

Protokół

ze wspólnego posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej, Komisji Infrastruktury i Drogownictwa, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, Komisji Budżetu i Samorządu, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz Komisji Rewizyjnej w dniu 19 kwietnia 2022 roku o godzinie 15⁴⁰ w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim.

Ad.1.Sprawy regulaminowe.

I Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 14 radnych
obecnych - 13 radnych
nieobecny - 1 radny /*M. Klafczyński* /

Listy obecności stanowią załącznik niniejszego protokołu.

II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji Budżetowej i Samorządu Robert Bejgier.

III Proponowany porządek posiedzenia:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.
3. Informacja o przygotowaniach do obchodów 50-lecia powstania MGOK w Kowalewie Pomorskim.
4. Rejestr i realizacja wniosków, próśb i interwencji mieszkańców zgłaszanych w trakcie przyjmowania interesantów przez Burmistrza Miasta w latach 2019-2021.
5. Rejestr i realizacja wniosków i postulatów zgłaszanych przez mieszkańców na zebraniach wiejskich i Komitetach Osiedlowych w latach 2019-2021.
6. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
7. Zapytania, sprawy różne.
8. Zakończenie.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – odczytał treść porządku posiedzenia i zapytał czy ktoś ma uwagi do przedstawionego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia przyjęto bez uwag.

Ad.2.Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – zapytał czy są uwagi do protokołu z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, która odbyła się 22 marca 2022r.

Nikt z Radnych nie miał uwag, wobec czego zapytał, kto z członków Komisji, Skarg, Wniosków i Petycji jest za przyjęciem protokołu.

Radni jednogłośnie przyjęli protokół.

Następnie zapytał czy są uwagi do protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji, które również odbyło się 22 marca 2022 r.

Radny Robert Bejgier – zgłosił poprawki do protokołu. Następnie poddał pod głosowanie z naniesionymi poprawkami protokół ze wspólnego posiedzenia Komisji. Protokół przyjęto jednogłośnie.

Ad.3. Informacja o przygotowaniach do obchodów 50- lecia powstania MGOK w Kowalewie Pomorskim.

Dyrektor MGOK Barbara Niewidział – przedstawiła informację dotyczącą przygotowań do obchodów 50 - lecia powstania MGOK w Kowalewie Pomorskim. Obchody odbędą się

25 czerwca br. będzie to impreza plenerowa.

Zaplanowano:

- występy artystyczne z udziałem lokalnych artystów,
- wręczenie nagród,
- wystawę ARS,
- poczęstunek dla wszystkich gości,
- podsumowanie uroczystości zakończy zespół.

Dyrektor dodała, że szczegóły będą znane w późniejszym terminie. Wszyscy Radni otrzymają zaproszenia na obchody 50 -lecia powstania MGOK w Kowalewie Pom.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – zaproponował pomoc w pozyskaniu zespołu muzycznego, w atrakcyjnej cenie.

Dyrektor MGOK Barbara Niewidział – poinformowała, że jeżeli będzie to atrakcyjna cena w granicach 5 000,00 zł, będzie można się nad tym pochylić. Dodała, że podpisana jest już umowa z zespołem, który śpiewa piosenki Krzysztofa Krawczyka.

Ad.4. Rejestr i realizacja wniosków, próśb i interwencji mieszkańców zgłaszanych w trakcie przyjmowania interesantów przez Burmistrza Miasta w latach 2019-2021.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – przedstawił materiał dotyczący rejestru i realizacji wniosków, próśb i interwencji mieszkańców zgłaszanych w trakcie przyjmowania interesantów przez Burmistrza Miasta w latach 2019-2021. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował, że w momencie gdy był przyjmowany Plan Pracy Komisji zaproponował, by Komisja Rewizyjna odbyła spotkanie albo kontrole na ten temat. Wskazując taki temat chciał zapoznać się z tematami z jakimi przychodzą petenci do Pana Burmistrza. Dodał, że w momencie gdy zostanie powołana Młodzieżowa Rada Miejska, Radni również będą odwiedzać Pana Burmistrza.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że zostały przedstawione dane statystyczne. Dodał, że petenci przychodzą przez cały tydzień, nie ma wyznaczonego dnia. Dokładnie było 573 petentów.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – poinformował, że rok 2020 różni się znacząco od roku 2021, z uwagi na pandemię. Dodał, że Pan Burmistrz w materiale wspominał o opłacie adiacenckiej, gdzie wspominał, że w ubiegłych latach tych opłat było więcej. Z jednej strony dla samych mieszkańców jest to dobre, jednak z drugiej strony jest to niepokojący sygnał. Opłata adiacencka wiąże się z podniesieniem standardu danej działki, danej posesji. Mniejsza ilość świadczy o zmniejszonej ilości inwestycji oraz zmniejszonej ilości działań, które podnoszą te wartości.

