

GKiM.271.8.2022

Zapytanie ofertowe
na odśnieżanie dróg gminnych na terenie gminy Kowalewo Pomorskie
w okresie zimowym 2022/2023 r.

1. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) z uwagi na to, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg gminnych na terenie poszczególnych sołectw w gminie Kowalewo Pomorskie sprzętem i z zastosowaniem materiałów wykonawcy. Szczegółowy zakres robót do wykonania określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 1**.

2.2. Ofertę można złożyć na wykonanie usług na terenie niżej wymienionych rejonów:

Rejon 1 – obejmuje teren Sołectw: Pruska Łąka, Szewa, Wielka Łąka,

Rejon 2 – obejmuje teren Sołectw: Lipienica, Chełmonie, Chełmoniec, Bielsk,

Rejon 3 – obejmuje teren Sołectw: Szychowo, Mariany, Elzanowo,

Rejon 4 – obejmuje teren Sołectw: Wielkie Rychnowo, Borówno, Nowy Dwór,

Rejon 5 – obejmuje teren Sołectw: Mlewo, Mlewiec,

Rejon 6 – obejmuje teren Sołectw: Srebrniki, Sierakowo,

Rejon 7 – obejmuje teren Sołectw: Zapluskowęsy, Kowalewo Pom., Frydrychowo,

Rejon 8 – obejmuje teren Sołectw: Pluskowęsy, Kiełpiny, Piątkowo, Napole.

2.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolnie wybrane rejon pod warunkiem, że oferent zagwarantuje jedną jednostkę sprzętu odśnieżającego na odśnieżanie **oraz dwóch kierowców na każdy rejon.**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2.4. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zgłoszenia sołtysów sołectw wymienionych w pkt 2.2. W przypadku jednoczesnego zgłoszenia zapotrzebowania kilku sołectw z danego rejonu, czas pracy w pierwszej dobie odśnieżania należy podzielić proporcjonalnie na poszczególne sołectwa. O kolejności odśnieżania dróg na terenie sołectwa decyduje sołtys mając na uwadze ważność drogi ze względu na zwiększony ruch na danej drodze oraz ograniczenie do minimum zbędnych przejazdów sprzętu odśnieżającego.

2.5. Zamawiający zastrzega, że rozpoczęcie prac związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w poszczególnych rejonach winno nastąpić w ciągu 2 godzin od chwili wystąpienia złych warunków atmosferycznych i zgłoszenia potrzeby odśnieżania przez osobę upoważnioną, o której mowa w pkt 2.4. Zakończenie prac polegających na odśnieżeniu musi nastąpić nie później niż w terminie **24 godzin** od chwili zgłoszenia tych prac przez sołtysa.

2.6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do usuwania śniegu z dróg poprzez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości drogi (aby zapewnić przejazd pojazdów w dwóch kierunkach). Zgarnięty śnieg nie może utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych i miejscach przeznaczonych dla ruchu pieszych.

- 2.7. Maksymalna grubość pozostawionego śniegu na drodze nie może przekroczyć 2 cm.
- 2.8. Zaleca się aby, Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu wykonywania prac oraz aby uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne dla celów przygotowania oferty i podpisania umowy.
- 2.9. Wielość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych.
- 2.10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części - 8.
Informacje dotyczące składania ofert częściowych stanowią **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
- 2.11. Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

3. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.

4. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

4.1. Wykonawca musi wykazać dysponowanie minimum dwiema osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do kierowania sprzętem odśnieżającym dla każdej jednostki odśnieżającej.

4.2. Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem co najmniej jedną jednostką sprzętu odśnieżającego dla każdego rejonu, na który składa ofertę.

Przez sprzęt należy rozumieć: równiarkę, ciągnik gąsienicowy lub kołowy, samochód ciężarowy, ładowarkę, koparko-ładowarkę – wyposażone w pług śnieżny z regulowaną wysokością ustawienia pługa śnieżnego i skośnym położeniem narzędzia roboczego w stosunku do kierunku jazdy o mocy równej lub powyżej 80 KM.

