, które w chwili obecnej są mocno wyżłobione.

**Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że zostanie wystosowane pismo do Starostwa Powiatowego.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że na spotkaniu z Gminnym Organizatorem Sportu w dniu 21 marca 2022 roku został sformułowany wniosek przez uczestników tego spotkania. Regulamin zabrania Gminnemu Organizatorowi Sportu wykorzystania środków na inne cele niż są przeznaczone. Był zamysł zakupu piłek. Zadano mu pytanie jak brzmi regulamin, niestety nie ma takiej wiedzy, zapytał czy może otrzymać taki regulamin.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – odpowiedziała, że na spotkaniu z Gminnym Organizatorem Sportu w roku 2020 padło pytanie, czy niewykorzystane środki na działanie Gminnego Organizatora można wydatkować na zakup piłek. Kierownik Ref. EOiW Monika Kozińska ustaliła z Radcą Prawnym, że środki które zostały wykorzystane w ramach funkcji sprawowanej przez Gminnego Organizatora Sportu nie mogą być wydatkowane na zakup sprzętu do szkół, ponieważ takie zadanie nie mieści się w obowiązkach Gminnego Organizatora Sportu, zgodnie z informacjami podanymi do naboru, nie chodziło o regulamin tylko o ogłoszony raport i obowiązki, które należą do Gminnego Organizatora Sportu.

**Radny Robert Bejgier** – zapytał czy można zapoznać się z obowiązkami.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że w momencie ogłoszenia naboru na funkcję Gminnego Organizatora Sportu na kadencję 2019 – 2023 zostały podane obowiązki Gminnego Organizatora Sportu. Następnie odczytała te obowiązki.

**Radny Robert Bejgier** – zapytał czy w ramach organizacji zawodów i zajęć sportowych nie wynika jedno z drugiego. Uważa, że do przeprowadzenia zawodów potrzebny jest sprzęt. Według Niego zakup sprzętu jest jak najbardziej w kompetencji Gminnego Organizatora Sportu.

**Sekretarz Gminy Monika Piróg** – poinformowała, że zajęcia organizowane są w szkołach, które posiadają sprzęt do przeprowadzenia zawodów i zajęć.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że w momencie zakupu sprzętu przez Gminnego Organizatora Sportu, nie byłoby możliwości przekazania go do szkół.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że pieniądze, które nie zostały wykorzystane przez Gminnego Organizatora Sportu na organizację zawodów i zajęć, z uwagi na pandemię zostały zwrócone do budżetu. Na spotkaniu padła prośba by te pieniądze przeznaczyć na zakup sprzętu do szkół, w których odbywają się zawody.

**Konwent Sołtysów Marta Pawlik – Śliwa** - poinformowała, że w dniu 15 lutego, Konwent Sołtysów, podczas spotkania u Przewodniczącego Rady złożył prośbę dotyczącą szczegółowej informacji w zakresie zasad i sposobu podziału kamienia „dodatkowego” za rok 2021 i 2022. Prośba ta została potraktowana jako wniosek. Jako przedstawiciel Konwentu Sołtysów zawnioskowała o zwrócenie szczególnej uwagi na problem z utrzymaniem terenów wiejskich i utrzymaniem dróg gminnych tj. utwardzenie kamieniem wapiennym. Dodała, że w latach ubiegłych sołectwa otrzymywały dofinansowanie na kamień obecnie to nie funkcjonuje. Nie mając dofinansowania jako sołectwa drogi będą w złym stanie. W ubiegłym roku niektóre sołectwa otrzymały dodatkowe kursy kamienia. Jako Konwent, nie są w stanie zgodzić się z decyzją Pana Burmistrza, co do ubiegłorocznego podziału dodatkowych kursów kamienia dla niektórych sołectw.

**Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Ryszard Lipiński** – przedstawił wypracowane stanowisko Komisji.

**Przewodniczący Komisji Infrastruktury i Drogownictwa Marcin Dunajski** – poinformował, że prośba Konwentu Sołtysów została potraktowana jako wniosek.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że decyzja o sołectwach, które otrzymały dodatkowe kursy kamienia, wynika z obecności Burmistrza na wszystkich zebraniach sołeckich w roku 2021. Zebrań zostały sporządzone protokoły. Na zebraniach w sołectwach składających się z dwóch miejscowości, oczekiwaniem mieszkańców z mniejszych miejscowości była możliwość naprawienia dróg. W wyniku podziału kamienia i późniejszych głosowań żadne z oczekiwań nie zostało spełnione. Po objęździe dróg, Burmistrz podjął decyzję o przeznaczeniu środków na zakup dodatkowych kursów kamienia.

