

ZARZĄDZENIE Nr 113/2016
BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE

z dnia 15 grudnia 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz § 2 pkt. 1 szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Kowalewo Pomorskie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXX/322/10 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Kowalewo Pomorskie (Dz. Urz. Woj. Kuj – Pom. z 2010, Nr 197, poz. 2676) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Przedmiot i cel konsultacji.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. Czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 19.12.2016 roku. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 24.12.2016 roku.

§ 3. Sposób przeprowadzenia konsultacji.

1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Kowalewo Pomorskie.
2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie w/wym. Uchwały. Opinie i uwagi można składać w następujący sposób:
 - 1) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail na adres: urząd@kowalewopomorskie.pl,
 - 2) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim, Plac Wolności 1, 87 – 410 Kowalewo Pomorskie,
 - 3) osobiście – poprzez złożenie pisma w sekretariacie (pok. nr 2) Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, Plac Wolności 1.
3. Wyniki konsultacji zostaną przedstawione w formie Protokołu i zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń tut. Urzędu.

§ 4. Postanowienia końcowe.

1. Konsultacje przeprowadza pracownik Referatu Finansowego Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy Kowalewo Pomorskie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.

**UCHWAŁA NR .../.../16
RADY MIEJSKIEJ W KOWALEWIE POMORSKIM**

z dnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2016 r., poz.446, poz.1579) w związku z art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U z 2016 r. poz. 1943), uchwała się, co następuje :

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom, szkołom podstawowym i gimnazjom oraz innym formom wychowania przedszkolnego mającym siedzibę na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie, prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne oraz tryb rozliczania tych dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o :

- 1) ustawie-należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U z 2016 r. poz. 1943);
- 2) innych formach wychowania przedszkolnego-należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) przedszkolu-należy przez to rozumieć przedszkole, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkole specjalne oraz oddział przedszkolny w szkole podstawowej;
- 4) szkole podstawowej lub gimnazjum-należy przez to rozumieć odpowiednio szkołę podstawową lub gimnazjum dla dzieci i młodzieży inną niż szkoła podstawowa specjalna i gimnazjum specjalne;
- 5) uczniu-należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum oraz dzieci realizujące wychowanie przedszkolne w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 6) uczniu niepełnosprawnym-należy przez to rozumieć ucznia objętego kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na podstawie art.71b ust. 3 ustawy ze na względu niepełnosprawności;
- 7) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych-należy przez to rozumieć ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydanego zgodnie z art.71b ust. 3 ustawy;

- 8) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju-należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 71b ust.3 i 3a ustawy;
- 9) dotacji-należy przez to rozumieć dotacje podmiotową udzieloną z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie dla jednostek wymienionych w § 3 i § 7 uchwały;
- 10) podstawowej kwocie dotacji -należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone na podstawie art.78b ustawy o systemie oświaty
- 11) jednostce dotowanej-należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 3 na której prowadzenie przekazywana jest dotacja z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie;
- 12) organie prowadzącym-należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie jednostki wymienione w § 3 i § 7 uchwały;
- 13) Burmistrz-należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji o których mowa w § 3 i § 7 .

§ 3. Z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie udziela się dotacji dla mających siedzibę na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne:

- 1) publicznych przedszkoli;
- 2) publicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) publicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych, w tym:
 - a) szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi;
 - b) szkół podstawowych integracyjnych z oddziałami integracyjnymi.

§ 4. 1. Celem zaplanowania w budżecie Gminy Kowalewo Pomorskie dotacji dla jednostki określonej w § 3, z zastrzeżeniem ust.2, organ prowadzący, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przekazuje Burmistrzowi informację o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Złożenie informacji o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jest warunkiem udzielenia dotacji na to zadanie.

§ 5. 1. Informacja o której mowa w § 4 zawiera dane o:

- 1) jednostce dotowanej i zadaniach edukacyjnych realizowanych przez tą jednostkę,
- 2) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształcenie specjalnym;
- 4) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 5) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;

6) koncie bankowym jednostki dotowanej na które będzie przekazywana dotacja.

2. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w informacji o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Jeżeli zmienia się dane zawarte w informacji na podstawie której udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianie Burmistrza, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 6.1. Publiczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

2. Publiczna szkoła podstawowa otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

3. Publiczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

4. Jednostka wymieniona w § 3 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w ust. 1-3 dotację, w wysokości przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

5. Jednostka wymieniona w § 3 uchwały, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

§ 7. Z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie udziela się dotacji dla mających siedzibę na terenie Gminy Kowalewo Pomorskie, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne:

- 1) niepublicznych przedszkoli;
- 2) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych, w tym:
 - a) szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi;
 - b) szkół podstawowych integracyjnych z oddziałami integracyjnymi.

§ 8.1. Celem zaplanowania w budżecie Gminy Kowalewo Pomorskie dotacji dla jednostki określonej w § 7, z zastrzeżeniem ust.2, organ prowadzący, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przekazuje Burmistrzowi informację o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Złożenie informacji o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jest warunkiem udzielenia dotacji na to zadanie.

§ 9. 1. Informacja, o której mowa w § 8 zawiera dane o :

- 1) jednostce dotowanej;
- 2) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
- 4) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 5) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 6) koncie bankowym jednostki dotowanej na które będzie przekazywana dotacja.

2. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w informacji o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Jeżeli zmienią się dane zawarte w informacji na podstawie której udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianie Burmistrza, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 10. 1. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie, jeżeli to przedszkole:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust.1 ustawy, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Kowalewo Pomorskie;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie w wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim, na podstawie art. 14 ust.1 pkt 1 lit. a ustawy;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.22 ust. 2 pkt 11 ustawy;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy.

2. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie, jeżeli ten oddział przedszkolny w szkole podstawowej:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Kowalewo Pomorskie;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim na podstawie art. 14 ust.5 pkt 1 lit. a ustawy;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.22 ust. 2 pkt 11 ustawy;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy.

3. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim dla publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Kowalewo Pomorskie;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Kowalewie Pomorskim na podstawie art. 14 ust.5 pkt 1 lit. b ustawy;
- 3) stosuje zasady przyjmowania do publicznych innych form wychowania przedszkolnego określone w rozdziale 2a ustawy.

4. Niepubliczna szkoła podstawowa wymieniona w § 7 pkt 3 uchwały otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

5. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, niespełniające warunków, o których mowa w ust. 1, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

6. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, niespełniająca warunków o których mowa w ust. 2, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

7. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniająca warunków o których mowa w ust. 3, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

8. Jednostka wymieniona w § 7 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w ust. 1-7 dotację, w wysokości równej przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

9. Jednostka wymieniona w § 7 uchwały, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kowalewo Pomorskie.

§ 11. Dotacja ma charakter roczny, a przekazywana jest w częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 12. 1. Organ prowadzący, z zastrzeżeniem ust. 4 do dnia dziesiątego każdego miesiąca podaje Burmistrzowi, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju, informację według danych na pierwszy dzień danego miesiąca o faktycznej liczbie:

- a) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagą);
- b) uczniów realizujących obowiązek szkolny, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju kształcenia specjalnego;
- c) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 i § 8 ust.1
- d) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 i § 8 ust.1 .

2. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w informacji, o której mowa w ust. 1 określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Za miesiąc lipiec i sierpień przysługuje dotacja wyliczona na podstawie informacji o faktycznej liczbie uczniów złożonej w czerwcu danego roku.

4. W przypadku gdy w informacjach przekazywanych w trybie określonym w ust. 1-2 organ prowadzący stwierdzi nieprawidłowość, niezwłocznie składa do Burmistrza korektę informacji na podstawie załącznika nr 2 do uchwały.

§ 13. 1. Miesięczne części udzielonej dotacji przekazywane są na rachunek bankowy jednostki dotowanej, wskazany przez organ prowadzący w informacji o których mowa w § 5 i § 9

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego w informacji o którym mowa w § 5 i § 9 uchwały, organ prowadzący zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Burmistrza o dokonanej zmianie.