Używany na drogach sprzęt powinien mieć zabezpieczenie przed uszkodzeniem nawierzchni dróg lub wykonywać prace tak, aby nie naruszać nawierzchni dróg.

4.3. Na potwierdzenie powyższego wykonawca musi przedłożyć na każdy rejon oddzielny komplet dokumentów,tj.:

- formularz oferty (załącznik 3),
- wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (załącznik 4),
- wykaz sprzętu (załącznik 5),

4.4. Z przedstawionych dokumentów musi jednoznacznie wynikać spełnienie powyższych warunków.

5. **Opis sposobu obliczania ceny:**

5.1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę dla danej części zamówienia i nie może jej zmieniać.

5.2. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie ceny.

5.3. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

5.4. Cena oferty uwzględnia wszelkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT – jeśli występuje.

5.5. Cena obejmuje podatek VAT w wysokości ustawowej oraz inne koszty obciążające wynagrodzenie (w przypadku osób fizycznych). W cenie zostały uwzględnione także wszystkie należne zobowiązania, opłaty oraz koszty niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia, w tym koszty związane z dojazdem na miejsce wykonania zadania.

6. **Kryterium oceny ofert i ich znaczenie.**

6.1. Ofertę należy sporządzić według wzoru „Formularz ofertowy”, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

6.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

- a) cena – 85 pkt,
- b) moc silnika – 15 pkt.

6.3. Kryteria oceny będą rozpatrywane dla każdej pozycji tematycznej odrębnie.

Punkty za cenę będą obliczane według następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 85$$

Punkty za moc silnika będą obliczane wg następującego kryterium:

Wykonawca, który zaproponuje wykonanie usługi odśnieżania sprzętem o mocy:

- od 80 KM do 89 KM otrzyma 5 pkt,
- od 90 KM do 99 KM otrzyma 10 pkt,
- powyżej 100 KM otrzyma 15 pkt.

6.4. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium: cena + moc silnika) zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

7. *Opis sposobu przygotowania ofert.*

7.1. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.

7.2. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione.

7.3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w pkt 4.

8. *Miejsce i termin składania ofert:* w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim, Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie, sekretariat (biuro nr 3), do dnia **24.11.2022** r. do godz. 10:00. Koperta winna być oznaczona: „**Zapytanie ofertowe na odśnieżanie dróg gminnych na terenie gminy Kowalewo Pomorskie w okresie zimowym 2022/2023 r.**”.

9. *Uprawnionym do kontaktu z oferentami* jest Paulina Wiśniewska – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (tel. (56) 475-65-39).

10. *Termin związania ofertą:* 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

11. *Wybór najkorzystniejszej oferty oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

11.1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.bip.kowalewopomorskie.pl

11.2. Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu Wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

11.3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych

zawartych w ofercie.

11.4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1.

12. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z zapytaniem ofertowym

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach.

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Kowalewo Pomorskie.
2. Dane kontaktowe Administratora: ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie, telefon: 56 684 10 24, e-mail: urząd@kowalewopomorskie.pl
3. Kontakt z inspektorem ochrony danych e-mail: iod@kowalewopomorskie.pl lub pisemnie na adres Administratora danych podany w punkcie 2.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r., ponadto - dostawcy usług takich jak hosting poczty elektronicznej i strony internetowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia.
7. Posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Pana/Pani dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny skutecznego złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego. Odmowa ich podania uniemożliwi podjęcie współpracy pomiędzy stronami.