Nikt z Radnych nie miał więcej uwag do przedstawionego materiału.

Ad. 5. Rejestr i realizacja wniosków i postulatów zgłaszanych przez mieszkańców na zebraniach wiejskich i Komitetach Osiedlowych w latach 2019-2021.

Samodzielne Stanowisko do Spraw Zdrowia, Stowarzyszeń i Sołectw Katarzyna Szczutowska – przedstawiła materiał dotyczący rejestru i realizacji wniosków i postulatów zgłaszanych przez

mieszkańców na zebraniach wiejskich i Komitetach Osiedlowych w latach 2019-2021. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował, że realizacja wniosków jest na dobrym poziomie.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – zapytał czy niezrealizowane wnioski są w trakcie realizacji.

Samodzielne Stanowisko do Spraw Zdrowia, Stowarzyszeń i Sołectw Katarzyna Szczutowska – poinformowała, że wnioski te są w realizacji, natomiast wymagają dłuższego okresu realizacji.

Regulamin Gminnego Konkursu Przywracamy urok naszej Gminie.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że Radnym został wysłany drogą mailową regulamin, następnie zapytała czy Komisja Budżetowa i Samorządu akceptuje regulamin w takiej formie.

Przewodnicząc Komisji Robert Bejgier – zgłosił uwagę do regulaminu, by w pkt.6. Kryteria oceny zgłoszonych zadań i punktacja, wykreślić słowo „dofinansowań unijnych”.

Następne członkowie Komisji Budżetowej i Samorządu jednogłośnie przyjęli regulamin z naniesioną poprawką.

Ad. 6. Projekty uchwał i tematy informacyjne.

- PURM w sprawie Wieloletniej Prognozy Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2022 – 2040,
- PURM w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2022.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – omówiła projekty uchwał.

16⁰³ -16⁰⁵ – Radny Wojciech Małkiewicz wyszedł z sali posiedzeń.

Przewodnicząc Komisji Robert Bejgier – zapytał czy w momencie gdy nie zostanie wybudowany budynek przez KZN Toruński, na przekazanej działce – to czy podatek VAT zostanie zwrócony.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – odpowiedziała, że na chwilę obecna nie.

16⁰⁵ -16⁰⁸ – Radna Halina Dąbrowska wyszła z sali posiedzeń.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że zwiększono plan wydatków majątkowych na zadanie inwestycyjne pn.: „Dotacja na zakup samochodu dla OSP Sierakowo”. Środki zostaną przekazane w formie dotacji z nagrody za zajęcie III miejsca Gminy Kowalewo Pomorskie w ramach Konkursu „Rosnąca odporność” z Funduszu Przeciwdziałania COVID – 19. Gmina odebrała promesę w kwocie 400 000,00 zł na zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego. Należy się zastanowić na co zostaną wydane pozostałe pieniądze. Na pewno nie mogą być wykorzystane na bieżącą działalność, na przykład na zapłacenie rachunków. Nie wiadomo czy kwota 800 000,00 zł wystarczy na zakup samochodu.

Radny Marcin Dunajski – poinformował, że koszt najtańszego auta na ten moment wynosi 900 000,00zł.