§ 14. 1. Organ prowadzący któremu udzielono dotację sporządza kwartalne i roczne rozliczenie pobranej i wykorzystanej dotacji i przedstawia je Burmistrzowi, odpowiednio w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym dotacja została udzielona, z wyjątkiem sprawozdania za IV kwartał, które pełni rolę sprawozdania rocznego i powinno być złożone w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została udzielona.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy dotacja nie została pobrana w nadmiernej wysokości, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 90 ust. 3d ustawy. Rozliczenie dotacji winno zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i adres osoby prowadzącej;
- 2) dane z adresem siedziby i numerem telefonu szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego;
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji;
- 4) liczbę uczniów zgłoszonych;
- 5) kwotę otrzymanej dotacji;
- 6) faktyczną liczbę uczniów;
- 7) kwotę należnej dotacji;
- 8) informację o wydatkach poniesionych z dotacji.

3. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w rocznym rozliczeniu pobrania i wykorzystania dotacji o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 15. 1. W przypadku gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tą jednostkę powiadamia Burmistrza o zakończeniu działalności tej jednostki w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji (nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki), przekazuje Burmistrzowi rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, powiadamia Burmistrza o zaistniałej zmianie i w terminie 30 dni od przekazania jednostki przekazuje Burmistrzowi rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadku określonym w ust. 1 i 2 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się załącznik nr 3 do uchwały.

§ 16. 1. Burmistrz jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie.

2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do wykluczenia lub ustalenia przesłanek określonych w art.252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U z 2016 r. poz.1870 ze zm.).

3. Zakres kontroli prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 12 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności z art. 90 ust. 3d ustawy i rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 17. 1. O kontroli powiadamia się organ prowadzący oraz osobę kierującą jednostką dotowaną telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza zwane dalej „kontrolerami”.

3. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej jednostki;
- 3) zakres kontroli;
- 4) przewidywany termin trwania kontroli;

4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń.

5. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Burmistrza.

6. Osoba kontrolująca może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

§ 18. 1. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, która otrzymała dotację zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie.

2. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji, osoba prowadząca szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, która otrzymała dotację, umieszcza na trwałe opis określający kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie.

3. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 19. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół w terminie 14 dni od zakończenia kontroli, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisuje kontroler oraz osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę.

2. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę może w terminie 7 dni od podpisania i otrzymania protokołu, o którym mowa w ust. 1 złożyć uwagi do protokołu.

3. Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentu wskazanego w ust.2 może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

§ 20. 1. Na podstawie wyników kontroli Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie przekazuje osobie prowadzącej dotowaną jednostkę wystąpienie pokontrolne, w którym zawiera w szczególności ocenę przedmiotu kontroli oraz ujawnione nieprawidłowości, formując jednocześnie zalecenia pokontrolne.

2. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę zobowiązana jest do przekazania Burmistrzowi Miasta Kowalewo Pomorskie, w terminie 30 dni od doręczenia wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na jej wysokość, Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie orzeka o zwrocie całości lub części przekazanej dotacji.

4. Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie w ciągu 14 dni od otrzymania dodatkowych wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, informuje osobę prowadzącą dotowaną jednostkę o ich uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu, z podaniem przyczyn, oraz o podtrzymaniu lub odstąpieniu od żądania zwrotu udzielonej dotacji.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowalewo Pomorskie.

§ 22. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim nr XI/86/16 z dnia 27 stycznia 2016r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne na terenie gminy Kowalewo Pomorskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

A.Panak

UZASADNIENIE

Przedstawiony projekt uchwały jest wynikiem nowelizacji ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, które wprowadza ustawa z dnia 23 czerwca 2016r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (Dz. U. z2016 r, poz.1010) zawierająca m.in. zasadnicze zmiany sposobu obliczania dotacji dokonywanego przez samorząd. W tym zakresie gmina ma obowiązek wyliczania i publikowania w BIP- tzw. podstawowej kwoty dotacji dla dotowanych jednostek- odrębnie dla każdego rodzaju jednostek, którym nalicza się dotacje.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr .../2016
Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim
z dnia.....2016 r.

