

**BURMISTRZ MIASTA  
KOWALEWO POMORSKIE  
ul. Konopnickiej 13  
87-410 Kowalewo Pomorskie**

**AO.0050.68.2023**

**ZARZĄDZENIE NR 68/2023  
BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE  
z dnia 02 czerwca 2023 r.**

**w sprawie powołania Komisji ds. przydziału mieszkań w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) , zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję ds. przydziału mieszkań w składzie:

1. Bożena Rymanowska– Przewodnicząca;
2. Katarzyna Brzycka – Zastępca Przewodniczącego;
3. Małgorzata Dębińska – Członek.

§ 2. Komisję powołuje się w celu dokonania oceny wniosków złożonych w ramach naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym 33 lokalowym na działce o nr geod. 47/25 położonej w 01 obrębie ewidencyjnym miasta Kowalewo Pomorskie przy ul. Kościuszki .

§ 3. Komisja ulega rozwiązaniu po przydzieleniu wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, o którym mowa w § 2 i zawarciu umów najmu na mieszkania.

§ 4. Regulamin pracy Komisji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5. Wzór wniosku o przydział lokalu wraz z załącznikami określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ  
/-/ Jacek Żurawski**

Brzycka

**Regulamin Pracy Komisji  
ds. przydziału mieszkań w budynku na działce  
o nr geod. 47/25 położonej w 01 obrębie ewidencyjnym miasta Kowalewo Pomorskie  
przy ul. Kościuszki .**

**§ 1.** 1. Regulamin Pracy Komisji ds. przydziału mieszkań, zwany dalej „Regulaminem”, określa skład oraz tryb jej pracy.

2. Komisja ds. przydziału mieszkań, zwana dalej „Komisją”, jest powołana w celu weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim.

3. Osoba ubiegająca się o przydział lokalu, zwana dalej „Wnioskodawcą”, jest osobą fizyczną spełniającą warunki określone w Zarządzeniu nr 67/2023 r. Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim.

4. Wniosek o przydział lokalu, zwany dalej „wnioskiem”, jest formularzem wymaganym do wypełnienia i złożenia przez Wnioskodawcę w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim (sekretariat) w godzinach pracy Urzędu, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze. Wniosek można przesłać także drogą pocztową. W takim przypadku za datę wpływu wniosku uznaje się datę dostarczenia wniosku do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na lokal mieszkalny przy ul. Kościuszki”.

5. Termin składania wniosków wraz z dokumentami umożliwiającymi jego weryfikację i dokonanie oceny punktowej zostanie wskazany w ogłoszeniu o naborze.

**§ 2.** 1. Członków Komisji powołuje Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie.

2. Komisja składa się z trzech osób.

3. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Członek.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

5. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do czasu przekazania List Najemców: listy podstawowej oraz listy rezerwowej do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

**§ 3.** Zadaniem Komisji, o której mowa w § 1 ust. 2 jest:

1. zatwierdzenie listy wniosków zweryfikowanych negatywnie ze względu na braki formalne,

2. rozpatrzenie wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego zgodnie z kryteriami pierwszeństwa wskazanymi Zarządzeniu nr 67/2023 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 02 czerwca 2023 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim,

3. sporządzenie listy podstawowej oraz listy rezerwowej osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na podstawie kryteriów pierwszeństwa, tzw. Lista Najemców.

§ 4. 1. Każdy wpływający wniosek jest rejestrowany w systemie obiegu dokumentów Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, a następnie przypisany jest mu kolejny numer w wewnętrznej ewidencji złożonych Wniosków wraz z datą i godziną wpływu.

2. Wnioski weryfikowane są w kolejności wg daty i godziny wpływu do Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.

3. Komisja dokonuje weryfikacji wniosku pod względem:

- formalnym (złożenie Wniosku wraz z załącznikami w wymaganym terminie),

- merytorycznym (spełnianie przez Wnioskodawcę warunków określonych w Zarządzeniu nr 67/2023 Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie z dnia 02 czerwca 2023 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym określenie kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej dla lokali mieszkalnych budowanych przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Kościuszki w Kowalewie Pomorskim).

4. Zakończenie weryfikacji i oceny wniosków wg kryteriów pierwszeństwa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.