**Kierownik ref. GKIM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że kilka kursów zostało wysypanych na obiektach sportowych.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że na drogi w sołectwach zostały wykorzystane 22 kursy kamienia. Dodał, że o takim zamiarze zostali poinformowani Przewodniczący Rady Miejskiej oraz Przewodniczący Komisji Infrastruktury i Drogownictwa. Kamień został rozdysponowany na odcinku drogi Chełmonie – Franksztyn, na drodze w Dylewie, Otorudzie i Szewie. Poinformował, że w tym roku nie jest planowany zakup dodatkowych kursów kamienia. Pomysł, który został przedstawiony przez Przewodniczącego Komisji Infrastruktury i Drogownictwa należy poddać do dyskusji.

**Przewodniczący Komisji Infrastruktury i Drogownictwa Marcin Dunajski** – poinformował, że Pan Burmistrz poinformował Go, że chce przeznaczyć dodatkowe kursy kamienia na najgorsze drogi w Gminie.

**Konwent Sołtysów Marta Pawlik – Śliwa** – poinformowała, że pewne rzeczy dla niektórych sołtysów są niezrozumiałe. Sołtys nie działa na zasadzie: „Ciebie lubię, to Tobie dam kamień”. Sołtys z Radą Sołecką konsultuje utrzymanie wszystkich dróg w sołectwie. W tym momencie, wszyscy którzy spożytkowali fundusz sołecki na inne cele, otrzymali nagrodę w postaci kamienia. Sołectwa, które 60% funduszu przeznaczają na utrzymanie dróg i starają się te drogi utrzymać, nie otrzymały nic. Z tego wynika ból i niezadowolenie. Dodała, że nie twierdzą, że kamień ten się nie należał tym sołectwom. Kamień powinien być przyznawany według jasnych zasad. Dodała, że nie wie co ma odpowiadać mieszkańcom swojego sołectwa, którzy dopytują o kamień.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że nie rozumie rozumowania Pani Sołtys. Wychodzi na to, że sołectwo, które nie otrzymało kamienia zostało ukarane.

**Przewodniczący Komisji Infrastruktury i Drogownictwa Marcin Dunajski** – poinformował, że według niego jest to nieudolność sołtysów i rad sołeckich, jeżeli chodzi o podział funduszu sołeckiego. Dodał, że rozumie decyzję Pana Burmistrza, jednak należy wyciągnąć konsekwencje na przyszłość, by budżet był dzielony uczciwie.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że konflikt pomiędzy Szewą a Pruską Łąką trwa od lat, jednak największym zarzutem były zaniedbane drogi w Szewie.

**Konwent Sołtysów Marylena Lewandowska** – poinformowała, że powinien zostać zorganizowany objazd dróg w sołectwach i powinien być przykaz dla sołtysów którzy, w sołectwach mają dwie miejscowości, by dbać o drogi w każdej z nich. Cieszy się, z decyzji Pana Burmistrza, odnośnie przeznaczenia kamienia.

**Konwent Sołtysów Marta Pawlik – Śliwa** – poinformowała, że kamień został już podzielony, dlatego należy zamknąć ten temat. Rozumie, że był to prezent incydentalny, te zasadny będzie można wypracować na przyszły rok i rozumie, że temat ten zostanie poddany pod dyskusję.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że tak, ale jest to pomysł Przewodniczącego Rady Miejskiej.



**Konwent Sołtysów Marylena Lewandowska** – poinformowała, że jeżeli każde sołectwo przeznaczy 65% funduszu sołeckiego na utrzymanie dróg, a Pan Burmistrz zadecyduje by sołectwom składającym się z dwóch miejscowości przekazać dodatkowe kursy kamienia, będzie słuszne. Poprosiła, by na przyszły rok pochylić się nad tym problemem.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że mówiono o rozwiązaniach systemowych i tym rozwiązaniem powinno być zobowiązanie sołectw składających się z dwóch miejscowości o uczciwym podzieleniu kamienia. Dodał, że nic na to nie poradzi, zastał taki stan rzeczy. Jako Burmistrz na zebraniu nie mógł powiedzieć mieszkańcom by głosowali inaczej. To jest ich decyzja.

