

UMOWA NR GKIM. 272.49.2016

zawarta w dniu _____.____.2016 r. w Kowalewie Pomorskim pomiędzy:

Gminą Kowalewo Pomorskie z siedzibą w Kowalewie Pomorskim, Plac Wolności 1, 87 – 410 Kowalewo Pomorskie reprezentowaną przez: **Andrzeja Grabowskiego** – Burmistrza Miasta, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Marii Kizewskiej zwaną dalej Zamawiającym, NIP 5030022196

a firmą:

reprezentowaną przez:

NIP:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania Studium wykonalności, dla projektu pn. **„Przebudowa drogi gminnej nr 110138C i 110139C w m. Frydrychowo, Gmina Kowalewo Pomorskie”** planowanego do aplikowania o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 5 Spójność wewnętrzna i dostępność zewnętrzna regionu, działanie 5.1. Infrastruktura drogowa.

W zakres prac projektu wchodzi przebudowa drogi gminnej nr 110138C i 110139C w m. Frydrychowo, Gmina Kowalewo Pomorskie.

Przedmiotowa droga i zarazem cała inwestycja zlokalizowana jest w obrębie istniejących działek: dz. geod. nr 11/5, 20/6, 19/1, 18/1, 2, 59/8, 30 obręb ewidencyjny Frydrychowo, gmina Kowalewo Pomorskie.

W obrębie przedmiotowej drogi znajduje się rozproszona zabudowa mieszkaniowo-gospodarcza oraz grunty rolne. Ponadto, w obrębie przedmiotowej drogi znajdują się tereny przemysłowe (tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz tereny usług komercyjnych), objętych miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (Uchwała Nr XXIX/289/14 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 24 września 2014 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu ewidencyjnego Frydrychowo w gminie Kowalewo Pomorskie oraz Uchwała Nr XV/158/08 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 26 września 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części jednostki strukturalnej Frydrychowo gmina Kowalewo Pomorskie).

Droga ta służy przede wszystkim mieszkańcom gminy Kowalewo Pomorskie jako droga dojazdowa do nieruchomości, pól i gruntów rolnych. Ponadto, stanowi ona dojazd do terenów przemysłowych zlokalizowanych w obrębie drogi.

W obecnym stanie droga posiada nawierzchnię z tłuczni wapiennego. Nawierzchnia drogi znajduje się w złym stanie technicznym, brak oznakowania oraz ustabilizowanych wjazdów na nieruchomości przyległe do drogi. W okresie jesienno - wiosennym oraz w czasie opadów, na nawierzchni drogi tworzą się liczne wyboje, powstają zastoiska wodne, co częstokroć skutkuje brakiem przejeźdźności.

Zakres prac związanych z przebudową drogi obejmuje:

- przeprofilowanie istniejącej nawierzchni drogi wraz ze ścinką zawyżonych poboczy;
- wzmocnienie istniejącej podbudowy, poprzez ułożenie warstwy gruzu kruszonego betonowego frakcji 0-31,5mm gr. 20cm po zagęszczeniu wraz z wykonaniem nawierzchni jezdni z destruktu asfaltowego, gr. 10cm;
- dwukrotne powierzchniowe utrwalenie nawierzchni emulsją asfaltową i grysami bazaltowymi;
- wykonanie nawierzchni bitumicznej gr. 8cm (w-wa wiążąca: 4cm, w-wa ściernalna: 4cm) – obręb łuku poziomego w km 0+480 oraz na skrzyżowaniu dróg gminnych w km 1+570;

- utwardzenie istniejących poboczy i zjazdów.

Odprowadzenie wód deszczowych następować będzie w przyległe tereny, w sposób naturalny. Brak zamkniętych i otwartych systemów kanalizacji.

Projektowana droga przebiega po istniejącym śladzie drogi, zachowując jej geometrię.

Parametry techniczne:

- długość projektowanej trasy wynosi : 2318,05 m,
- szerokość jezdni: 5,0m
- szerokość poboczy: obustronne 0,75m

2. Termin składania wniosków o dofinansowanie projektów zaplanowany został, zgodnie z Regulaminem konkursu Nr RPKP.05.01.00-04-024/16 na 30.06.2016-30.12.2016, w związku z tym Zamawiający zakłada następujące etapy realizacji zamówienia:

1. Wykonanie Studium wykonalności w oparciu o wytyczne RPO WK-P dostępne na dzień podpisania umowy.
2. Aktualizację Studium wykonalności w trakcie oceny formalnej projektów, przeprowadzanej przez IZ RPO WK-P.

