

**ZARZĄDZENIE NR 122/2016**  
**BURMISTRZA MIASTA KOWALEWO POMORSKIE**  
**z dnia 30 grudnia 2016 roku**

**w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług oraz zasad przekazywania dokumentacji księgowej od jednostek organizacyjnych niezbędnej do scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Mając na uwadze wyrok Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 29 września 2015 r. wydany w sprawie o sygnaturze akt C-276/14 oraz uchwałę Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 r. wydaną w sprawie o sygnaturze akt I FPS 4/15, niezbędne jest dokonanie centralizacji rozliczeń w zakresie podatku od towarów i usług we wszystkich jednostkach samorządu terytorialnego. Centralizacja ta musi objąć samorządowe jednostki organizacyjne, przez które należy rozumieć jednostki budżetowe, zakłady budżetowe oraz urzędy obsługujące zadania jednostki samorządu terytorialnego nie przekazane do innych samorządowych jednostek organizacyjnych.

**§ 2**

1. Niniejsze zarządzenie wprowadza się w związku z koniecznością realizacji zmian wynikających z ustawy z dnia 5 września 2016r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016r. poz. 1454)

2. W celu wprowadzenia centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w gminnych jednostkach organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej ustala się procedury obowiązujące w tym zakresie.

### § 3

1. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:
  - 1) podatek VAT – podatek od towarów i usług,
  - 2) ustawa o VAT – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016, poz. 710),
  - 3) jednostki podlegające centralizacji rozliczeń podatku VAT – jednostki budżetowe objęte obowiązkową centralizacją rozliczeń podatku od towarów i usług oraz urzędy obsługujące zadania jednostki nie przekazane do innych samorządowych jednostek organizacyjnych,
  - 4) ewidencja podatku należnego – rejestr zdarzeń podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług z danego okresu rozliczeniowego, obowiązującego zgodnie z ustawą o dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - 5) ewidencja podatku naliczonego – rejestr faktur zakupu z danego okresu rozliczeniowego, obowiązującego zgodnie z ustawą o dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - 6) deklaracja VAT – deklaracja dotycząca podatku od towarów i usług, składana we właściwym Urzędzie Skarbowym za obowiązujący okres rozliczeniowy,
  - 7) osoby wyznaczone do wykonywania czynności związanych z podatkiem VAT – osoby odpowiedzialne za sporządzanie wymaganych przepisami dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzeń podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług zgodnie z zakresem obowiązków wynikającym z stanowiska pracy zajmowanego w jednostce podlegającej centralizacji rozliczeń podatku VAT.

### § 4

Zarządzenie dotyczy wszystkich jednostek objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016r o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016. Poz. 1454) , którymi są :

1. Przedszkole Publiczne  
Ul. Szkolna 11  
87-410 Kowalewo Pomorskie
2. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego  
Pluskowęsy 22  
87-410 Kowalewo Pomorskie
3. Szkoła Podstawowa  
Wielka Łąka 11  
87-410 Kowalewo Pomorskie
4. Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka  
Wielkie Rychnowo 53  
87-410 Kowalewo Pomorskie
5. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej  
Ul. M. Konopnickiej 13  
87-410 Kowalewo Pomorskie
6. Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II  
Ul. Jana Pawła II 2  
87-410 Kowalewo Pomorskie
7. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
Plac Wolności 3  
87-410 Kowalewo Pomorskie
8. Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim  
Plac Wolności 1  
87-410 Kowalewo Pomorskie

## § 5

1. Z dniem wdrożenia centralizacji rozliczeń podatku VAT, kierownicy jednostek objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT zobowiązani są przy czynnościach podlegającym przepisom ustawy o VAT do posługiwania się właściwymi dla rozliczeń tego podatku danymi identyfikacyjnymi czyli nazwą Gminy, jej adresem i numerem NIP tj. Gmina Kowalewo Pomorskie, Plac Wolności 1, 87-410 Kowalewo Pomorskie, NIP 5030022196 . Obowiązek ten w szczególności dotyczy dokumentów podatku VAT związanych z działalnością jednostek podlegającą opodatkowaniu podatkiem VAT np. dokumentów zakupu oraz dokumentów sprzedaży.

## § 6

1. Osoby w jednostkach objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT wyznaczone do wykonywania czynności związanych z tym podatkiem zobowiązane są do wykonywania ich w imieniu Gminy posługując się danymi jednostki, zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszego zarządzenia.
2. Faktury wystawiane przez jednostki organizacyjne powinny zawierać wszystkie niezbędne elementy, o których mowa w art. 106e ustawy o VAT.
3. Osoby zatrudnione w jednostkach objętych centralizacją podatku VAT odpowiedzialne za sporządzanie wymaganych przepisami ustawy o VAT dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzeń podlegających opodatkowaniu tym podatkiem zobowiązuje się do prawidłowego określenia powstania obowiązku podatkowego dla danego zdarzenia zgodnie z przepisami ustawy o VAT oraz do ewidencjonowania wszystkich transakcji wymagających opodatkowania w okresie powstania tego obowiązku.
4. Ustala się, że dane identyfikacyjne podmiotu dokonującego transakcji sprzedaży bądź zakupu wpisywane będą na fakturach następująco:

