**Załącznik nr 5 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**DOTYCZY: POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1 USTAWY PZP NA „KOMPLEKSOWĄ OBSŁUGĘ BANKOWĄ BUDŻETU GMINY KOWALEWO POMORSKIE I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W OKRESIE OD 01.02.2023R. DO 31.12.2025R.”**

W dniu ……………….... w …………………………………..….,

pomiędzy **Gminą Kowalewo Pomorskie, z siedzibą przy ul. Konopnickiej 13, 87‑410 Kowalewo Pomorskie, REGON 871118595, NIP 5030022196** zwaną dalej „zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie – Pana Jacka Żurawskiego,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Magdaleny Górnej**

**a**

…………………………………………...**, z siedzibą** ……..…………………………..…….. **,**

………..………………………………**, REGON** …………………. **, NIP** ………………… **zarejestrowanym w** ………………………….………………..zwanym dalej „wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………..

**§ 1**

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na kompleksowej obsłudze bankowej budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie i jednostek organizacyjnych, zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ oraz w ofercie wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w ust. 1 w terminie od dnia 01.02.2023r. do dnia 31.12.2025r.

3. W przypadku przekształcenia, połączenia lub utworzenia nowych jednostek organizacyjnych Gminy Kowalewo Pomorskie będą one obsługiwane na zasadach i warunkach określonych w SWZ i ofercie wykonawcy.

**§ 2**

W ramach niniejszej umowy wykonawca zobowiązuje się wobec zamawiającego do:

1. otwarcia i prowadzenia w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo bankowe (Dz.U. z 2022r., poz. 2324 ze zm.) rachunków bieżących i rachunków pomocniczych w złotych polskich dla budżetu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych,
2. realizacji przelewów z rachunków zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych na konta w innych bankach drogą elektroniczną i papierową,
3. realizacji przelewów z rachunków zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych na konta w banku obsługującym drogą elektroniczną i papierową,
4. realizacji przelewów natychmiastowych z rachunków zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych na konta w innych bankach drogą elektroniczną i papierową,
5. przyjmowania wpłat gotówkowych własnych i od osób trzecich na wszystkie rachunki bankowe zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych w placówkach banku lub punkcie kasowym,
6. dokonywania wypłat gotówkowych z rachunku bankowego zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych w placówkach banku lub punkcie kasowym - w tym realizacji czeków gotówkowych i list wypłat,
7. oprocentowania środków zgromadzonych na rachunkach bankowych według stałej stopy procentowej,
8. przyjmowania wolnych środków pieniężnych na lokaty krótkoterminowe,
9. zapewnienia dostępu do bankowości elektronicznej dla zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych w niezbędnej ilości dostosowanej do potrzeb w zakresie umożliwiającym:

- dostęp do usług w każdym dniu roboczym w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim,

- dokonywanie operacji w czasie rzeczywistym,

- dokonywanie przelewów bankowych w danym dniu roboczym na rachunek odbiorcy,

- generowanie wyciągów bankowych,

- wykonywanie raportów z operacji i transakcji za wskazane okresy z możliwością ich wydrukowania,

- sporządzanie historii rachunku,

- przechowywanie przelewów i wyciągów w archiwum systemu,

- system musi spełniać wymogi bezpieczeństwa teleinformatycznego,

1. sporządzania wyciągów bankowych w formie elektronicznej,
2. potwierdzania stanu salda na każde żądanie,
3. wydawania blankietów czeków gotówkowych,
4. wydawania na wniosek zamawiającego opinii bankowych oraz zaświadczeń związanych z obsługą zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych,
5. otwierania nowych rachunków bankowych na pisemny wniosek zamawiającego,
6. zamykania rachunków bankowych na pisemny wniosek zamawiającego,
7. dokonywania „zerowania” rachunków bankowych zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych zgodnie z dyspozycjami,
8. zmian kart wzorów podpisów według potrzeb zamawiającego,
9. udzielenia zamawiającemu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym prowadzonym dla budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie do wysokości określonej w uchwale Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim w sprawie budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie na pokrycie przejściowego deficytu budżetu. Od kwoty wykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym wykonawca będzie pobierał odsetki w oparciu o stawkę WIBOR 1M +/- marża. **Bank nie będzie pobierał żadnych innych prowizji i opłat.** Prawnym zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**§ 3**

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia „Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie i jednostek organizacyjnych w okresie od 01.02.2023r. do 31.12.2025r.” wykonawca zobowiązany jest do utworzenia do dnia 01.02.2023r. i prowadzenia do dnia zakończenia wykonywania przedmiotu umowy placówki bankowej lub punktu kasowego na terenie położonym w granicy administracyjnej miasta Kowalewo Pomorskie, dostępnym komunikacyjnie miejscu, które będą czynne w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.