**Radny Jerzy Koralewski** - poinformował, że Konwent Sołtysów powinien być zaproszony na posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Następnie zapytał Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji czy to był wniosek czy skarga.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że była to prośba, która zgodnie z opinią Rady Prawnego została zakwalifikowana jako wniosek.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski** – poinformował, że nie chodzi o dodatkowe kursy kamienia, które zostały zakupione. Kamień został przeznaczony na drogi w naszej Gminie. Wyjaśnił, że chodzi Mu tylko o to by sprawa została rozwiązana i na przyszłość nie było podobnych sytuacji, by sołtysi mieli świadomość tego, gdzie ten kamień się należy. Chciałby aby wszyscy sołtysi wiedzieli, że nie ma dobrej woli ze strony Urzędu. Z wypowiedzi Pana Burmistrza zrozumiał, że wchodzi w jego kompetencje. Chciałby, żeby zasady były jasne i przejrzyste.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – wyjaśnił, że będąc u Przewodniczącego w biurze przed spotkaniem z Konwentem Sołtysów Przewodniczący zapytał wprost czy jego propozycja jest do zaakceptowania przez Burmistrza. Na co odpowiedział, że tak, jest to do przemyślenia i wypracowania najlepszego rozwiązania. Mówiąc o wchodzeniu Przewodniczącego w kompetencje Burmistrza, nie miał na myśli propozycji Przewodniczącego, lecz swoją decyzję o podziale kamienia. Uważa, że nie może podjąć własnej decyzji, która dla Burmistrza jest jak najbardziej słuszna.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski** – wyjaśnił, że mówiąc o uzgodnieniach miał na myśli rozmowy, które będą prowadzone w przyszłości. Nie będzie już powrotu do przeszłości.

**Kierownik GKiM Małgorzata Wegner** – odniosła się do wniosku Radnego Wojciecha Małkiewicza, odnośnie ubytku w asfalcie po awarii sieci wodociągowej na ul. Kościuszki. Wyjaśniła, że nie jest to kwestia kanalizacji, czy wody, która płynie. Następnie dodała, że była przedstawiana informacja przez Zastępcę ref. GKiM Paulinę Wiśniewską, że naprawy na drodze wojewódzkiej zgodnie z informacją miały być wykonane do końca marca. Okazało się, że ceny usług znacząco wzrosły. Pieniądze, które zostały zaplanowane na remonty niestety się skończyły. Zwróciła się do Przewodniczącego Komisji Budżetowej i Samorządu. Poinformowała, że w planie pracy Komisji nie ma przewidzianego konkursu „Przywracamy urok naszej Gminie”. Było to spowodowane pandemią. W chwili obecnej rezygnuje się z obostrzeń, dlatego zaproponowała by zastanowić się nad przywróceniem konkursu. Jest zatwierdzony regulamin, który obowiązywał w 2019 roku, przygotowany jest projekt regulaminu z 2020 roku, który nie został jeszcze zaakceptowany przez radnych. Jeżeli konkurs miałby zostać ogłoszony, radni na komisji kwietniowej musieliby przyjąć regulamin. W ubiegłych latach konkurs ogłaszany był w terminie do 31 marca, a wykonanie prac do 30 września. W tym roku terminy te musiałyby zostać zmienione.

**Przewodniczący Komisji Budżetowej Robert Bejgier** – poprosił o przesłanie na maila nowego regulamin konkursu, celem konsultacji z członkami Komisji.

**Kierownik GKiM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że najkorzystniejszą ofertę na równiarkę złożyła firma Żwir – Bud Elgiszewo, w kwocie 233,40 brutto za godzinę pracy.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że w dniu dzisiejszym rozmawiał z przedstawicielem jednej z firm, która buduje drogi na terenie naszej Gminy, który może sprzedać Gminie używaną równiarkę i walec w przystępnej cenie. Należałoby się zdecydować i poszukać pieniędzy na ten sprzęt, bądź zdecydować się na formę ratalną. Dodał, że zależy Mu na tym by Gmina taki sprzęt posiadała. Sprzęt mógłby być wykorzystywany w czasie zależnym od nas.