FAKTURY SPRZEDAŻY	FAKTURY ZAKUPU
Sprzedawca – Gmina (jej nazwa, adres i NIP)	Nabywca - Gmina (jej nazwa, adres i NIP)
Wystawca – jednostka organizacyjna (nazwa i adres)	Odbiorca - jednostka organizacyjna (nazwa i adres)

## § 7

1. Z dniem wdrożenia scentralizowanych zasad rozliczania podatku VAT zobowiązuje się kierowników/dyrektorów jednostek objętych centralizacją podatku VAT do wprowadzenia wynikających z niniejszego zarządzenia zasad rozliczania podatku VAT od towarów i usług, w szczególności:
  - 1) wprowadzenia ewidencji rozliczeń związanych z działalnością opodatkowaną podatkiem VAT prowadzoną przez te jednostki, według ustalonego jednolitego wzoru,
  - 2) sporządzania ewidencji sprzedaży oraz zakupów według ustalonego jednolitego wzoru,
  - 3) terminowego przekazywania dokumentacji niezbędnej do przygotowania deklaracji VAT przez Gminę,
  - 4) wykonywania innych czynności wynikających z obowiązków nałożonych przepisami ustawy o VAT.

2. Z dniem wdrożenia centralizacji rozliczeń podatku VAT wszelkie odpłatne czynności jednostek objętych centralizacją rozliczeń dokonywane na rzecz własnej Gminy, a także czynności Gminy na rzecz jej jednostek oraz odpłatne czynności dokonywane pomiędzy jednostkami Gminy powinny być traktowane jako rozliczenia wewnętrzne nie objęte podatkiem VAT i nie powinny być z tego powodu ujmowane w ewidencjach VAT.
3. Zapisy § 7 ust. 2 nie dotyczą odpłatnych świadczeń, jeśli stroną transakcji będzie inna jednostka samorządu terytorialnego. Wówczas transakcję dokumentuje się fakturą ujmowaną w ewidencji sprzedaży.
4. Osoby w jednostkach objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT odpowiedzialne za sporządzanie wymaganych przepisami dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzeń podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług wyznaczone są przez kierowników jednostek zgodnie z zakresem obowiązków wynikającym z zajmowanego w jednostce stanowiska pracy.

## § 8

1. Jednostki objęte centralizacją rozliczeń podatku VAT zobowiązane są do przekazywania wyznaczonej osobie do dziesiątego dnia każdego kolejnego miesiąca ewidencji sprzedaży oraz ewidencji zakupów realizowanych w danej jednostce organizacyjnej w miesiącu wcześniejszym.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 powinna zostać przekazana w formie papierowej, opatrzonej podpisami kierowników oraz księgowego jednostek lub osób upoważnionych z dołączonym pismem przewodnim zawierającym wykaz przekazanych dokumentów oraz w formie elektronicznej wg ustalonego wzoru i formatu danych.
3. Dokumentacja dotycząca ewidencji sprzedaży oraz ewidencji zakupów powinna być dodatkowo przekazywana w formie elektronicznej w formacie umożliwiającym utworzenie Jednolitego Pliku Kontrolnego na zasadach wynikających z przepisów Ordynacji podatkowej (T.J. Dz. U. z 2015r. poz. 613 z późn. zm.)
4. Zobowiązuje się kierowników jednostek objętych centralizacją rozliczeń podatku od towarów i usług do stosowania wyznaczonego wzoru ewidencji sprzedaży oraz ewidencji zakupów.

## **§ 9**

1. Ewidencje księgowe prowadzone w jednostkach objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT winny być prowadzone w sposób rzetelny.
2. W przypadku wystąpienia potrzeby zmiany danych określonych w dokumentach wymienionych w §8 ust. 1, osoby odpowiedzialne za ich sporządzenie i złożenie obowiązane są dołączyć do skorygowanej dokumentacji opis przyczyn zmian wraz z określeniem ich skutków podatkowych.
3. Czynności określone w §9 ust. 2 powinny być wykonane niezwłocznie w trybie i formie przewidzianej w §8 niniejszego zarządzenia i przekazane w terminie trzech dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia, chyba że potrzeba wcześniejszego ich złożenia wynika z konieczności zachowania terminów rozliczenia podatku od towarów i usług.
4. Korekta dokumentacji, o której mowa w §9 ust. 2 powinna występować wyjątkowo oraz tylko w uzasadnionych przypadkach.

## **§ 10**

5. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Kowalewo Pomorskie obowiązani są do każdorazowego informowania Skarbnika Gminy w formie pisemnej o niedochowaniu terminów określonych w §8 ust. 1 oraz w §9 ust. 3 w niniejszym zarządzeniu.

## **§ 11**

Jednostki objęte obowiązkową centralizacją rozliczeń podatku VAT zobowiązuje się do wprowadzenia i zastosowania polityki rachunkowości pozwalającej na poprawne przeprowadzenie centralizacji rozliczeń tego podatku.

## **§ 12**

Centralizację rozliczeń podatku VAT w Gminie wprowadza się z dniem 1 stycznia 2017 r.

## **§ 13**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy

## **§ 14**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 roku

Burmistrz

/-/ Andrzej Grabowski