**§ 4**

1. Za usługi, o których mowa w § 1, § 2 i § 3, za wyjątkiem oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym, wykonawca będzie pobierał miesięczną opłatę ryczałtową z rachunku podstawowego w wysokości 2,86% zaoferowanej ceny za wykonanie obsługi bankowej.

2. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat i prowizji, w tym również od kontrahentów zamawiającego, za wyjątkiem wskazanej w ust. 1 opłaty.

**§ 5**

1. Środki pieniężne gromadzone na rachunkach zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych są oprocentowane według stałej stopy procentowej.

2. Wysokość oprocentowania w dniu zawarcia umowy wynosi ………% w stosunku rocznym.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega możliwość lokowania u wykonawcy wolnych środków pieniężnych na lokaty krótkoterminowe.

2. Lokowanie środków finansowych odbywać się będzie w trybie i na zasadach obowiązujących u wykonawcy.

3. Kapitalizacja odsetek z tytułu oprocentowania lokaty dokonywana będzie w dniu ich rozwiązania.

**§ 7**

1. W ramach umowy wykonawca na wniosek zamawiającego udzieli kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym prowadzonym dla budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie do wysokości określonej na każdy rok w uchwale Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim w sprawie budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie.

2. Od kwoty wykorzystanego kredytu w rachunku bieżącym wykonawca będzie pobierał odsetki w oparciu o stawkę WIBOR 1M +/- marża w wysokości wynikającej z oferty tj. ………… (marża stała w okresie obowiązywania umowy):

1) stawka WIBOR 1M ustalana będzie na dzień poprzedzający rozpoczęcie okresu obrachunkowego,

2) zmiana oprocentowania następuje w okresach miesięcznych każdego pierwszego dnia miesiąca,

3) do naliczenia odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni a rok liczy 365/366 dni,

4) odsetki będą płatne w ostatnim dniu miesiąca, a w ostatnim miesiącu obowiązywania umowy, w ostatnim dniu jej obowiązywania,

5) wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych prowizji i opłat.

3. Prawnym zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**§ 8**

1. W czasie obowiązywania umowy wykonawca zapewni wykonywanie czynności związanych z przedmiotem umowy w dni robocze: poniedziałek, środa i czwartek - w godz. 7.00 – 15.00, wtorek - w godz. 7.00-16.00, piątek – w godz. 7.00-14.00, za wyjątkiem uzasadnionych sytuacji.

2. Wykonawca zrealizuje w tym samym dniu dyspozycje papierowe złożone do godz. 13.00 oraz dyspozycje (przelewy) elektroniczne - złożone do godz. 13.30, za wyjątkiem uzasadnionych sytuacji.

3. Wykonawca będzie udostępniać wyciągi z danego dnia w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu operacji do godziny 10.00.

**§ 9**

1. Wykonawca gwarantuje że gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych podczas realizacji przedmiotu umowy, będzie zgodne z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 20l6r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Wykonawca i osoby u niego zatrudnione oraz osoby, za których pośrednictwem wykonawca wykonuje czynności bankowe, są obowiązane zachować tajemnicę bankową, która obejmuje wszystkie wiadomości określone w art. 104 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2022r., poz. 2324 ze zm.).

**§ 10**

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie i jednostek organizacyjnych.
2. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności określone w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę. Wykaz osób zawiera w szczególności: datę zawarcia umowy o pracę, wskazanie z imienia i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie rodzaju umowy o pracę (wraz z podaniem okresu trwania umowy), zakresu czynności wykonywanych przez osoby wymienione. Wykaz winien być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 11**

1. Strony zgodnie ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej mowy wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w przypadku:

1) odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20.000,00 zł,

2) niezłożenia przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, o których mowa w § 10 ust. 4 w celu potwierdzenia spełnienia przez nich wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w wysokości 250,00 złotych za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu ostatniego dnia terminu wyznaczonego przez zamawiającego, na złożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w/w dowodów,

3) niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia opisanego w § 1, § 2, § 3 w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przez zamawiającego przypadek naruszenia tego wymogu,

4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu ostatniego dnia terminu zapłaty.

2. Łączna wysokość kar umownych obciążających wykonawcę z wszystkich tytułów nie może przekroczyć równowartości 2 % wartości zamówienia.

