

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Kowalewo Pomorskie, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie.

Wykonanie ekspertyzy/opinii biegłego/specjalisty w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnej dotyczącej zmiany stanu wody na gruncie lub naruszenia rowu na dz. nr 140, obręb 0016, Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie, mogącej mieć szkodliwy wpływ na grunty sąsiednie.

1. Określenie trybu zamówienia:

Wartość zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 t.j.) nie przekracza 130 000 złotych. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem Nr 8/2021 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie ekspertyzy i sporządzenie opinii biegłego/ specjalisty w dziedzinie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnej posiadającego stosowne uprawnienia i niezbędną specjalistyczną wiedzę/ umiejętności i doświadczenie z zakresu stosunków wodnych;

2. Przedmiotem ekspertyzy będzie określenie czy działania/brak działań właściciela terenu polegające na zasypaniu rowu melioracyjnego na dz. 140, obręb 0016 Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie doprowadziło do zmian stosunków wodnych ze szkodą dla gruntów sąsiednich tj. działki nr 133/7, obręb 0016 Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie w myśl art. 234 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2625 z późn. zm.), zwanej dalej: „PW” oraz w nawiązaniu do art. 84 § 1 i art. 75 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) zwanej dalej „KPA”, w celu uzyskania wymaganych wiadomości do toczącego się postępowania administracyjnego.

3. W ramach przedmiotu zamówienia należy:

- 1) określić czy na działce nr 140, obręb 0016 Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie doszło do zmiany stosunków wodnych na gruncie, jaka jest przyczyna powstania ewentualnej zmiany, kto jest za jej zaistnienie odpowiedzialny;
- 2) wskazać czy na działce nr 133/7, obręb 0016 Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie zaistniała realna szkoda, która jest konsekwencją zmiany stanu wody powstałej na działce nr 140;
- 3) wskazać szczegółowe rozwiązanie mające na celu przywrócenie poprzedniego stanu wody;
- 4) określić związek przyczynowo- skutkowy pomiędzy zmianą spowodowaną na działce 140 (jeśli takową stwierdzono), a szkodą powstałą na działce nr 133/7 (jeśli takową stwierdzono);

4. Opracowanie ekspertyzy powinno zawierać:

- 1) opis poprzedniego i pierwotnego stanu wody na gruncie w obszarze przedmiotowych działek i terenu sąsiedniego, sporządzone w oparciu o mapy archiwalne i informacje stron postępowania;
- 2) dokumentację fotograficzną obecnej sytuacji na działkach objętych opracowaniem;
- 3) porównanie i opis zaistniałych zmian z graficznym przedstawieniem różnic;
- 4) wskazanie, czy i kiedy na przedmiotowej działce nastąpiła zmiana stanu wody na gruncie, jeżeli

tak to podanie na czym ona polega z określeniem jej rozmiaru, z podaniem przyczyny zaistnienia oraz czy została ona wywołana przez właściciela działki 140, czy też została wywołana innymi czynnikami, ze wskazaniem jakimi i przez kogo;

5) określenie, czy w wyniku rzekomych działań w zakresie zmiany stanu wody na gruncie dochodzi do szkodliwego wpływu na działki sąsiednie, czy z tego powodu dochodzi do ich zalewania, podtapiania;

6) wpływ wód opadowych i roztopowych w najmniej korzystnym okresie roku na stan wody na gruncie;

7) podsumowanie, zalecenia oraz wnioski konieczne do wydania decyzji administracyjnej kończącej przedmiotowe postępowanie administracyjne w myśl art. 234 lub 119 ustawy PW, które powinny być konkretne i w przypadku stwierdzenia, że zasadne jest wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom powinny jednoznacznie określać jakie urządzenia powinny zostać wykonane, o jakich parametrach technicznych, a w przypadku jeżeli podsumowanie, zalecenia i wnioski będą wskazywały na konieczność przywrócenia stanu poprzedniego, to powinny wskazywać jednoznacznie, jaki był stan pierwotny na działce, która ma zostać przywrócona do stanu poprzedniego;

8) wskazanie, czy do danej sytuacji doszło w związku ze zmianą stanu wody na gruncie, czy w związku z nienależytym utrzymaniem urządzenia wodnego, którego następstwem jest zmiana funkcji tego urządzenia lub szkodliwe oddziaływanie tego urządzenia na wody lub grunty

9) jeżeli doszło do nienależytego utrzymania urządzenia wodnego, należy podać przyczyny zaistnienia oraz przez kogo została wywołana oraz jakimi czynnikami.