Radna Jolanta Wypych - zawnioskowała o przystąpienie do programu w zakresie profilaktyki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował, że pieniądze Gmina pozyskała dzięki Pani Szczutowskiej, która organizowała dodatkowe szczepienia.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – odniosła się do Wieloletniej Prognozy Finansowej i dodała, że jeżeli chodzi o inwestycje to jest wpisane zadanie: „Budowa centrum kultury i integracji społecznej w Wielkiej Łące”. Referat Techniczno Inwestycyjny jest po otwarciu ofert, złożono propozycję o zwiększenie na 2023 rok kwoty inwestycji do 4 500 000,00 zł.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska- wyjaśniła, że jest to drugi przetarg. W pierwszym przetargu zostały złożone cztery oferty, jednak przetarg został unieważniony. W drugim przetargu także złożone zostały cztery oferty, gdzie najtańsza oferta wynosi 4 350 000,00 zł. W ubiegłym roku, gdy był planowany budżet na rok 2022 na to zadanie została wpisana kwota z dofinansowania tj. 2 350 000,00 zł. W 2020 roku podpisano umowę na opracowanie dokumentacji projektowej, gdzie na etapie wstępnych ustaleń i założeń projektowych, wydawało się, że ta kwota w zupełności wystarczy, na wybudowanie obiektu, łącznie z wyposażeniem. Kiedy kończono opracowanie dokumentacji projektowej, a zaczęły się zawirowania na rynku, wiadomo było na podstawie kosztorysu inwestorskiego, że ta kwota nie wystarczy. Wartość kosztorysowa wynosi 3 500 000,00 zł, a najtańsza oferta złożona w przetargu wynosi 4 350 000,00 zł. W umowie ustalono termin realizacji 12 miesięcy od daty podpisania umowy, z możliwością częściowego fakturowania. Na tym etapie postępowania przetargowego jest możliwość by w Wieloletniej Prognozie Finansowej dołożyć brakującą kwotę w roku 2023. Taką możliwość dał ustawodawca w ustawie Prawo zamówień publicznych. Gmina wystąpiła o wydłużenie terminu związania ofertą do oferentów. Dodała, że można również unieważnić przetarg i ogłosić kolejny w terminie obowiązywania pozwolenia na budowę /termin wygasa pod koniec 2024 roku/.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że zmiana ta została wpisana do projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej. Radni muszą zdecydować, czy ma to zostać wpisane.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska - wyjaśniła, że z postępowania przetargowego zostało wyłączone wyposażenie oraz plac zabaw. Należy się zmierzyć z tym, że ceny proponowane przez oferentów odbiegają od cen kosztorysowych.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – zapytał dlaczego kosztorysowa cena wychodzi niższa, a po przetargu kwota podana przez wykonawcę jest wyższa.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że ostatnio rozmawiała z przedstawicielem firmy „Leśny i Wspólnicy”, który zadał pytanie dotyczące przetargów w naszej Gminie. Wskazał, że mają dużo zapytań z innych Gmin, które są przez nich obsługiwane. Według Niego przetargi powinny być rozstrzygane przez Gminy, a nawet Gminy powinny dokładać brakujące kwoty, z uwagi na to, że ceny znacząco wzrosły i taniej już nie będzie. Wartości kosztorysowe zależą od tego jaką cenę przyjmie kosztorysant według cen Sekocenbudu. Rynek wykonawców rządzi się swoimi prawami, proponowane są ceny rynkowe.

Radca Prawny Dariusz Chyla – poinformował, że inna Gmina, w której pracuje jest po przetargu na stację uzdatniania wody. Założenie było na 2 500 000,00 zł, wpłynęła jedna oferta na 5 000 000,00zł.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że w projekcie umowy na budowę świetlicy w Wielkiej Łące wpisano częściowe finansowanie po wykonaniu poszczególnych etapów. Tak więc wykonawcy wiedzą, że Gmina dopuszcza możliwość zapłaty w ratach. Jeżeli chodzi o modernizację stacji uzdatniania wody w Piątkowie i Polski Ład zasady są inne. W Polskim Ładzie przy założeniu, że inwestycja jest wieloletnia Gmina może wykonawcy zapłacić wkład własny w wysokości 5% i zaliczki w kwocie 50% otrzymanego dofinansowania. Dodała, że są sytuacje, gdzie wykonawcy zrywają umowy, korzystniej jest dla nich zapłacić karę umowną. W momencie gdy Gmina otrzymała dofinansowanie na Wielką Łakę, założenie było takie, że inwestycja musi być zrealizowana do końca roku 2022. Rząd zmienił tę zasadę i środki, które otrzymała Gmina muszą być wykorzystane na to konkretne zadanie, a nie ma określonego terminu ich wykorzystania, co nie zmienia faktu, że na bieżąco trzeba składać sprawozdanie z ich wykorzystania.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że jest za tym by zadania realizować. Finanse jednostki Samorządowej są skomplikowane. Należy kierować się cały czas zdrowym rozsądkiem.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poprosiła Radnych by określili się w stosunku do wprowadzenia kwoty 2 000 000,00 zł do Wieloletniej Prognozy Finansowej na zadanie „Budowa centrum kultury i integracji społecznej w Wielkiej Łące”. Wyjaśniła, że jeżeli przez Radnych nie zostanie przegłosowana uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2022 – 2040, nie będzie mogła być podjęta uchwała w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2022. Są to uchwały kompatybilne ze sobą.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – poprosił Panią Skarbnik o uszczegółowienie. Zadanie jest wpisane w Wieloletniej Prognozie Finansowej na rok 2023, jednak nie ma tego zadania wpisanego w budżecie.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – wyjaśniła, że uchwała budżetowa dotyczy roku 2022, natomiast kwota 2 000 000,00 zł będzie mogła być wpisana do Wieloletniej Prognozy Finansowej w roku 2023. Jeżeli kwota 2 000 000,00 zł została by przyjęta, podpisana zostanie umowa i nie będzie możliwości wycofania się.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – poinformował, że z jego perspektywy, po wysłuchaniu wielu głosów, uważa że należy jeszcze poczekać. Zobaczyć co się wydarzy, w najbliższym czasie wyjaśni się sytuacja panująca na Ukrainie. Podejmowanie decyzji o wprowadzeniu tego zadania w tak trudnym momencie nie jest najlepsze.