Z up. Burmistrza
/-/ mgr inż. Ilona Rybicka-Salatowska
Zastępca Burmistrza

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 projekt umowy
2. Załącznik nr 2 dot. ofert częściowych
3. Załącznik nr 3 formularz ofertowy
4. Załącznik nr 4 wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
5. Załącznik nr 5 wykaz sprzętu

P. Wiśniewska

(projekt umowy)
UMOWA nr GKiM.272.8.2022

zawarta w dniu2022 roku

pomiędzy:

Gminą Kowalewo Pomorskie, Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie, reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta – Jacka Żurawskiego**, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP: 5030022196

a
reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**, NIP:

§ 1

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania odśnieżania dróg gminnych na terenie gminy Kowalewo Pomorskie w okresie zimowym 2022/2023 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności w postaci odśnieżania dróg gminnych na terenie Sołectw (w/g oferty):
 - **Rejon I (część nr 1)** - Pruska Łąka, Szewa, Wielka Łąka,
 - **Rejon II (część nr 2)** - Lipienica, Chełmonie, Chełmoniec, Bielsk,
 - **Rejon III (część nr 3)** - Szychowo, Mariany, Elzanowo,
 - **Rejon IV (część nr 4)** - Wielkie Rychnowo, Borówno, Nowy Dwór,
 - **Rejon V (część nr 5)** - Mlewo, Mlewiec,
 - **Rejon VI (część nr 6)** - Srebrniki, Sierakowo,
 - **Rejon VII (część nr 7)** - Zapłuskowęsy, Kowalewo Pom., Frydrychowo,
 - **Rejon VIII (część nr 8)** - Pluskowęsy, Kiełpiny, Piątkowo, Napole
3. Umowa obowiązuje w okresie: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
4. Do odśnieżania będzie użyty następujący sprzęt (wg oferty):.....
5. W przypadku awarii sprzętu lub nasilenia prac Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia zgodnie z umową.
6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do usuwania śniegu z dróg poprzez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości drogi. Zgarnięty śnieg nie może utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych i miejscach przeznaczonych dla ruchu pieszych.
7. Maksymalna grubość pozostawionego śniegu na drodze nie może przekroczyć 2 cm.
8. Używany na drogach sprzęt powinien mieć zabezpieczenie przed uszkodzeniem nawierzchni dróg lub wykonywać prace tak, aby nie naruszać nawierzchni dróg.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy własnym sprzętem i materiałem.
2. Zakres prac niniejszej umowy obejmuje kompleksowe zimowe utrzymanie dróg gminnych w wymienionych poniżej rejonach po następujących cenach za roboczogodzinę:
 - 2.1 Rejon I (część nr 1) - zł/godz brutto,
 - 2.2 Rejon II (część nr 2) -zł/godz brutto,
 - 2.3 Rejon III (część nr 3) - zł/godz brutto,

- 2.4 Rejon IV (część nr 4) -zł/godz brutto,
 - 2.5 Rejon V (część nr 5) - zł/godz brutto,
 - 2.6 Rejon VI (część nr 6) - zł/godz brutto,
 - 2.7 Rejon VII (część nr 7) -zł/godz brutto,
 - 2.8 Rejon VIII (część nr 8) -zł/godz brutto.
3. Cena określona w pkt 2 obejmuje podatek VAT w wysokości ustawowej (w przypadku czynnych podatników VAT) oraz inne koszty obciążające wynagrodzenie (w przypadku osób fizycznych). W cenie zostały uwzględnione także wszystkie należne zobowiązania, opłaty oraz koszty niezbędne do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia, w tym koszty związane z dojazdem na miejsce wykonania zadania.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia prac w poszczególnych rejonach w ciągu 2 godzin od chwili wystąpienia złych warunków atmosferycznych i zgłoszenia przez sołtysów wsi wymienionych w § 1 pkt 2.
2. W przypadku jednoczesnego zgłoszenia zapotrzebowania kilku sołectw z danego rejonu, czas pracy w pierwszej dobie odśnieżania należy podzielić proporcjonalnie na poszczególne sołectwa.
3. Zakończenie prac polegających na odśnieżaniu musi nastąpić nie później niż w terminie **24 godzin** od chwili zgłoszenia zapotrzebowania na te prace przez sołtysa.
4. O kolejności odśnieżania dróg na terenie sołectwa decyduje sołtys, mając na uwadze ważność drogi oraz ograniczenie do minimum zbędnych przejazdów sprzętu odśnieżającego.
5. Czas pracy przy odśnieżaniu dróg należy potwierdzić każdorazowo przez sołtysa danego sołectwa.