5. Po rozpatrzeniu wniosków o zawarcie umowy najmu i dokonaniu oceny punktowej wg kryteriów pierwszeństwa Komisja tworzy listę podstawową i listę rezerwową osób zakwalifikowanych do najmu lokalu mieszkalnego, tzw. „Lista Najemców”, w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów. W przypadku równej ilości punktów, decyduje data i godzina złożenia wniosku. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

6. W przypadku rezygnacji osoby wpisanej na listę podstawową z dalszego ubiegania się o zawarcie umowy najmu mieszkania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji lokal mieszkalny zostanie zaproponowany kolejnej osobie z listy rezerwowej, która uzyskała najwyższą ocenę punktową.

7. Lista Najemców zawierająca imię i nazwisko wnioskodawcy oraz liczbę uzyskanych punktów zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim (<http://www.kowalewopomorskie.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie.

8. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od wyników naboru wniosków.

9. Wnioskodawca może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem naboru wniosków do Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia Listy Najemców.

10. Burmistrz Miasta rozpatrzy skargę w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

11. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane z przekazaniem List Najemców: listy podstawowej oraz listy rezerwowej do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w celu dokonania przydziału lokali.

**Wniosek o przydział mieszkania w budynku na działce  
o nr geod. 47/25 położonej w 01 obrębie ewidencyjnym miasta Kowalewo Pomorskie  
przy ul. Kościuszki w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę  
Mieszkańców „KZN -Toruński” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

**I  
Cel złożenia wniosku**

Pierwszy wniosek

Aktualizacja wniosku <sup>1</sup>

**II  
Dane dotyczące wnioskodawcy i osób z nim zamieszkałych**

**Dane wnioskodawcy/ wnioskodawców:**

**Imię i nazwisko** .....,  
data urodzenia (dzień, miesiąc ,rok) .....,  
**Adres zamieszkania:** (kod poczt.) .....,  
(miejscowość).....  
(ulica i nr bud./miesz.) .....telefon<sup>2</sup> .....,  
**Adres do korespondencji:** <sup>3</sup>(kod poczt.) .....,  
.....(miejscowość) .....,  
(ulica i nr bud./miesz.) .....telefon<sup>4</sup> .....

**Imię i nazwisko** .....,  
data urodzenia (dzień, miesiąc ,rok) .....,  
**Adres zamieszkania:** (kod poczt.) .....,  
(miejscowość).....  
(ulica i nr bud./miesz.) .....telefon<sup>5</sup> .....,  
**Adres do korespondencji:** <sup>6</sup>(kod poczt.) .....,  
(miejscowość) .....,  
(ulica i nr bud./miesz.) .....telefon<sup>7</sup> .....

1 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

2 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

3 Wypełnij w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania

4 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

5 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

6 Wypełnij w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania

7 Wpisanie numeru telefonu jest nieobowiązkowe- wnioskodawca nie musi go podawać, jednakże podanie ułatwi kontakt w trakcie postępowania

Wykaz osób, które będą uprawnione do zamieszkiwania z wnioskodawcą/wnioskodawcami (łącznie z wnioskodawcą/wnioskodawcami):

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Stopień pokrewieństwa	UWAGI
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				

### III

#### Opis oczekiwanego lokalu

Ubiegam się o mieszkanie o powierzchni - proszę zaznaczyć właściwe pole poniżej<sup>8</sup>:

<input type="checkbox"/>	ok. 33 m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/>	ok. 50 m <sup>2</sup>

### IV

#### Charakterystyka wnioskodawcy

L.p.	Pytania	ODP. – „TAK” <sup>9</sup>	ODP. – „NIE” <sup>10</sup>
1.	Posiadam środki na partycypację w kosztach budowy mieszkania (15 % wartości odtworzeniowej)? <sup>11</sup>		
2.	Posiadam środki finansowe na pokrycie kaucji w wysokości 3–krotności miesięcznego czynszu? <sup>12</sup>		
3.	Posiadam „zdolność czynszową” – możliwości finansowe, które pozwalają na opłacenie czynszu oraz opłat eksploatacyjnych?		

