

**UCHWAŁA NR V/26/15
RADY MIEJSKIEJ W KOWALEWIE POMORSKIM**

z dnia 11 marca 2015 r.

**w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania
z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 594 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 13 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 20 lit. b i c ustawy z dnia 13 czerwca 2013 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 poz. 827 z późn. zm.²⁾) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania pod nazwą „Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale Nr XXVII/272/14 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 30 maja 2014r. w sprawie zasad odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Kowalewo Pomorskie” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowalewa Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Orłowski

¹⁾Dz. U z 2013 poz. 645i poz. 1318; Dz. U z 2014 poz. 379 i poz. 1072.

²⁾Dz. z 2014 poz. 7 i poz. 811.

Załącznik do Uchwały Nr V/26/15
Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim
z dnia 11 marca 2015 r.

Regulamin

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania pod nazwą „Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Kowalewo Pomorskie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale Nr XXVII/272/14 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 30 maja 2014r. w sprawie zasad odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Kowalewo Pomorskie”

§ 1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację wychowania przedszkolnego poprzez zapewnienie dzieciom miejsc w niepublicznych przedszkolach lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale Nr XXVII/272/14 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 30 maja 2014r. w sprawie zasad odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Kowalewo Pomorskie”.

§ 2. Uprawnionymi do przystąpienia do konkursu są:

- 1) niepubliczne przedszkola, prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną, wpisane do Rejestru szkół i placówek niepublicznych gminy Kowalewo Pomorskie,
- 2) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną, wpisane do Rejestru szkół i placówek niepublicznych gminy Kowalewo Pomorskie w przypadku określonym w § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu.

§ 3. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 b ustawy z dnia 7 września 1991r roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) w brzmieniu nadanym art. 1 pkt 20 lit. b ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2013 poz. 827, z późn. zm).

2. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli Gmina Kowalewo Pomorskie nadal nie zapewnia miejsc korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, Gmina Kowalewo Pomorskie przeprowadzi konkurs ofert dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

3. Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 c ustawy z dnia 7 września 1991r roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) w brzmieniu nadanym art. 1 pkt 20 lit. b ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2013 poz. 827, z późn. zm).

4. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim, w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

5. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej gminy,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.

6. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazuje się:

- 1) cel konkursu – rodzaj zadania,
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) zasady przyznawania dotacji,

- 4) zakres, termin i warunki realizacji zadania,
- 5) termin i miejsce składania ofert,
- 6) Wymagane dokumenty,
- 7) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert,
- 8) termin dokonania wyboru ofert.

§ 4. 1. Przyjmuje się formalne i merytoryczne kryteria wyboru ofert.

2. Do kryteriów formalnych zalicza się:

- 1) status prawny oferenta,
- 2) termin złożenia oferty,
- 3) złożenie oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu,
- 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

3. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu.

4. Kryteria merytoryczne stanowić będą w szczególności:

- 1) adekwatność oferty pod względem zgodności z celami zadania,
- 2) baza lokalowa,
- 3) wyposażenie placówki,
- 4) liczba miejsc w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego,
- 5) Poziom wykształcenia i doświadczenia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystywane w wychowaniu przedszkolnym.
- 6) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.

§ 5. 1. W celu oceny ofert złożonych w konkursie Burmistrz Kowalewa Pomorskiego powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji wchodzi od 3 – 5 członków, w tym przewodniczący.

3. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielanie dodatkowych wyjaśnień i informacji.

4. Niedokonanie czynności, o których mowa w ust. 3, we wskazanym przez komisję konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

5. Komisja konkursowa ma prawo dokonania oględzin lokalu oraz poszczególnych pomieszczeń przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego – podmiotów zgłaszających ofertę w konkursie – w obecności osób prowadzących te przedszkola lub formy wychowania przedszkolnego. Z oględzin spisuje się protokół, który stanowi załącznik do protokołu rozpatrzenia ofert.

6. Decyzje o wyborze oferty komisja konkursowa podejmuje większością głosów.

7. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który przewodniczący przekazuje Burmistrzowi Kowalewa Pomorskiego.

9. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Kowalewa Pomorskiego.

10. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz w formie zarządzenia.

11. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości w miejscach określonych w § 3 ust. 5 oraz pisemnie zawiadamia się oferentów.

12. Uczestnicy konkursu – na pisemny wniosek – mają prawo uzyskania informacji na piśmie o przyczynach wyboru lub od odrzucenia ich ofert, w terminie 5 dni od dnia wpływu wniosku.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 czerwca 2013 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 827 z późn. zm.) wprowadziła nowe regulacje dotyczące zadań organów prowadzących w zakresie wychowania przedszkolnego. Ustawa określa konieczność zapewnienia realizacji obowiązku odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego dla dziecka w wieku 5 lat oraz określa terminy, od których gmina zobowiązana będzie zapewnić dzieciom w wieku 3 i 4 lat możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego (dziecko 4 - letnie od 1 września 2015 roku, a 3 – letnie od 1 września 2017r.). Zapewnienie warunków do spełniania w/w obowiązku oraz realizacji prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego jest zadaniem własnym gminy. Zadanie to musi być wykonywane przez gminę przez zapewnienie dziecku możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w :

- 1) publicznym przedszkolu lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego prowadzonym przez gminę lub
- 2) publicznym przedszkolu lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego prowadzonym przez inną osobę prawną lub osobę fizyczną położonych na terenie gminy, lub
- 3) niepublicznym przedszkolu, o którym mowa w art. 90 ust. 1b lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1 c położonych na terenie gminy.

Gmina, która nie zapewnia wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, jest zobowiązana przeprowadzić otwarty konkurs dla niepublicznych przedszkoli. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu nadal gmina nie zapewnia miejsc korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, gmina jest zobowiązana przeprowadzić konkurs dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

Ustalenie regulaminu takiego otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert jest kompetencją rady miejskiej wynikającą z zapisów art. 90 ust. 1 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm).

Przewodniczący Rady

Jerzy Orłowski