Radna Halina Dąbrowska – zapytała do kiedy należy się określić.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że najpóźniej dzień przed sesją. Wyjaśniła, że na tą chwilę zadanie to wpisane jest w Wieloletniej Prognozie Finansowej, w celu sprawdzenia kształtowania wskaźników.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował, że jeżeli Pan Burmistrz razem z Panią Skarbnik wezmą odpowiedzialność za wprowadzenie tych środków w budżecie, to jako Radny pójdzie za nimi. Uważa, że należy wprowadzić te pieniądze do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Radny Grzegorz Regulski – poinformował, że sołectwo Wielka Łąka oraz KGW Wielka Łąka zakupiło sprzęt na wyposażenie świetlicy. Będą również doposażać świetlicę z Funduszu Sołeckiego.

W wyniku dyskusji ustalono, że Przewodniczący Klubów Radnych po uzgodnieniu z członkami Klubów przedstawią stanowisko Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

- PURM w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały zmieniającej uchwałę Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim nr XXII/176/20 z dnia 25 września 2020 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim i nadania jej statutu,

Kierownik BRM Donata Pilarska Mądry – omówiła projekt uchwały.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM zmieniający uchwałę Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim Nr XXV/204/20 z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie Programu „Kowalewska Karta Seniora”,

Kierownik BRM Donata Pilarska Mądry – omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – uważa, że wyróżnianie jednej organizacji jest niestosowne.

Kierownik BRM Donata Pilarska Mądry – wyjaśniła, że zmiana w regulaminie dotyczy wszystkich organizacji pozarządowych, które działają na terenie Gminy.

Radny Jerzy Koralewski – zapytał czy możemy być uczestnikiem Krajowej Karty Seniora.

Kierownik BRM Donata Pilarska Mądry – wyjaśniła, że istnieje taka możliwość. Dana Gmina musi współfinansować wydanie lokalnej edycji karty. Jeżeli mieszkańcy chcą korzystać z tego programu mogą na własną rękę dokonać wpłaty darowizny na cele statutowe Organizacji.

Radny Jerzy Koralewski – uważa, że jeżeli koszt byłby niewielki Gmina mogłaby przystąpić do takiego programu.

Kierownik BRM Donata Pilarska Mądry – poinformowała, że zasięgnie szczegółowej informacji na ten temat.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie rozpatrzenia wniosku z dnia 15 lutego 2022 r.,

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zmieniła swoje dotychczasowe stanowisko uznając wniosek jako zasadny, wobec tego zostanie przygotowany stosowny projekt uchwały.

- PURM w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 2 marca 2022 r., na działalność Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie,

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – poinformowała, że skarga została uznana przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji jako zasadna, wobec tego zostanie przygotowany stosowny projekt uchwały.

- PURM zmieniający uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu publicznym i oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Kowalewo Pomorskie,

Sekretarz Gminy Monika Piróg – omówiła projekt uchwały.

Radna Jolanta Wypycha – zapytała czy tylko w Publicznym Przedszkolu będzie to obowiązywało.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – odpowiedziała, że również w szkole.

Radna Jolanta Wypycha – poinformowała, że na terenie naszego miasta jest również Przedszkole Niepubliczne. Nie rozumie dlaczego dzieciom z Przedszkola Publicznego Gmina dopłaca pieniądze na obiady, a dzieciom z Niepublicznego Przedszkola nie.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że z opłaty za obiady, może zwolnić dziecko tylko Pani Dyrektor.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że Gmina daje dotacje na obiady dla Niepublicznego Przedszkola.

Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – wyjaśniła, że uchwała dotyczy opłaty za dodatkowe godziny, w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony dla publicznych przedszkoli.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował, że należy zastanowić się nad odpłatnością dla matek samotnie wychowujących dzieci. Taki sam wniosek został złożony do Pani Skarbnik odnośnie żłobka.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że Gmina nie ma podstaw do tego by żądać od matki informację o tym czy otrzymuje alimenty, ponieważ są to dane wrażliwe.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Gminy Kowalewo Pomorskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2021 rok,

Samodzielne Stanowisko do Spraw Zdrowia, Stowarzyszeń i Sołectw Katarzyna Szczutowska – omówiła projekt uchwały.

Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

- PURM w sprawie rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwagi wniesionej do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr ewid. 98/1 i 98/2 położonych w obrębie ewidencyjnym Sierakowo, gm. Kowalewo Pomorskie,
- PURM w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr ewid. 98/1 i 98/2 położonych w obrębie ewidencyjnym Sierakowo, gm. Kowalewo Pomorskie,

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – omówiła projekty uchwał.

Radny Marcin Dunajski – poinformował, że krzywdzące jest to, że mieszkańcy zamieszkujący tereny sąsiednie nie zostali poinformowani o tym, co ma być postawione na tym obszarze. Nie ma przepisu prawa, który mówiłby o tym, że mieszkańcy powinni być zawiadomieni.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że w momencie gdy podejmowano uchwałę o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu, złożony był wniosek o wydaniu decyzji o warunkach zabudowy na lokalizację farmy fotowoltaicznej na tym terenie. W postępowaniu decyzyjnym stronami postępowania są tylko właściciele działek sąsiednich. Według oceny mieszkańcy powinni wiedzieć co jest planowane na tak dużym obszarze. Dlatego do Radnych wyszliśmy z propozycją podjęcia uchwały o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu. W procedurze planistycznej udział może wziąć każdy, kto ma w tym jakkolwiek interes. Ta procedura planistyczna jest bardziej otwarta i daje możliwość mieszkańcom wypowiedzenia się poprzez zgłoszenie uwag do przyjętych rozwiązań, do udziału w dyskusji publicznej, gdzie mieszkańcy brali udział. W konsekwencji tego, wysłuchując argumenty podnoszone przez inwestora mieszkańcy chcą aby na tym terenie pozostawić funkcję terenu rolniczego, jaka w tej chwili występuje. Postępowanie o wydanie decyzji o warunkach zabudowy zostało zawieszona na okres 9 miesięcy, ponieważ taką możliwość dają przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Zostały przygotowane takie projekty uchwał jakich oczekiwali mieszkańcy.

Radny Marcin Dunajski – poinformował, że był na dyskusji, gdzie inwestor nie miał za wiele do powiedzenia. Przedstawiciel firmy podczas spotkania, nie był zbyt przyjemny.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że obecnie sytuacja na polskim rynku jest taka, że wpływa bardzo duża ilość wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy, jeżeli chodzi o farmy fotowoltaiczne. Przygotowana jest zmiana ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, która mówi, że instalacje fotowoltaiczne, będą mogły być realizowane tylko na podstawie planów miejscowych. Mieszkańcy i Rada, która stanowi przepisy prawa miejscowego, będą decydować o tym, czy na terenie danej Gminy tego typu inwestycje będą mogły powstać, na jakich warunkach i na jakich terenach. Taki sam przepis został wprowadzony, jeżeli chodzi o wiatraki. Dodała, że obecnie prowadzonych jest 68 postępowań dotyczących farm fotowoltaicznych, na terenie Gminy. Pozytywnie rozpatrzono 23 wnioski. Orzecznictwo Sądów idzie w tym kierunku, by instalacje fotowoltaicznych nie traktować jako urządzenia infrastruktury technicznej, tylko jako tereny przemysłowe. Do ich lokalizacji w ramach decyzji o warunkach zabudowy muszą być spełnione warunki wynikające z Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Radni muszą podjąć decyzję, co do wniesionej uwagi. W pierwszej kolejności podczas Sesji należy poddać pod głosowanie uchwałę z uwagą inwestora, następnie miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski - poinformował, że nie jest przeciwnikiem odnawialnych źródeł energii.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że coraz częściej pojawiają się wnioski o powstanie farm fotowoltaicznych na terenach powyżej 20 ha. Właściciel terenu złożył uwagę do planu taką samą jak uwaga złożona przez inwestora. Uwaga została złożona po terminie.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – odniósł się do zabytków, o których jest mowa w uzasadnieniu.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że jest stanowisko archeologiczne nieekspozowane. W planie jest zapis, taki jaki został przekazany w opinii Konserwatora.

Przewodniczący Komisji Robert Bejgier – zapytał czy jest to istniejące stanowisko.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że stanowisko to jest udokumentowane. W przypadku gdy jest wpisane do ewidencji stanowisk archeologicznych jest obowiązek uzgadniania i opiniowania przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Radna Halina Dąbrowska – zapytała czy miejscowy plan daje władzę Radzie.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że plan miejscowy jest przepisem prawa miejscowego, który pozwala Radzie decydować co może być, a czego nie może być na danym terenie Gminy.

Radna Halina Dąbrowska – zapytała kiedy będzie ustalone ustawowo, że wszyscy będą musieli mieć miejscowy plan zagospodarowania.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że cały czas trwa praca nad projektem zmiany ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu. Na pewno w następnej kadencji Radni będą musieli się zmierzyć ze zmianą ustawy.

Nikt z radnych nie miał więcej pytań do przedstawionych projektów uchwał.

- PURM w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie oraz przystąpienie Gminy Kowalewo Pomorskie do Stowarzyszenia Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Torunia,
- PURM w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego (aportu) do spółki Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN Toruński” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu.

Kierownik ref. TIiGG Bożena Rymanowska – omówiła projekty uchwał.

Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionych projektów uchwał.

Tematy informacyjne.

Kierownik BRM Donata Pilarska Mądry – przedstawiła informację na temat stanu realizacji wniosków, interpelacji i zapytań za rok 2021. Materiał stanowi załącznik do protokołu.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – zapytała Radnych, czy jeżeli wpłyną środki, które nie są zaplanowane w budżecie dotyczące Ukraińców, będzie mogła wprowadzić je do budżetu. Projekt ze zmianami Radny otrzymaliby drogą mailową. Wyjaśniła, że chodzi o zwrot pieniędzy za wyrobienie zdjęć i numerów PESEL.

Radni jednogłośnie wyrazili zgodę.

Przewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Orłowski – poinformował, że kolejne posiedzenie Komisji odbędzie się 17 maja br. o godz. 12⁰⁰. Dodał, że będzie omawiana Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie.

Następnie odczytał od kogo wpłynęły życzenia świąteczne do Rady Miejskiej.

Ad.7. Zapytania, sprawy różne.

Radna Jolanta Wypych - zgłosiła, że na Podborku na nowo wybudowanym chodniku zalega kałuża, która utrudnia mieszkańcom wejście na posesję. Chodnik jest ze spadem z jednej i drugiej strony co powoduje powstawanie kałuży. Dodała, że mieszkańcy zgłaszali już to kilka razy.

Prezes ZGKiM Lidia Jankowska – poinformowała, że chodnik w tym miejscu był już raz poprawiany, w tej sytuacji należy zrobić to po raz kolejny. Dodała, że ma to na uwadze i zostanie to naprawione w jak najszybszym czasie.

Radny Wojciech Małkiewicz - zgłosił, że rów na ul. Kościuszki, który wypływa z przepompowni z Osiedla Brodnickiego zapelniony jest ściekami z kanalizacji, z których wydobywa się nieprzyjemny zapach.

Prezes ZGKiM Lidia Jankowska – poinformowała, że zostanie to sprawdzone.

Radny Jerzy Koralewski - zgłosił, że na skrzyżowaniu ul. Toruńskiej z ul. Fosa Jagiellońska, na działce nieżyjącego już właściciela jest zniszczony murek. W przeszłości był on zamaskowany, natomiast teraz uległo to zniszczeniu, co spowodowało niezbyt ładny widok.

Następnie zapytał kiedy zostanie uregulowana sprawa dotycząca działki znajdującej się wis a wis Polo Marketu.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że jest to działka prywatna. Wystąpiono z pismem do właściciela, lecz nie ma odzewu.

Radny Jerzy Koralewski – zasugerował by właściciel działki otrzymał karę.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że nie ma podstawy do tego by ukarać właściciela. Dodała, że Gmina nie ma instrumentów do karania.

Radny Jerzy Koralewski – uważa, że nie należy karać osób, które pozostawiają pojazdy, lecz właściciela działki, który jej nie zabezpieczył. Uważa, że właściciela powinna ukarać Policja. Następnie odniósł się do otrzymanej odpowiedzi od Pana Burmistrza na interpelację dotyczącą wyboru Sekretarza. Poinformował, że rozmawiał z częścią Radnych, którzy podpisali się pod interpelacją i tak jak jego, również ich nie satysfakcjonuje ta odpowiedź. Poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o odbycie posiedzenia Komisji, na której postawiłby temat odpowiedzi na interpelację. Dodał, że w odpowiedzi na interpelację Pan Burmistrz poinformował, że 9 marca 2022 roku poinformowano o spełnieniu przez kandydatów warunków formalnych. Na stronie internetowej Urzędu była zamieszczona informacja o zgłoszonych kandydatach do konkursu /zgłosił się jeden kandydat/. W chwili obecnej tej informacji nie ma. Poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej by na posiedzenie Komisji zostali zaproszeni wszyscy Radni, którzy podpisali się pod interpelacją.