**Radny Ryszard Lipiński i Radny Marcin Dunajski** - są za tym pomysłem by zakupić do Gminy równiarkę i walec.

**Konwent Sołtysów Agnieszka Reiwer** – zapytała czy w związku z luzowaniem obostrzeń, sołtysi będą mogli brać udział w obradach Sesji Rady Miejskiej.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski** – poinformował, że w kwietniu mają zostać zniesione obostrzenia. Jeżeli to nastąpi sołtysi będą zapraszani na obrady Sesji RM.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – przedstawiła informację dotyczącą zużycia gazu na Pływalni w okresie listopad – luty. Analizując faktury, wzrostu ceny jednostkowej nie ma, z uwagi na podpisaną umowę. Stawka jest niezmienna i obowiązuje do końca 2022 roku. Jeżeli chodzi o MGOK zmiana została zauważona w grudniu. Na fakturze z grudnia były trzy różne ceny, podzielone na dni. Między listopadem, a grudniem wzrost pomiędzy pierwszą, a drugą ceną był o 45%. Po kolejnych dwóch tygodniach wzrost był o 110%, VAT wynosił 23%. W listopadzie faktura była w wysokości 8.000,00 zł, w grudniu 17.000,00 zł. W styczniu różnica wzrosła do pierwotnej ceny tj. do listopada 57%, VAT 8 %, więc wartość brutto faktury malała. W lutym cena za 1 m<sup>3</sup> wynosiła w stosunku do poprzedniej ceny ze stycznia 13% mniej, a w stosunku do ceny grudniowej 36% więcej. Wartość brutto faktury jest mniejsza, z uwagi na wprowadzony VAT 0%. Najwyższy skok był na przełomie listopada i grudnia oraz między grudniem i styczniem. Wystąpiono z wnioskiem o zniżkę dla Niepublicznego Przedszkola, które w 100% ponosi wydatki. Dodała, że PGN ma 30 dni na udzielenie odpowiedzi. MGOK dostał odpowiedź, że PGN otrzymał wniosek, teraz należy czekać na odpowiedź. Poinformowała, że za jakiś czas przekaże ogólną informację jak to się będzie kształtowało.

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – odniosła się do zapytania skierowanego w miesiącu lutym, przez Radnego Roberta Bejgier, odnośnie częstotliwości wywozu odpadów komunalnych BIO. Pani Skarbnik częściowo odpowiedziała, jednak chciałaby doprecyzować te zasady. Wyjaśniała, że kwestię wywozu odpadów BIO i częstotliwość reguluje ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach. Dopuszcza się zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów. W okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania nie segregowanych zmieszanych odpadów oraz BIO odpadów nie może być rzadsza niż raz na tydzień w budynkach wielolokalowych, nie rzadsza niż raz na 2 tygodnie w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych. Częstotliwość wywozu tych odpadów na terenie naszej Gminy określono w uchwale z 2019 roku, gdzie zostało wskazane, że odbiór odpadów BIO odbywa się całym rokiem raz na 2 tygodnie z terenu wiejskiego jak i miejskiego. W budynkach wielolokalowych co tydzień. Terminy wywozu odpadów BIO określa harmonogram. Zwiększenie częstotliwości spowodowałoby zwiększenie kosztów gospodarowania odpadami. Dodała, że do tej pory nie wpłynęły żadne uwagi od mieszkańców o zwiększenie częstotliwości wywozu odpadów BIO. Możliwe, że spowodowane jest to brakiem wprowadzenia limitów pojemników do segregacji odpadów, w nieruchomościach zamieszkałych.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że pytał o wszystkie komponenty śmieciowe, nie tylko o BIO. Nie chodziło mu stricte o to, co zostało uchwalone. Wyjaśnił, że zostało to uchwalone z uwagi na skonstruowaną umowę. Nie wnikał w to i nie miał świadomości, że można wywozić częściej odpady komunalne.

**Kierownik ref. OŚRiEG Edyta Jasińska** – poinformowała, że częstotliwość wywozów mamy zwiększoną, a nie jak ustawa nakazuje. Konieczność wywozu jest od kwietnia do października, w naszej Gminie całym rokiem.

**Radny Robert Bejgier** – poinformował, że nie chodziło mu konkretnie o to, co jest w naszej Gminie. Zrobił porównanie do innych samorządów, że za taką samą cenę mają wywożone wszystkie odpady co tydzień. Jest to znacząca różnica jeśli chodzi o kwotę i jakość wykonywanych usług.

**Radny Marcin Dunajski** – poinformował o powstałych dziurach na Martyńcu oraz zniszczonych poboczach.

**Kierownik ref. GKIM Małgorzata Wegner** – poinformowała, że naprawy dróg można robić w maju, jeżeli weźmiemy pod uwagę emulsję.

**Radny Marcin Dunajski** – zaproponował by dziury załatać masą na zimno.

Radni stwierdzili, że na terenie Gminy na drogach gminnych są dziury, które należałoby naprawić.

#### **Ad.10. Zakończenie.**

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Komisji o godzinie 19<sup>50</sup> zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 19 kolejno ponumerowanych stron.

*Protokolowała:  
M. Chądzyńska*

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI  
INFRASTRUKTURY I DROGOWA

*Marcin Dunajski*