

**Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na świadczenie usług poradnictwa
psychologicznego
dla osób doznających przemocy w rodzinie i ich rodzin.**

Wymagania:

1. Doświadczenie w zakresie świadczonych usług.
2. Posiadanie zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych.
3. Niekaralność za przestępstwa umyślne.

Wymagania niezbędne :

1. Pisemne zgłoszenie zainteresowania konkursem.
Dokumenty poświadczające kwalifikacje-wykształcenie wyższe magisterskie psychologiczne.
2. Preferowane doświadczenie w prowadzeniu poradnictwa indywidualnego i grupowego oraz doświadczenie w pracy z rodziną i dziećmi .

Przedmiot zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w okresie podpisania umowy usług poradnictwa psychologicznego w siedzibie Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim dla mieszkańców Gminy Kowalewo Pomorskie ,ze szczególnym uwzględnieniem ofiar przemocy ,celem zapobiegania powstawaniu lub pogłębianiu skutków trudnych sytuacji życiowych.
2. Współdziałanie z Zespołem Interdyscyplinarnym ds Przemocy w rodzinie, z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Burmistrzem Miasta Kowalewo Pomorskie i Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.
3. Prowadzenie dokumentacji .
4. Składanie comiesięcznych sprawozdań z pracy punktu.
5. Prowadzenie działalności w ramach 5 godzin zegarowych , co drugi tydzień.
6. Ze względu na szczególny charakter usług przewiduje się możliwość zmiany liczby godzin świadczenia usług.
7. Miesięczne wynagrodzenie będzie zależne od faktycznej liczby godzin świadczenia usług w danym miesiącu.

Informacje dodatkowe:

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć do dnia **22-02-2019r.** do godz.**11⁰⁰**. w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, Plac Wolności 1.
2. Koperta powinna być oznaczona: „*Oferta – „poradnictwo psychologiczne”*”
Oferta powinna zawierać:
 - dane teleadresowe oferenta,
 - koszt świadczonych usług za 1 godzinę brutto,
 - opis dotychczasowej działalności w dziedzinie objętej konkursem.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22-02-2019r. o godz. 12⁰⁰** w budynku Urzędu Miejskiego, Plac Wolności 3, pokój nr 9.
4. Kryterium wyboru stanowić będzie najniższa cena.
5. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
6. Wyniki te zostaną również wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim.
7. Przewidywany termin prowadzenia punktu: 01.03.2019 r.– 31.12.2019r. z możliwością przedłużenia umowy do 31.12.2020r.
8. Rodzaj umowy: umowa – zlecenie.

Oferta cenowa
Nawiązując do ogłoszenia o konkursie
na świadczenie usług poradnictwa psychologicznego

Oferuję wykonanie usługi za cenę brutto 1 godz. złotych

Słownie.....

Dane wykonawcy

Imię i Nazwisko

Adres.....

NIP.....

Opis dotychczasowej działalności w dziedzinie objętej konkursem.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam , że zapoznałem/łam/ się z opisem przedmiotu konkursu i nie wnoszę do niego zastrzeżeń . Oświadczam , że spełniam warunki określone przez zamawiającego.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Podstawa prawna: Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 1995 r. (RODO).

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Kowalewo Pomorskie, reprezentowana przez Burmistrza, z siedzibą: Plac Wolności 1, 87-410 Kowalewo Pomorskie, telefon: (56) 684-10-05, fax: (56) 684-10-71, e - mail: burmistrz@kowalewopomorskie.pl (odbiera kancelaria urzędu).
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, który nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych: Lilianą Kwas, możecie Państwo skontaktować się za pośrednictwem e-maila: iod@kowalewopomorskie.pl lub pisemnie - na adres siedziby Administratora, podany w punkcie 1.
3. Dane osobowe oferentów biorących udział w otwartym konkursie ofert przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2019 r. wynikającej z przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) a następnie w celu zawarcia i realizacji umowy.
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych w celu wskazanym w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa (np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy, ZUS, bank).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, a następnie przez okres, oraz w zakresie, wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym również spełnienia obowiązku archiwizacyjnego.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych oferentom przysługuje prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych,
 - żądania od Administratora sprostowania ww. danych osobowych,
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania ww. danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie Państwa danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu z którym zostanie podpisana umowa.
8. Państwa dane nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator Danych Osobowych nie ma zamiaru przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

.....
zapoznałem/am się