5. W celu realizacji zamówienia Zamawiający, przekaże Wykonawcy materiały dotyczące prowadzonego postępowania, określając lokalizację działek, charakter sprawy, przebieg postępowania, udzielając wszelkich informacji niezbędnych do przeprowadzenia badań. Pozostałe materiały Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie na własny koszt.

6. W trakcie przygotowywania ekspertyzy należy wziąć pod uwagę prawo stron postępowania do zadawania pytań świadkom i biegłym oraz do czynnego udziału w postępowaniu. W związku z powyższym czynności konieczne do wykonania (tj. wizja lokalna) powinny być wykonane po uprzednim zawiadomieniu stron postępowania oraz Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie.

7. Po sporządzeniu opinii i przedstawieniu jej stronom postępowania, w przypadku złożenia przez strony uwag do opinii, Wykonawca będzie miał obowiązek ustosunkować się pisemnie do tych uwag w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

8. W trakcie trwania postępowania administracyjnego należy wziąć pod uwagę możliwość udzielania odpowiedzi lub opisów zagadnień stawianych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze lub Wojewódzki Sąd Administracyjny.

9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim opinię, o której mowa wyżej w trzech egzemplarzach w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej na nośniku CD.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:

a) posiadający uprawnienia do wykonania określonej działalności tj. uprawnienia biegłego sądowego w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnych. Wykonawca załączy kopię ww. dokumentów (dyplom, certyfikat itp.);

b) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

c) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala na 60 dni od dnia podpisania umowy.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) formularz ofertowy (zał. nr 1);
- 2) wykaz usług (minimum 3) polegających na wykonaniu ekspertyzy/opinii w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnych (zał. nr 2).

6. Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wadium.

7. Termin związania z ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 8.1. Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 8.2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
- 8.3. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione.
- 8.4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 8.5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami- załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 9.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT- jeżeli występuje.
- 9.2. Cena może być tylko jedna i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.
- 9.3. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
- 9.4. Cena oferty winna obejmować wszelkie zobowiązania związane z opracowaniem analizy ryzyka.

10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 10.1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli została złożona w określonym przez zamawiającego terminie.
- 10.2. Ofertę należy sporządzić według wzoru „formularz ofertowy”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 10.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

1. Nazwa kryterium	2. Waga
3. Cena	4. 100

10.4. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym oferentom, wypełniającym wymagania kryterialne, zostanie przypisana proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

10.5. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego: $a/b \cdot 100$

a- cena oferty najtańszej

b- cena oferty badanej

10.6. Wynik- realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta jest

najkorzystniejsza, tj. uzyska najwyższą liczbę punktów.

11. Termin składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie, za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera lub drogą elektroniczną na portalu ePUAP <http://www.epuap.gov.pl/>, bądź na adres mailowy urzed@kowalewopomorskie.pl **do dnia 14.04.2023 r. do godz. 10.00.**

2. Opis przekazanej oferty: „Oferta- Wykonanie ekspertyzy/ opinii biegłego w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnej.”

12. Wybór najkorzystniejszej oferty oraz informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.

12.2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

12.3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3.

13. Osoba upoważniona do kontaktu

W sprawie niniejszego zamówienia osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami zainteresowanymi złożeniem oferty jest p. Magdalena Radko- Inspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, e-mail: magdalena.radko@kowalewopomorskie.pl, tel. 56 4756529.

Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE Nr 119) (RODO).