### V

#### Spełnienie warunków obligatoryjnych

(Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że niniejsze kryterium będzie weryfikowane także bezpośrednio przed podpisaniem umowy najmu)

1. W dniu objęcia lokalu ja/my (wnioskodawca/wnioskodawcy) ani osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania nie będziemy posiadać tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie miejscowości Kowalewo Pomorskie (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie z wzorem oświadczenia nr 1);
2. Spełniam kryteria dochodowe wynikające z art. 7a ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 788) (poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie z wzorem oświadczenia nr 2)

8 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

9 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

10 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

11 Szczegółowe informacje zostały ujęte w umowie w sprawie partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego.

12 Szczegółowe informacje zostały ujęte w umowie w sprawie najmu lokalu mieszkalnego.

## VI Spełnienie kryteriów pierwszeństwa

Lp.	Kryterium	ODP. – „TAK” <sup>13</sup>	ODP. – „NIE” <sup>14</sup>
1	Ja/my lub osoba stale ze mną/ z nami zamieszkująca jest zatrudniona na umowę o pracę na terenie gminy, a moim miejscem zamieszkania nie jest teren gminy ( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 3)		
2	Wnioskodawca zamieszkuje poza terenem gminy( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 4)		
3	Wnioskodawca zamieszkuje na terenie gminy( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 5)		
4	W moim gospodarstwie domowym jest co najmniej jedno dziecko: a) uczęszczające do żłobka, przedszkola lub szkoły na terenie gminy Kowalewo Pomorskie b) dziecko uczące się, które nie ukończyło 18 lat ( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 6)		
5	W skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi osoba powyżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności bądź orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności ( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia kopii stosownego orzeczenia)		
6	W skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi osoba poniżej 16 roku życia legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności bądź orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności ( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia kopii stosownego orzeczenia )		
7	Jestem osobą samotnie wychowującą dziecko ( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 7)		
8	Osoba wchodząca w skład mojego gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę ( poświadczenie spełniania warunku wymaga złożenia oświadczenia, zgodnie ze wzorem oświadczenia nr 8)		

## VI Oświadczenia ( wybrane zgodnie z treścią wniosku)

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .

.....  
(Data )

.....  
(Własnoręczny podpis  
wnioskodawcy/ wnioskodawców)

załączniki:

1. oświadczenia i orzeczenia zgodnie z wnioskiem
2. podpisana klauzula RODO

13 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

14 Zaznacz znakiem X właściwą odpowiedź.

**Oświadczenie nr 1** ( składa wnioskodawca )

Kowalewo Pomorskie, dnia 2023r.

.....

Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że w dniu objęcia lokalu ja/my ( wnioskodawca/ wnioskodawcy) ani osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania nie będziemy posiadać tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie miejscowości Kowalewo Pomorskie.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....

podpis

### Oświadczenie nr 3

( składa wnioskodawca lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkiwania spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia 2023r.

.....  
Imię i nazwisko

.....  
.....  
adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem zatrudniona/y na umowę o pracę na terenie gminy Kowalewo Pomorskie (.....),

nazwa i adres zakładu pracy

a moim miejscem zamieszkania nie jest teren gminy.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....  
podpis

**Oświadczenie nr 4**

( składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia 2023r.

.....  
Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że moim miejscem zamieszkania nie jest teren gminy Kowalewo Pomorskie.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....  
podpis

**Oświadczenie nr 5**

( składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia 2023r.

.....  
Imię i nazwisko

.....

.....

adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że moim miejscem zamieszkania jest teren gminy Kowalewo Pomorskie.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....  
podpis

**Oświadczenie nr 6**  
( składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia                    2023r.

.....  
Imię i nazwisko  
.....  
.....  
adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że  
w moim gospodarstwie domowym jest ..... dziecko/ dzieci, z których:

wpisać ilość

a) .....uczęszcza do żłobka, przedszkola lub szkoły na terenie gminy Kowalewo Pomorskie

wpisać ilość

b) .....dziecko/dzieci uczące się, które nie ukończyło 18 lat

wpisać ilość

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....  
podpis

**Oświadczenie nr 7**

( składa wnioskodawca spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia 2023r.

.....  
Imię i nazwisko  
.....  
.....  
adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....  
podpis

**Oświadczenie nr 8**

( składa osoba posiadająca tytuł do lokalu gminnego spełniający ten warunek)

Kowalewo Pomorskie, dnia 2023r.

.....  
Imię i nazwisko  
.....  
.....  
adres

Ja niżej podpisany oświadczam, że w dniu przekazania przez SIM „ KZN- Toruński” Sp. z o.o. lokalu (w ramach umowy o najem) zrzeknę się przyznanego - mieszkania komunalnego  
W .....  
wpisać dokładny adres

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego .**

.....  
podpis