..... dnia

.....
/ pieczęć wnioskodawcy/

Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
Plac Wolności 1
87-410 Kowalewo Pomorskie

Informacja o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok

dla

/ nazwa, adres szkoły, przedszkola/

REGON NIP

Typ i rodzaj szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....
wpisanej do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Kowalewo Pomorskie , zaświadczenie nr: z dnia

Planowana liczba uczniów:

1) w okresie od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia roku, wynosi uczniów,

a) w tym uczniowie niepełnosprawni, posiadający opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z podaniem rodzaju niepełnosprawności - wg. wagi uczniów;

b) w tym spoza Gminy Kowalewo Pomorskie uczniów;

2) w okresie od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku, wynosi uczniów,

a) w tym uczniowie niepełnosprawni, posiadający opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z podaniem rodzaju niepełnosprawności - wg. wagi uczniów;

b) w tym spoza Gminy Kowalewo Pomorskie uczniów;

Nazwa banku i numer konta na które ma być przekazywana dotacja:

.....

.

.....
/ pieczęć i podpis osoby prowadzącej przedszkole, szkołę, inną formę wych.przedszkolnego/

*liczbę uczniów spoza Gminy Kowalewo Pomorskie podają oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr .../2016
Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim
z dnia.....2016 r.

..... dnia

.....
/ pieczęć wnioskodawcy/

Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
Plac Wolności 1
87-410 Kowalewo Pomorskie

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20..... roku.

1. Nazwa i adres przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego
.....

2. Aktualna liczba wychowanków/ uczniów:

a/ w szkole:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust.3 ustawy z podaniem rodzaju niepełnosprawności wg.wagi;

b/ w oddziale przedszkolnym przy szkole:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust.3 ustawy z podaniem rodzaju niepełnosprawności wg.wagi;

c/ w przedszkolu niepublicznym:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust.3 ustawy z podaniem rodzaju niepełnosprawności wg.wagi;

d/ innej niepublicznej formie wychowania przedszkolnego:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust.3 ustawy z podaniem rodzaju niepełnosprawności wg.wagi;

3. Imienny wykaz wychowanków przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Kowalewo Pomorskie.

Lp	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

.....
Załącznik Nr 3
do uchwały Nr .../2016
Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim
z dnia.....2016 r.

..... dnia

.....
/ pieczęć wnioskodawcy/

Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
Plac Wolności 1
87-410 Kowalewo Pomorskie

Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Kowalewo Pomorskie

Przedkładam rozliczenie z wydatkowania środków z otrzymanej dotacji za okres oddo.....
dla

prowadzonej przez

wpisanej do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Kowalewo

Pomorskie, zaświadczenie nr: z dnia

Liczba uczniów podana we wniosku o udzielenie dotacji, w tym:

- liczba uczniów w szkole

- liczba uczniów w przedszkolu

- liczba uczniów w oddziale przedszkolnym.....

- liczba uczniów w innych formach wychowania przedszkolnego

Część A

M-c	Liczba uczniów zgłoszonych		Faktyczna liczba uczniów		Kwota otrzymanej dotacji	Kwota należnej dotacji	Różnica
	ogółem	w tym niepełnosprawnych	ogółem	w tym niepełnosprawnych			
Razem							

Uwagi :
.....

Część B

Rodzaj wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w okresie sprawozdawczym (odpowiednio za kwartał .. , za rok ...)	Kwota wydatków narastająco od stycznia br. do końca okresu sprawozdawczego włącznie
Wynagrodzenia i pochodne		
Media		

Zakup pomocy dydaktycznych, wyposażenia, książek		
pozostałe		
Ogółem		
Kwota dotacji otrzymanej w danym okresie sprawozdawczym oraz kwota dotacji pozostała z poprzednich okresów sprawozdawczych		
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem		

*) Nadpłatę otrzymanej dotacji w wysokości zł
słownie :
zobowiązuję się zwrócić na rachunek bankowy Gminy Kowalewo Pomorskie zgodnie z przepisami art. 251 i art. 252 ustawy o finansach publicznych.

OŚWIADCZENIA I PODPISY OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(CYCH) ORGAN PROWADZĄCYCH

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.
Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U z 2013 r., poz.168 z póź.zm.).

.....
/imienna pieczętka i podpis osoby
organu
sporządzającej sprawozdanie/

.....
/imienna pieczętka i podpis
prowadzącego/

* uwaga wypełnić, gdy wysokość dotacji otrzymanej jest większa od należnej