§ 4

Do koordynacji działań ze strony Zamawiającego uprawniona jest Paulina Wiśniewska – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (tel. (56) 475-65-39).

§ 5

W ciągu trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić całodobową możliwość przekazywania zgłoszeń, o których mowa w § 3 pkt 1.

Zgłoszenia będą przyjmowane pod nr tel.
lub bezpośrednio pod adresem:

§ 6

1. Podstawą do wystawienia faktury (rachunku) będzie potwierdzenie przez sołtysów wykonania usługi wraz z podaniem ilości godzin pracy oraz uwag dot. terminowości i jakości usługi, zgodnie z protokołem odbioru usługi odśnieżania, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury (rachunku) wraz z potwierdzeniem, o którym mowa w pkt 1. Fakturę należy wystawić niezwłocznie po wykonaniu i potwierdzeniu usług w danym miesiącu, przy zachowaniu jednomiesięcznego okresu rozliczania.
3. Faktury (rachunki) będą wystawiane na:
Gmina Kowalewo Pomorskie
Konopnickiej 13
87-410 Kowalewo Pomorskie
NIP: 5030022196

4. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury (rachunku) wraz z potwierdzeniem, o którym mowa w pkt 1.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20,00 zł za każdą godzinę opóźnienia:
 - a) rozpoczęcia prac w terminie, o którym mowa w § 3 pkt 1,
 - b) zakończenia prac w terminie, o którym mowa w § 3 pkt 3,maksymalnie do kwoty 5.000,00 zł.
2. W przypadku nieprawidłowego odśnieżania drogi – tylko na szerokość jednego pojazdu, naliczona zostanie kara umowna za każdy stwierdzony przypadek w danym dniu w danym sołectwie w wysokości 200,00 zł, maksymalnie do kwoty 5.000,00 zł.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku wykonania prac nieodpowiednim sprzętem tj. o mocy niższej niż 80 KM za każdy stwierdzony przypadek w danym dniu w danym sołectwie w wysokości 200,00 zł, maksymalnie do kwoty 5.000,00 zł.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar z wystawionych faktur (rachunków).
5. W razie poniesienia szkody przy wykonywaniu niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania ponad ustalone kary umowne.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje prac wynikających z umowy, z zastrzeżeniem § 3 pkt 3 Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tych robót innemu podmiotowi w trybie wykonania zastępczego. Koszty zleconego wykonania zastępczego obciążają Wykonawcę – zgodnie z przedłożonymi fakturami i nie podlegają negocjacji. Koszty te będą potrącone z wynagrodzenia, o którym mowa w § 2.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% kosztów poniesionych na usługę odśnieżania w danym rejonie, zleconą innemu Wykonawcy.

§ 8

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Sołtys może zlecić Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Kowalewie Pomorskim posypanie dróg mieszanką uszorstniającą z jednoczesnym odśnieżaniem – gdy wystąpi taka potrzeba. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu.

§ 9

Ochrona danych osobowych, klauzule informacyjne

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych: Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2019 roku poz.1781).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony (administratorów danych) danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
3. Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień oraz nadzoru

nad realizacją umowy, upoważnionych przez Wykonawcę do wystawienia faktury, a ponadto dane personelu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy udostępniane będą drugiej Stronie i będą przetwarzane w celu realizacji Umowy (podstawa przetwarzania danych osobowych – art. 6 ust. 1 pkt b, pkt c, pkt e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

4. Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej pod lit. a) w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą Umową, w tym z zapisami zawartymi poniżej pod lit. c) i d).
5. Każda z osób wymienionych powyżej, pod lit. a), posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
6. Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz, iż powoła/wyznaczy osobę odpowiedzialną (np. inspektora ochrony danych osobowych lub inną), z którą można będzie skontaktować się poprzez e-mail:

Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz, iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@kowalewopomorskie.pl

Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz, iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@kowalewopomorskie.pl.