3. Studium wykonalności powinno być dostarczone w trzech egzemplarzach w formie papierowej oraz w trzech egzemplarzach w formie elektronicznej na płycie CD lub DVD w plikach (.pdf), (.doc) lub równoważnych, analiza ekonomiczno-finansowa w aktywnym pliku Microsoft Excel (.xls) lub równoważnym.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania studium wykonalności, dla projektów spełniających wymogi określone przez Instytucję Zarządzającą, zgodnie w szczególności z:

- a) Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WK-P Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego, wymogami nowego okresu programowania unijnego 2014-2020 oraz dokumentami strategicznymi wyższego rzędu
- b) Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020
- c) Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych
- d) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020
- e) Szczegółowym opisem osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020

5. Studium wykonalności powinno obejmować:

Sekcja A. Tytuły projektów

Sekcja B. Analiza instytucjonalna

B.1. Nazwa wnioskodawcy

B.2. Doświadczenie wnioskodawcy

Sekcja C. Identyfikacja projektów i opis celów projektów

C.1. Lokalizacja projektów

C.2. Opis i cele projektów wraz z uzasadnieniem potrzeby realizacji projektów

C.3. Odniesienie do celu działania/poddziałania wskazanego w RPO WK-P na lata 2014-2020

C.4. Analiza wykonalności, analiza popytu oraz analiza opcji

C.5. System zarządzania projektami

C.6. Uwarunkowania prawne realizacji projektów

C.7. Analiza występowania pomocy publicznej w projektach

Sekcja D. Analiza finansowa projektu

D.1. Założenia do analizy finansowej

D.2. Analiza finansowa

Sekcja E. Analiza kosztów i korzyści

Sekcja F. Analiza ryzyka i wrażliwości (tylko dla dużych projektów)

6. Dodatkowe uwarunkowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji działań oraz współpracy z Zamawiającym, pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym, informowania o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych z punktu widzenia realizacji zadania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanych dokumentów na każdym etapie prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia ostatecznej wersji studium wykonalności.
3. Wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca będzie wykonywać pracę poza siedzibą Zamawiającego z wykorzystaniem własnych zasobów osobowych, sprzętowych i materiałowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Przedmiot Zamówienia nie naruszy praw osób trzecich i przekaze Zamawiającemu Przedmiot Zamówienia, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Wykonawca z chwilą opracowania Studium Wykonalności, zobowiązuje się do przeniesienia wszelkich praw autorskich do Studium Wykonalności na Zamawiającego.

§ 2

1. Osobami do kontaktu po stronie Wykonawcy są:
2. Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego jest Paulina Wiśniewska - tel. 56 684 10 24 wew. 66, e-mail: paulina.wisniewska@kowalewopomorskie.pl.

§ 3

Termin opracowania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy ustala się do dnia **20.01.2017 r.**

§ 4

1. Strony ustalają, iż miejscem odbioru dokumentu związanego z realizacją niniejszej umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich prac objętych przedmiotem umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór dokumentu przez Zamawiającego będzie protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Zamawiającego i podpisany przez obie strony lub ich przedstawicieli – stanowiący podstawę wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia.
4. W przypadku uznania przez Zamawiającego konieczności poprawienia dokumentacji przez Wykonawcę, w celu uzyskania dokumentów w pełni odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego, Wykonawca wprowadzi zmiany w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac nad opracowaniem dokumentów, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli po odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego zmianie ulegną ustawy lub wytyczne dot. studium wykonalności, Wykonawca jest zobligowany bezpłatnie dokonać aktualizacji dokumentu.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy, w kwocie brutto zł

- (słownie:zł) wraz z podatkiem od towarów i usług VAT - w obowiązującej wysokości za cały przedmiot zamówienia.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem. Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny, wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zadania.
 3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich dokumentów – w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) – powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

Warunki płatności:

1. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, nr:, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury lub rachunku.
2. Faktura lub rachunek będzie wystawiona na Gminę Kowalewo Pomorskie, Plac Wolności 1, 87 – 410 Kowalewo Pomorskie, NIP 5030022196.
3. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku będzie podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego z § 5 ust. 1;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 i jej nie przekazaniu Zamawiającemu w terminach określonym w § 3 umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego z § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu;
 - c) za każdy stwierdzony przypadek wady przez IZ RPO WKP - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego z § 5 ust. 1;
 - d) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego z § 5 ust. 1 , za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Jeżeli przekroczenie terminu na wykonanie przedmiotu umowy wyniesie co najmniej 20 dni roboczych, wówczas Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić w terminie 10 dni od zaistnienia ww. okoliczności oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy – w wysokości **20 %** wynagrodzenia przewidzianego w § 5 ust 1 za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W razie stwierdzonych w protokole nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin do ich usunięcia, nie dłuższy niż 10 dni roboczych. Na wypadek wyznaczenia ww. terminu Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Jeżeli termin wyznaczony na podstawie ust. 3 upłynie bezskutecznie, wówczas Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić w terminie 10 dni od zaistnienia ww. okoliczności oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy – w wysokości **20 %** wynagrodzenia przewidzianego w § 5 ust 1 za wykonanie przedmiotu umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące kary umowne za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności za które odpowiada Zamawiający w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wystawionej faktury lub rachunku.
7. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście poniesionej szkody jest wyższa niż kara umowna.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności .

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA