

Kowalewo Pomorskie, 21.10.2022r.

Gmina Kowalewo Pomorskie

ul. Konopnickiej 13

87-410 Kowalewo Pomorskie

Informacja

Dotyczy postępowania pod nazwą: „**Budowa centrum kultury i integracji społecznej w Wielkiej Łące**”.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 2022/BZP 00382465/01 dnia 07.10.2022 r.

Wyjaśnienie treści SWZ

Zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r poz. 1710 z późn. zm), zwanej dalej „p.z.p.”, zamawiający wyjaśnia treść SWZ:

1) Pytanie:

„Proszę o wykreślenie ze wzoru umowy zapisów:

- par. 4 ust. 1 pkt 21) „Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszystkich niezinventaryzowanych kolizji z sieciami uzbrojenia terenu tj. w szczególności kolizji z istniejącymi urządzeniami melioracji szczegółowej, przewodami i urządzeniami wodociągowymi, telekomunikacyjnymi, elektroenergetycznymi i innymi;”

- par. 8 ust. 2 . fragment „jak również koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, nieprzewidziane przez Zamawiającego, a niezbędne do realizacji zadania i przekazania do użytkowania”

Wykonawca argumentuje prośbę faktem, iż zapis ten jest niezgodny z Prawem Zamówień Publicznych, gdzie to na Zamawiającym ciąży obowiązek przygotowania opisu zamówienia w sposób jednoznaczny i kompletny. Co za tym idzie, w przypadku wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania postępowania, dokumentacji technicznej oraz na etapie składania ofert, a w szczególności takich, jak ujęte w przytoczonym zapisie wzoru umowy, stanowią one podstawę do zmiany wynagrodzenia w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.”

1) Odpowiedź:

Zamawiający nie wykreśla ze wzoru umowy wskazanych zapisów.

2) Pytanie:

„W par. 8 ust. 2 wzoru Umowy Zamawiający ujął, iż „Wynagrodzenie to nie podlega waloryzacji i stanowi maksymalną kwotę należności Wykonawcy z tytułu umowy.”, podczas gdy w kolejnym paragrafie Umowy ujęto przesłanki do waloryzacji wynagrodzenia – proszę o wyjaśnienie rozbieżności zapisów.”

2) Odpowiedź:

Zamawiający dokonał wykreślenia części zapisów w § 8 ust. 2 umowy - projekt umowy w załączeniu.

3) Pytanie:

„Proszę o wyjaśnienie zapisu par. 8 ust. 8 wzoru umowy w zakresie: „W przypadku wykonania ewentualnych robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym w ramach zamówień dodatkowych, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do ich wykonania.”

3) Odpowiedź:

Zapis ma na celu zobowiązanie Wykonawcy do wykonania robót dodatkowych wynikłych w trakcie realizacji zamówienia oraz uniknięcie kumulacji kilku Wykonawców na placu budowy w przypadku wykonania robót dodatkowych.

4) Pytanie:

„Czy w nawiązaniu do par. 10 ust. 2 wzoru Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych z częstotliwością raz na miesiąc?”

4) Odpowiedź:

Faktury częściowe mogą być wystawiane za zgodą Zamawiającego za roboty odebrane przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót pod względem ilości i jakości, opartych o procentowe zaawansowanie stopnia realizacji przedmiotu umowy określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub przez Inspektora Nadzoru. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 80% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 projektu umowy.

Ponadto zgodnie z zapisem § 2 ust. 2 i 3 projektu umowy termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do 30 kwietnia 2024r.

Wymagany przerób w poszczególnych latach:

1) do 30 listopada 2023r. - nie więcej niż 2.350.000,00 zł

2) w roku 2024 – pozostałe środki.

5) Pytanie:

„Proszę o zmianę zapisu zapisów wzoru umowy:

- w par. 10 ust. 5 wzoru umowy na: „Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi odbioru robót do czasu usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.” Oraz - w par 12 ust. 6 na „Warunkiem dokonania bezusterkowego odbioru końcowego jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej oraz innych dokumentów wymaganych w myśl niniejszej umowy, w tym: niezbędnych danych i dokumentów potrzebnych do przekazania powstałych środków trwałych do eksploatacji właściwym jednostkom organizacyjnym.”

Wykonawca argumentuje prośbę faktem, iż zgodnie z obecnym orzecnictwem, jedynie wady istotne, tj. takie, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy są podstawą do odmowy przez Zamawiającego odebrania przedmiotu umowy.”

5) Odpowiedź:

Zamawiający nie dokonuje zmiany zapisów projektu umowy we wskazanym zakresie.

6) Pytanie:

„Proszę o podanie wielkości roślin do wykonania nasadzeń.”

6) Odpowiedź:

Zakłada się wykonanie nasadzeń roślin jednorocznych w początkowym stadium rozwoju

7) Pytanie:

„Proszę o wyjaśnienie, czy przedmiot umowy obejmuje pielęgnację zieleni oraz na jaki okres czasu?”

7) Odpowiedź:

Należy przyjąć okres pielęgnacji wynoszący minimum 0,5 roku.

8) Pytanie:

„Proszę o uzupełnienie dokumentacji o opis wyłazów dachowych i drabinek opuszczanych.”

8) Odpowiedź:

Wyłazy dachowe – dostosowane do pokryć z blachodachówki – przeszkolne, kołnierzem uniwersalnym

Wymiary orientacyjne 50 x 70 cm - 60 x 80 cm (lub zbliżone). Otwierane na lewą lub prawą stronę. Szyba zespolona gr min 16 mm.



Przykład

DRABINKI OPUSZCZANE – schody strychowe – o konstrukcji aluminiowej lub stalowej, dostosowanej do wysokości pomieszczenia. Montowane w suficie podwieszonym.

Wykończenie – płyta pilśniowa biała – lub inny materiał w kolorze białym.

Wyposażone w mechanizm odciążający klapę



Przykład

9) Pytanie:

„W przedmiarze nie ujęto dostawy i montażu wycieraczki wewnętrznej – proszę o potwierdzenie, iż w ofercie należy uwzględnić dostawę i montaż 1 szt. wycieraczki wewnętrznej o wymiarze 1,5x1,5m.”

9) Odpowiedź:

Należy wykonać jedną wycieraczkę wewnętrzną 1,5x1,5 m

10) Pytanie:

„W przedmiarze nie ujęto wykonania stropów Teriva – proszę o potwierdzenie, iż w ofercie należy uwzględnić wykonanie stropów.”

10) Odpowiedź:

Należy uwzględnić wykonanie stropu gęstożebrowego typu TERIVA lub podobnego stropu gęstożebrowego.

Zgodnie z art. 284 ust. 6 p.z.p. zamawiający udostępnił na stronie internetowej zamawiającego <http://www.bip.kowalewopomorskie.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>

a) treść wniosku o wyjaśnienie SWZ wniesionego przez wykonawcę oraz

b) wyjaśnienia zamawiającego SWZ

– bez ujawniania danych wykonawcy składającego wniosek o wyjaśnienie SWZ.

z up. BURMISTRZA
/-/ mgr inż. Ilona Rybicka – Sałatowska
Zastępca Burmistrza