§ 10

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny ze względu siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Wykonawca musi złożyć odrębną ofertę na każdą część zamówienia.

Część Nr 1

Nazwa: Odsnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon I**

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:
Rejon I obejmuje drogi gminne w sołectwach: Pruska Łąka, Szewa, Wielka Łąka.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
- 3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika

Część Nr 2

Nazwa: Odsnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon II**

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:
Rejon II obejmuje drogi gminne w sołectwach: Lipienica, Chełmonie, Chełmoniec, Bielsk.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
- 3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

Część Nr 3

Nazwa: Odsnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon III**

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:
Rejon III obejmuje drogi gminne w sołectwach: Szychowo, Mariany, Elzanowo
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
- 3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

Część Nr 4

Nazwa: Odsnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon IV**

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:
Rejon IV obejmuje drogi gminne w sołectwach: Wielkie Rychnowo, Borówno, Nowy Dwór.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
- 3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

Część Nr 5

Nazwa: Odsnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon V**

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:
Rejon V obejmuje drogi gminne w sołectwach: Mlewo, Mlewiec.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
- 3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

Część Nr 6

Nazwa: Odsnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon VI**

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:
Rejon VI obejmuje drogi gminne w sołectwach: Srebniki, Sierakowo.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
- 3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

Część Nr 7

Nazwa: Odśnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon VII**

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Rejon VII obejmuje drogi gminne w sołectwach: Zapłuskowęsy, Kowalewo Pom., Frydrychowo.

2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.

3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

Część Nr 8

Nazwa: Odśnieżanie dróg gminnych w okresie zimowym 2022/2023 – **Rejon VIII**

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Rejon VIII obejmuje drogi gminne w sołectwach: Pluskowęsy, Kiełpiny, Piątkowo, Napole.

2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.

3) Kryteria oceny ofert: cena + moc silnika.

.....
Nazwa i adres firmy (wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Odśnieżanie dróg gminnych na terenie gminy Kowalewo Pomorskie w okresie zimowym 2022/2023 r.
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Kowalewo Pomorskie
WYKONAWCA: Adres NIP Regon Numer telefonu/fax internet http:// e-mail
OFERTA DOTYCZY REJONU	
CENA BRUTTO	Cena brutto 1 roboczogodziny -zł/godz. Słownie: w tym VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.....zł
Termin realizacji zamówienia	Od dnia podpisania umowy do 15.04.2023 r.
Warunki płatności	do 30 dni od daty przedłożenia faktury wraz z potwierdzeniem wykonania usług przez sołtysów
Informacja dot. sprzętu do odśnieżania	w załączeniu

- Oświadczamy, że w cenie oferty brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach.
- Oświadczamy, że do wykonania określonych prac i czynności posiadamy niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. w terminie wskazanym w zleceniu.

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

GKiM.271.8.2022

.....
 (pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

Pełna nazwa wykonawcy/wykonawców

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia

L p.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (imię i nazwisko)	Zakres wykonywanych czynności
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Oświadczamy, że wymienione powyżej osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania zamówienia.

.....
 Miejscowość, data

.....
 (Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Uwaga: Dla każdej jednostki odśnieżającej Wykonawca musi wykazać dysponowanie minimum dwiema osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do kierowania sprzętem odśnieżającym.

GKiM.271.8.2022

.....
(pieczęć wykonawcy)**WYKAZ SPRZĘTU**Pełna nazwa wykonawcy
.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu, e-mail:
.....

Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia

L p.	Rodzaj sprzętu	Parametry techniczne	Moc KM
1			
2			
3			
4			
5			

.....
Miejscowość, data.....
(Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Uwaga: Wykonawca powinien wykazać się dysponowaniem co najmniej jedną jednostką sprzętu odśnieżającego dla każdego rejonu, na który składa ofertę.