3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich udokumentowanych przez  
zamawiającego szkód, wynikłych z nieterminowego wykonania operacji bankowych lub braku możliwości ich wykonania, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**§ 12**

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, mogą nastąpić w przypadku, gdy:

1) na zamawiającego zostaną nałożone nowe zadania lub też zmieni się struktura organizacyjna, co spowoduje istotną zmianę w ilości obsługiwanych podmiotów;

2) pojawią się nowe produkty bankowe lub rozwiązania organizacyjne, bez zmian funkcji przedmiotu zamówienia, których zastosowanie będzie korzystne dla zamawiającego;

3) wprowadzona zostanie u zamawiającego lub wykonawcy modyfikacja bądź zmiana systemów finansowo-księgowych;

4) wskaźnik referencyjny (WIBOR) zastąpiony zostanie innym wskaźnikiem.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku:

* 1. zmiany stawki podatku od towarów i usług, o ile przedmiot zamówienia jest opodatkowany tym podatkiem – cena brutto należna z tytułu wykonania zamówienia ulega odpowiedniej zmianie z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku od towarów i usług; cena netto pozostanie bez zmian,
  2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r., poz. 2207) oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę wzrosną o więcej niż 50% w stosunku do kosztów sprzed ww. zmian co wykonawca jest zobowiązany wykazać jeżeli zmiany te nastąpią nie wcześniej niż po 18 miesiącach od podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Zamawiający dopuszcza wówczas możliwość podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy, nie więcej jednak niż o 30% kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę, jakie powstały bezpośrednio na skutek zmian w ww. zakresie.
  3. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020r., poz. 1342 ze zm.), o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę wzrosną o więcej niż 50% w stosunku do kosztów sprzed ww. zmian, co wykonawca jest zobowiązany wykazać, jeżeli zmiany te nastąpią nie wcześniej niż po 18 miesiącach od podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Zamawiający dopuszcza wówczas możliwość podwyższenia wynagrodzenia wykonawcy, nie więcej niż o 30% kosztów wykonania zamówienia przez wykonawcę, jakie powstały bezpośrednio na skutek zmian w ww. zakresie.

4. Zamawiający zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje  
możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty  
w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

przez zmianę wysokości cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie odpowiednio cen lub kosztów względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy określonego w ofercie,

poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania  
zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 12 %,

początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się najwcześniej po upływie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy,

o zmianę wynagrodzenia wykonawcy Strony mogą występować z pisemnym wnioskiem nie wcześniej niż po upływie 18 miesięcy od zawarcia umowy. Z wnioskiem zmiany wartości usługi może wystąpić każda ze Stron w formie pisemnej wraz ze wskazaniem szczegółowego wpływu zmian cen na koszty realizacji zamówienia,

zmiana wynagrodzenia, o którym, mowa w pkt 4 możliwa będzie jeden raz  
w okresie obowiązywania umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie  
może przekroczyć 10,0 % wynagrodzenia brutto zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 4 ust. 1,

poziom zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz zmiana wysokości  
wynagrodzenia zostaną ustalone na podstawie wskaźnika cen towarów i usług  
konsumpcyjnych (wskaźnik inflacji) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego  
Urzędu w stosunku do analogicznego okresu poprzedniego. W przypadku gdyby  
wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone,  
wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS,

zmianie ulega ta część wynagrodzenia, która nie została jeszcze zapłacona przez  
zamawiającego. Zmiana nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą  
złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 4.

**§ 13**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiający może odstąpić od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach,

b) jeżeli zgłoszony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie wykonawcy,

c) jeżeli wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami.

2) wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec zamawiającego.

2. Prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1 lit. b zamawiający może zrealizować w terminie 21 dni od daty powzięcia wiadomości o zgłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie wykonawcy.

3. Prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1 lit. c zamawiający może zrealizować po uprzednim pisemnym wezwaniu wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczenia mu w tym celu 14 –dniowego terminu.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności tego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 14**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody Stron pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane w zakresie i formie przewidzianej w przepisach Kodeksu Cywilnego oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- kodeksu cywilnego,

- ustawy Prawo zamówień publicznych,

- Prawo bankowe.

**§ 16**

Spory wynikłe z niniejszej umowy, będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy, jeden dla zamawiającego.

**§ 18**

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

1) specyfikacja warunków zamówienia ( SWZ),

2) formularz ofertowy,

3) ………………………………………………………………………………..

4) ………………………………………………………………………………..

5) ………………………………………………………………………………..

…………...……………… ………………………………

Zamawiający Wykonawca

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

……………………………