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1.Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Kowalewo Pomorskie, reprezentowana przez Burmistrza, z siedzibą: ul. Konopnickiej 13, 87- 410 Kowalewo Pomorskie, telefon: (56) 684-10-05, fax: (56) 684-10-71, e-mail: burmistrz@kowalewopomorskie.pl (odbiera kancelaria urzędu),

2.Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, który nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych możecie Państwo skontaktować się za pośrednictwem e-maila: iod@kowalewopomorskie.pl lub pisemnie - na adres siedziby Administratora, podany w punkcie 1.

3. Państwa dane przetwarzane będą w celu:

- wykonania i na podstawie umowy, gdy ją zawarto (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- realizacji ustawowych zadań, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania, które Administrator realizuje w interesie publicznym w ramach powierzonej władzy publicznej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Gmina Kowalewo Pomorskie gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559 t.j.). Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z też szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec Administratora Danych.

Podstawą przetwarzania danych może być również Państwa dobrowolna zgoda (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu, np. uczestnictwa w ogłoszonym konkursie.

4. Zgodnie z obowiązującym prawem odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być inne podmioty administracji publicznej, w tym miejskie jednostki organizacyjne, jeżeli np. rozstrzygnięcie Państwa sprawy wymaga konsultacji lub do przekazania tych danych Administrator zobowiązany jest przepisami prawa.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, a następnie przez okres, oraz w zakresie, wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym również spełnienie obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie

z ustawą z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.).

6. Przysługują Państwu określone prawa m.in. prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.

7. Podkreślić należy, że niektóre prawa, o których mowa wyżej, mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie RODO lub przepisów szczególnych. Realizacja tych praw uzależniona jest od celu przetwarzania oraz podstawy prawnej przetwarzania.

8. W przypadku, kiedy podstawą prawną jest Państwa zgoda, mają Państwo prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe ich podanie jest wymogiem ustawowym (obowiązkowe i wynika z przepisów prawa) lub umownym (dobrowolnym, ale niezbędnym do realizacji, np. wniosku, umowy (bez ich podania nie będzie możliwości realizacji sprawy).

11. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu.

12. Administrator Danych Osobowych nie ma zamiaru przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

M.Radko

z up. BURMISTRZA

mgr inż. Ilona Rybicka- Sałatowska
Zastępca Burmistrza

....., dnia

Nazwa oferenta, dokładny adres

NIP.....

Regon.....

DANE KONTAKTOWE:

Nr tel

adres e-mail:.....

**Gmina Kowalewo Pomorskie
ul. Konopnickiej 13
87 - 410 Kowalewo Pomorskie**

FORMULARZ OFERTOWY

1. W związku z zapytaniem ofertowym na realizację usługi pn. **„Wykonanie ekspertyzy/opinii biegłego/specjalisty w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnej dotyczącej zmiany stanu wody na gruncie lub naruszenia rowu na dz. nr 140, obręb 0016, Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie, mogącej mieć szkodliwy wpływ na grunty sąsiednie”** oferuję wykonanie usługi w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym za wynagrodzenie:

cena netto: zł, słownie

cena brutto: zł, słownie.....

podatek vat zł

Cena określona w pkt. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, akceptujemy go w całości i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy ją na warunkach określonych w projekcie.

3. Oświadczam/my, że do wykonania określonych prac i czynności posiadamy niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.

4. Oświadczam/y, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

.....
czytelny podpis

**WYKAZ USŁUG POLEGAJĄCYCH NA WYKONANIU EKSPERTYZY/OPINII
W ZAKRESIE HYDROLOGII, HYDROGEOLOGII, STOSUNKÓW WODNYCH
LUB MELIORACJI WODNYCH**

Wykonawca.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego dotyczącego **Wykonania ekspertyzy/opinii biegłego/specjalisty w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnej dotyczącej zmiany stanu wody na gruncie lub naruszenia rowu na dz. nr 140, obręb 0016, Pruska Łąka, gm. Kowalewo Pomorskie, mogącej mieć szkodliwy wpływ na grunty sąsiednie** oświadczam, że Wykonawca zrealizował następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługę
1.		
2.		
3.		

UWAGA!: Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie powyższych usług przed podpisaniem umowy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)