O godz. 18²⁸ posiedzenie Komisji opuścił Przewodniczący Rady Jerzy Orłowski.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawki – poinformował, że ogłoszenie odnośnie konkursu znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej. Są zamieszczone dwie informacje: pierwsza o tym, że zgłosił się tylko jeden kandydat na Sekretarza Gminy, druga o wyborze Sekretarza Gminy.

Radna Jolanta Wypych - poinformowała, że za zakrętem na zjeździe z drogi krajowej na ul. Fosa Jagiellońska /przy Dziennym Domu Pobytu/ znajduje się przejście dla pieszych. Zapytała czy byłaby możliwość przesunięcia przejścia dla pieszych w głąb ulicy. W chwili obecnej przejście to znajduje się w niebezpiecznym miejscu.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że w chwili obecnej jest opracowana organizacja ruchu, zamawiane są znaki. Teraz byłaby to kolejna zmiana, którą należałoby wprowadzić i na nowo uzgodnić.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że byłby problem z przesunięciem, z uwagi na brak chodnika po drugiej stronie ulicy.

Radny Piotr Strzelecki - poinformował, że brakuje przejścia dla pieszych na ul. Szkolnej wis a wis Poczty. Policja wystawia mandaty pieszym, za przejście przez ulicę.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że na początku ulicy znajduje się znak „strefa zamieszkania”.

Radny Piotr Strzelecki - zgłosił, że w Nowym Dworze nie ma jeszcze ustawionych znaków ograniczenia prędkości do 50km/h. Zastępca Kier. GKiM Paulina Wiśniewska poinformowała, że znaki zostaną postawione.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że znaki zostały zamówione. Wyjaśniła, że zmiana organizacji ruchu wiąże się z przygotowaniem dokumentów, wydaniem zgód, co przedłuża cały proces.

Radny Piotr Strzelecki - zgłosił, by Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej uporządkował teren przy Ośrodku Zdrowia w Wielkim Rychnowie.

Prezes ZGKiM Lidia Jankowska – poinformowała, że otrzymała informację od pracownika ZGKiM, że teren przy Ośrodku Zdrowia, został uporządkowany w ubiegłym tygodniu.

Radny Marcin Dunajski – poinformował, że na ostatnim posiedzeniu Komisji zgłaszał do naprawy dziury na drodze na Martyńcu. W chwili obecnej dziury te powiększyły się.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że naprawa została zlecona do Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

Radny Marcin Dunajski – poinformował, że na prośbę Komisji Infrastruktury i Drogownictwa odbyło się spotkanie towarzyskie członków Komisji wraz z Radnym Ryszardem Lipińskim w Mlewie odnośnie chodnika. Dodał, że członkowie Komisji mają uwagi, zapytał czy płot znajdujący się koło szkoły zostanie rozebrany.

Kierownik ref. TiGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że zadanie realizowane jest zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym i wydanym pozwoleniem na budowę. Chodnik został zaprojektowany w granicach pasa drogowego drogi gminnej, bez wchodzenia na działki sąsiednie. Zgodnie z warunkami technicznymi rozporządzenia w sprawie budowy dróg, na chodniku, w niektórych miejscach będą przewężenia, o których mówiła Radnemu Sołtysowi Ryszardowi Lipińskiemu. Na bieżąco będą odbywały się spotkania na placu budowy z wykonawcą i inspektorem nadzoru.

Radny Marcin Dunajski – zapytał czy nastąpi przesunięcie płotu.

Kierownik ref. TiGG Bożena Rymanowska – odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy zadanie nie obejmuje przesunięcia. W trakcie realizacji będą odbywać się na bieżąco spotkania z wykonawcą i inspektorem; wszystkie problemy, które będą na tym etapie występowały będą rozwiązywane na bieżąco. Dodała, że w dniu dzisiejszym była w Mlewie, jest wytyczony ślad chodnika na pierwszym odcinku. Chodnik został zaprojektowany o szer. 1,5 metra z lokalnymi przewężeniami. Odpowiada za to projektant. Na etapie projektowania skierowano propozycję do Pani Dyrektora, by chodnik został zakończony na wysokości budynku szkoły z wejściem na jej teren, wzdłuż ściany budynku. Pani Dyrektor nie wyraziła zgody, z uwagi na istniejący plac zabaw. W pewnym momencie będzie musiało zostać wykonane przewężenie chodnika. Można również zakończyć chodnik na wejściu lub wjeździe do nieruchomości, gdzie Gmina jest współwłaścicielem, jednak nie o to chodzi. Jest wydane pozwolenie na budowę. Starosta nie zatwierdziłby dokumentacji, która

byłaby niezgodna z obowiązującymi przepisami. Po stronie, gdzie znajduje się szkoła są skrzynki od prądu, oraz skrzynki telekomunikacyjne, co wiąże się z przebudową i uzgodnieniami z innymi instytucjami.

Dodała, że poinformowała już wcześniej Radnego Sołtysa Ryszarda Lipińskiego, że na etapie wykonawstwa, w miarę posuwania się realizacji inwestycji, będzie wszystko na bieżąco monitorowane i wszędzie tam gdzie będzie taka możliwość wszystkie sporne elementy które da się usunąć, będą z wykonawcą uzgadniane oraz będzie ustalany sposób ich rozwiązania. Projektant starał się zaprojektować chodnik tak, by zmieścić się w istniejącym pasie drogowym. W miejscu gdzie znajduje się stara szkoła wzięto pod uwagę, że jest drugi współwłaściciel. Gmina nie może wejść na teren prywatny. Dodała, że sprawdzała kwestię budowy chodnika w Mlewie, wnioski z zebrań wiejskich były od 2006 roku. Od 2006 roku, ani poprzedni sołtys, ani obecny sołtys nie dostarczyli zgód od właścicieli, by wejść na tereny prywatne. W związku z tym chodnik jest zaprojektowany w istniejącym pasie drogi.

Radny Ryszard Lipiński – zapytał czy ktoś wymagał takich oświadczeń.

Kierownik ref. TliGG Bożena Rymanowska – poinformowała, że tak.

Radny Robert Bejgier –zapytał czy droga koło Polo Marketu jest drogą gminną. Poinformował, że właściciele sklepików przy Polo Markecie zgłosili, że mają problem z rozładowywaniem towaru, ponieważ parkując przy sklepie, interweniuje Policja.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że tak, jak również parking koło Polo Marketu. Dodała, że na ul. Chopina są wyznaczone dwie duże koperty dla dostawców rozładowujących towar. Obok sklepu ogrodniczego są dwa pasy na jezdni i nie ma możliwości parkowania.

Radny Marcin Dunajski – poinformował, że na jezdni jest linia ciągła, gdyby była przerywana nie byłoby interwencji ze strony Policji.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że jest to w obrębie skrzyżowania z drogą krajową, nie wie czy byłaby możliwość uzyskania pozwolenia. Dodała, że porozmawia z projektantem, jakie są możliwości.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawki – poinformował, że przy wejściu do sklepów znajdują się stopnie, zaparkowane auta zasłaniają je. Mieszkańcy zgłaszają skargi, że tych parkujących samochodów nie powinno być w ogóle, ponieważ wychodząc ze sklepu, stopnie są niewidoczne, co może spowodować upadek klienta. Jedni chcą by była możliwość parkowania samochodów, inni chcą by nie było takiej możliwości.

Radny Robert Bejgier - po raz kolejny zawnioskował, by na skrzyżowaniu ul. Sportowej z ul. Konopnickiej zamontować lustro drogowe, które znacząco wpłynęłoby na bezpieczeństwo.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że jeżeli w przeszłości wnioskował już Radny o zamontowanie lustra, powinna zostać udzielona odpowiedź w tym zakresie.

Radny Robert Bejgier – poinformował, że otrzymał taką odpowiedź, w której była zawarta kwestia szerokości drogi i braku pobocza. Tłumaczenie problemami technicznymi braku możliwości bezpiecznego wyjazdu jest nieodpowiednie.

Kierownik ref. GKiM Małgorzata Wegner – poinformowała, że ustawienie lustra również należy do organizacji ruchu. Zanim zostanie zlecone opracowanie, porozmawia z projektantem czy jest to możliwe. Jeżeli nie będzie takiej możliwości, to żaden projektant się pod tym nie podpisze, a Starosta tego nie zatwierdzi.

Ad.8. Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Komisji o godzinie 18⁴² zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 14 kolejno ponumerowanych stron.

Protokolowała:

M. Chądzyńska

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
BUDŻETOWEJ I SAMORZĄDU

Robert Bejgier